

# 2025

## 재무결산 오류사례 해설

Ministry of Economy and Finance,  
Republic of Korea





# ☐ 목 차 ☐

제1장 국유재산의 취득 .....	1
제2장 물품의 취득 .....	73
제3장 국유재산, 물품의 처분 등 .....	93
제4장 자산재평가 .....	105
제5장 리스 .....	124



## 제1장

## 국유재산의 취득

- ◆ 국유재산법에 따르면 국유재산의 범위는 부동산, 선박, 항공기 및 무체 재산권 등으로 구분된다.
- ◆ 국유재산의 취득은 dBrain+ 상 성격에 따라 물품계약, 공사계약, 용역 계약, 기타계약으로 구분된다.
- ◆ 취득 업무를 통하여 소유하게 되는 국유재산은 자산의 품종선택에 따라 유형자산의 형태가 구분되며, 국유재산의 구분과 각각 그에 해당되는 재무계정과목은 다음과 같다.

국유재산	국가회계기준	
	회계과목	관리과목
토지	일반유형자산	토지
건물		건물
공작물		구축물
기계기구		고정성기계장치
선박, 항공기		선박및항공기
입목죽 (해당없음)		입목
유가증권		건설중인일반유형자산
무체재산	금융자산	지분증권, 채무증권 등
	무형자산	소프트웨어 등

- ◆ 본 장에서는 계약종류 선택, 본공사와 부대공사의 구분, 선금청산, 수익적지출과 자본적지출 등에 따른 오류사례 등을 알아보기로 한다.

1. 계약 종류의 선택 오류	...	2
2. 자산명세 선택 오류	...	12
3. 본공사·부대공사 선택 오류	...	17
4. 부대공사 미정산 및 부대비 미배부	...	20
5. 선금 지급 시 자산 계상 오류	...	26
6. 선금지급액 미청산	...	29
7. 자산대체서 승인 누락	...	36
8. 공사계약의 증축 및 개보수 선택 오류	...	52
9. 자본형성적 경비에 의한 취득 업무처리 오류	...	57
10. 기타증감 사유 선택 오류	...	59
11. 유동성 대체 오류	...	63
12. 자산 대응 프로그램 누락 오류	...	67

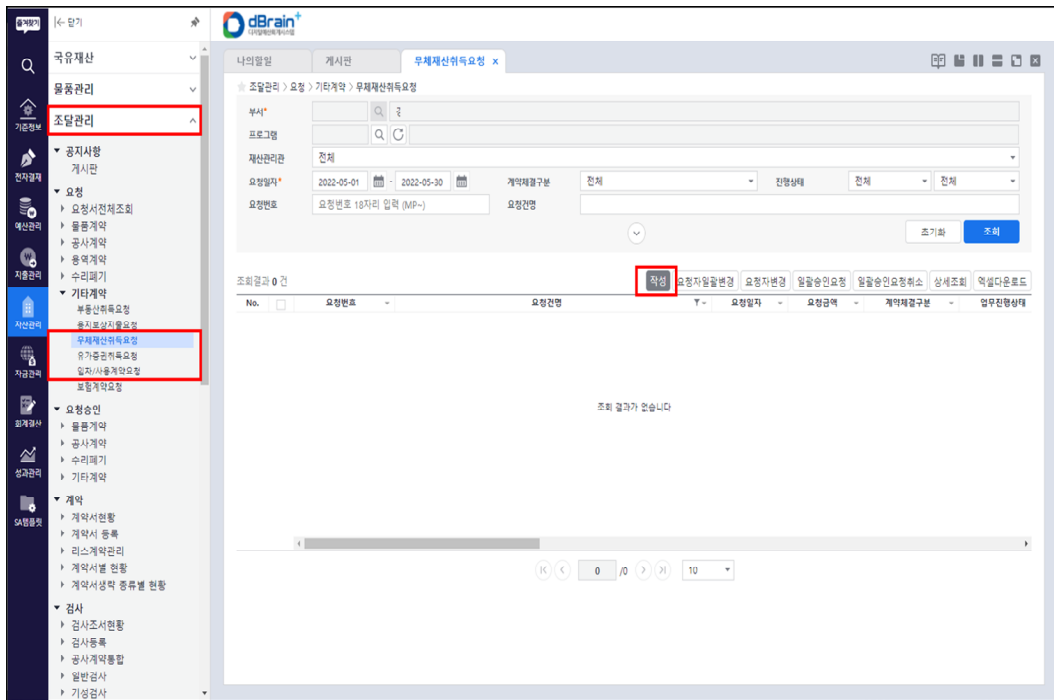
# 1 계약 종류의 선택 오류

사업담당자 김국유 주무관은 관사를 1년간 사용하는 임차계약(3,000만원)을 맺으려고 한다. 김국유 주무관은 전세권 설정을 마치고 '무체재산취득요청' 메뉴를 통하여 업무를 수행하여야 하나 '임차/사용계약요청' 에서 업무를 진행하였다.

## (1) 오류의 유형

전세권이 설정된 임차보증금은 국유재산이므로 국유재산대장 상 무체재산으로 등재되어야 한다. 따라서 전세권이 설정된 임차보증금은 dBrain+ 메뉴 중 '무체재산취득요청'에서 업무를 수행하여야 한다.

그림 1-1 | 무체재산취득요청



전세권이 설정된 임차보증금은 국유재산으로 재무계정과목은 '임차보증금-국유'이며 전세권이 설정되지 않은 임차보증금은 국가채권으로 재무계정과목은 '임차보증금-채권'이다.

표 1-1 | 전세권 설정에 따른 임차보증금 구분

구분	계정과목명	업무절차 구분
전세권 설정	임차보증금-국유	자산관리>조달관리>요청>기타계약>무체재산취득요청
전세권 미설정	임차보증금-채권	자산관리>조달관리>요청>기타계약>임차/사용계약요청

## (2) 오류에 따른 영향

전세권이 설정된 임차보증금은 '임차보증금-국유'로 계정과목이 분류되며 국유재산대장에 등재되어야 한다. 하지만 '무체재산취득요청'이 아닌 '임차/사용계약요청'으로 업무를 수행하는 경우 채권대장에 등재가 되며 재무결산상 '임차보증금-국유'가 아닌 '임차보증금-채권'으로 인식된다.

## (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

위와 같은 오류가 발생하는 경우 해당 자산을 대장에 등재하기 위해 대장관리 메뉴의 기타증감(기타(증) 사유)으로 처리하는 경우가 종종 발생하고 있다. 이 경우 당초의 오류는 해결되지 못한 채 아래와 같은 잘못된 회계처리가 추가로 생성되게 된다.

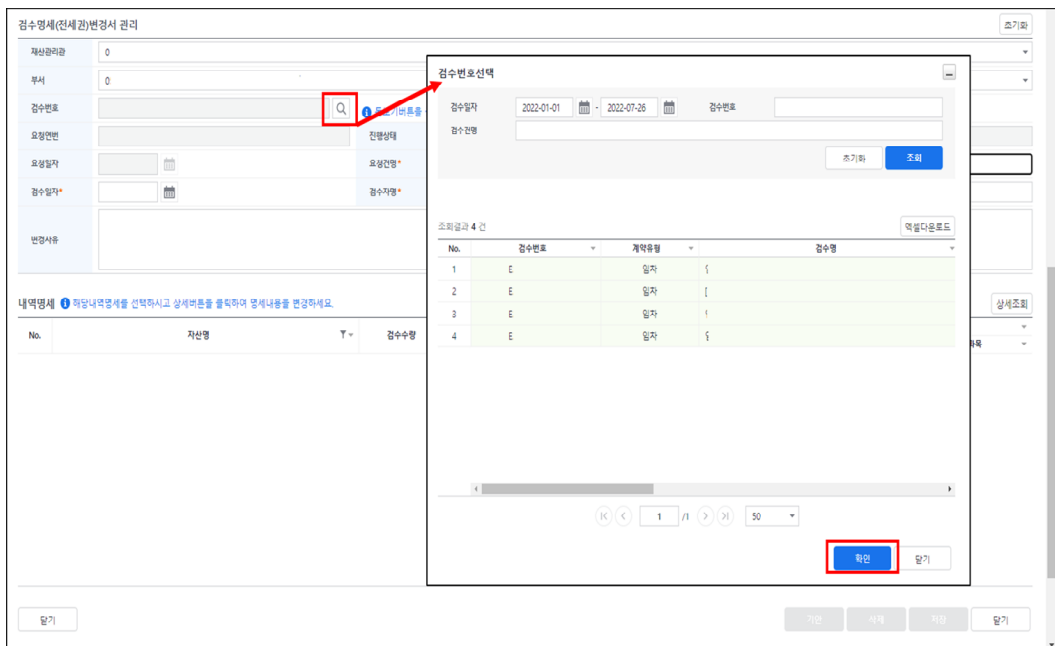
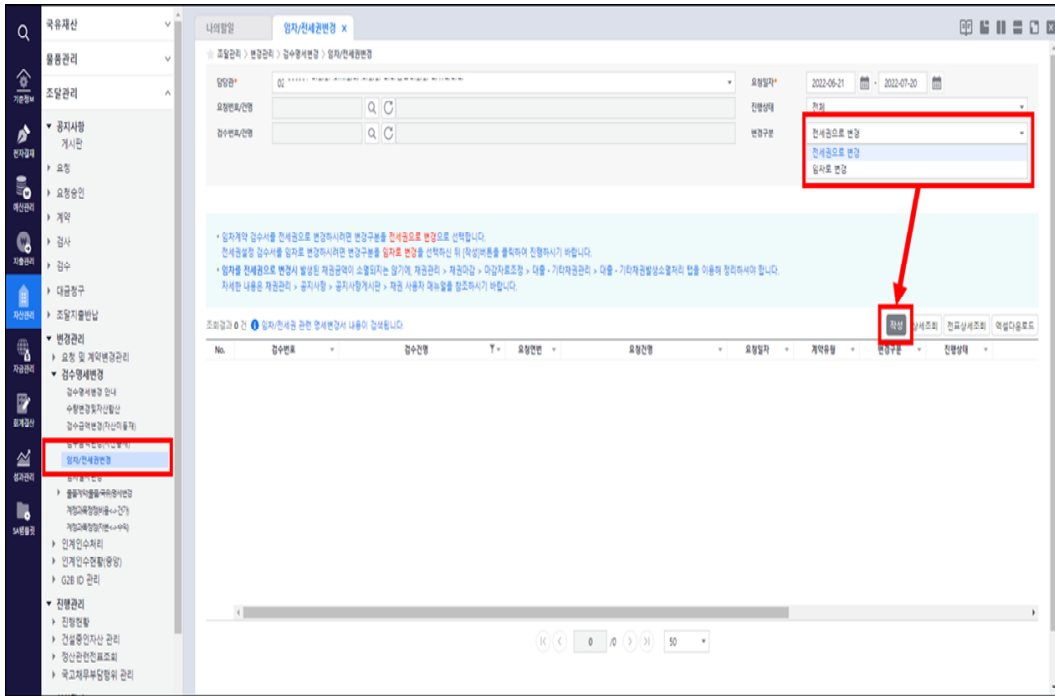
구분	차변	금액	대변	금액
기타증감_기타(증)	임차보증금-국유	30,000,000	전기오류수정이익	30,000,000

즉, 기타증감\_기타(증) 사유로 자산을 대장에 등재하는 경우에는 지출 시 인식되었던 '임차보증금-채권'은 제거되지 않은 상태에서 추가로 '임차보증금-국유'라는 자산이 생성되어 자산이 과대 계상되고 '전기오류수정이익'이 생성되어 수익 역시 과대 계상된다. 또한, 국유재산대장과 채권대장에 이중 등재 되는 오류가 발생한다.

임차보증금과 관련하여 계약 종류의 선택을 잘못 적용한 경우 [자산관리>조달관리>변경관리>검수명세변경>임차/전세권변경] 메뉴를 통해 수정할 수 있다. 전세권이 설정되어 있지 않은 임차보증금이 '임차보증금-국유'로 등재된 경우 '임차보증금-채권'으로 수정해 주어야 하며, 전세권이 설정되어 있는 임차보증금이 '임차보증금-채권'으로 등재된 경우 '임차보증금-국유'로 수정해 주어야 한다.

다만, '임차보증금-채권'을 '임차보증금-국유'로 변경하는 경우에는 '임차보증금-채권'이 채권대장에서 자동으로 제거되지 않기 때문에 이를 제거하기 위하여 채권소멸절차[채권관리>채권마감>마감자료조정>대출·기타채권관리]를 추가적으로 진행해 주어야 한다.

그림 1-2 ■ 검수명세변경>임차/전세권변경(전세권으로 변경)



임수명세(전세권)변경시 관리

무체재산명세(양세변경)

재산관리관 0  
부서 0  
관수번호 E  
요청인번호 1  
요청일자 2023-07-26  
관수일자\* 2021-02-01  
변경사유

재산종류 전세권  
관수번호 4  
수량 31 입차  
관수금액 1,085,000  
관수금액\* 0  
소액지급(도포등)\*  
소재지(주소)\*  
재산번호

임차보증금  
잔액  
잔액  
잔액

이산권으로 변경시 수량이 증가되지 않는 경우 수량을 양으로 입력해 주십시오.  
이산번호를 선택시 자동적으로(종자사유) 대장거래종류로 처리됩니다.

특이사항

저장 닫기

내역명세 0 해당내역명세를 선택하시고 상세의본을 클릭하여 상세내용을 보실 수 있습니다.

No.	자산명	관수수량	관수금액	구분	변경전	계정과목	변경후	계정과목
1		31	1,085,000	임차	간월임차료	간월임차료	간월임차료	간월임차료

닫기

기안 삭제 저장 닫기

국유재산 취득 업무를 수행하면서 유의해야 할 절차는 해당 국유재산의 취득 성격에 맞는 계약종류를 선택하는 것이다. 전세권이 설정된 임차보증금은 국유재산 중 무체재산이므로 ‘무체재산취득요청’ 메뉴를 통하여 업무를 시작하여야 하지만, ‘임차/사용계약요청’ 메뉴를 선택하였기 때문에 무체재산이 국유재산 대장에 누락된 것이다.

#### (4) 계약 종류의 선택 관련 감사원 지적사례

○ 임차보증금 회수 및 지급시 회계처리 오류

OO청 일반회계에서 임차보증금 지급 및 회수시 상대계정을 관련 자산의 증감으로 처리하지 않고 전기오류수정이익차감 및 정부외자산수증으로 잘못 회계처리하여 정부외자산수증(재원의조달)이 7억 3,480만원 과대 계상되었고, 전기오류수정이익(비배분수익)이 같은 금액만큼 과소 계상되었다.

<2016회계연도 결산검사보고 | 1011p 중>

○ 임차보증금 계상 누락 오류

OO부에서 숙소의 전세보증금에 대하여 지출 시에는 비용으로, 회수 시에는 수익으로 회계처리하여 잡이익(비배분수익)과 업무대행수수료가 각각 1억 원 과대 계상되었고, 전세권이 설정된 임차자산 보증금을 국유재산으로 등재하지 아니하여 전기오류수정이익(비배분수익)이 7억 1,000만원 과소 계상되었으며, 장기지급보증금(기타비유동자산)이 같은 금액만큼 과소 계상되었다.

<2017회계연도 결산검사보고 | 628p 중>

○ 임차보증금 계정과목 분류 오류

OO위원회 일반회계에서 전세권 등기를 하지 않았으나 국가채권으로 관리되는 자산을 임차보증금-채권으로 구분하여야 하나 국유재산으로 관리해왔다. 이로 인해 임차보증금-채권(유동자산)이 7억 2,450만 원 과소 계상되었고, 장기임차보증금-채권(비유동자산)이 6억 6,950만 원 과소 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 | 226p 중>

**참고****조달 관련 계약 종류 별 구분****(1) 계약의 종류**

dBrain+ 시스템 상 조달 관련 계약의 종류는 다음과 같다.

표 1-2 | 조달 관련 주요 계약 종류

계약 종류		적 요
물품계약	구매요청(관급자재)	관급자재 구매 시 사용
	취득요청(국유)	국유재산(기계기구, 공작물, 선박항공기) 취득 시 사용
	구매요청(물품)	물품 구입 시 사용
수리/폐기	수리요청(물품)	물품의 수리요청 시 사용
	유지보수요청(물품)	물품의 유지보수요청 시 사용
	수리요청(국유)	국유재산의 수리요청 시 사용
	폐기요청(물품)	물품의 폐기요청 시 사용
	폐기/철거요청(국유)	국유재산의 폐기/철거요청 시 사용
공사계약	시설공사(본공사)	국유재산의 신축
	공사용역(부대공사)	본공사에 포함되나 계약을 별도로 하는 공사
	공사수리(증축/개보수)	국유재산의 증축 및 개보수 공사
용역계약	용역계약요청	용역계약 시 사용
기타계약	부동산 취득요청	국유재산인 부동산 매입
	용지보상 지출요청	용지 강제수용 후 보상비 지급
	무체재산 취득요청	국유재산인 무형자산 취득
	유가증권 취득요청	주식, 기타수익증권 및 국공채 등 유가증권 취득
	임차/사용계약요청	임차, 렌트 계약 등 국유재산과 관련 없는 건
	보험계약 요청	화재보험, 차량보험, 손해보험 등 보험계약 시 사용

각 계약종류 별로 나타나는 계정과목이 상이하기 때문에 사업담당자가 해당 계약과 성격이 다른 계약 종류를 선택하여 요청서를 작성할 경우 오류가 발생할 가능성이 높다. 예를 들면, 같은 공사계약이라고 하더라도 시설공사(본공사)와 공사용역(부대공사) 및 공사수리(증축/개보수)를 구분하게 되어 있으며, 각각의 업무에 따라 나타나는 계정과목이 달라지게 된다.

## (2) 물품계약

dBrain+ 시스템의 물품계약 메뉴는 관급자재, 관급자재 외 국유재산 및 물품 구입 시 사용하는 메뉴로 다음과 같이 구분되어 있다.

표 1-3 | 물품계약 구분

계약 종류	자산, 비용 구분	자산, 비용 처리 결과	
구매요청(관급자재)	비용	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용	
	[건축자산]	[건설중인자산] 국유재산 또는 물품편입	
취득요청(국유)	비용	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용	
	[건축자산]	[건설중인자산] 국유재산편입	
	기계기구	[국유재산대장]	
	공작물 선박·항공기	· 기계기구, 공작물, 선박·항공기	
구매요청(물품)	[대장X]소모품	[비용] 소모품, 사무용품비 등 품종의 선택에 따라 구분	
	[대장X]사무용품비		
	[대장X]홍보물품비		
	[대장X]간행물비		
	[대장X]의료용품		
	[대장X]치안유지자산	[자산] 치안유지자산, 정부미술품/미화물품 <sup>1)</sup>	
	[대장X]정부미술품/미화물품		
	[대장X]피복비	[자산] 품종의 선택에 따라 구분, 물품 대장에 등재됨	
	[대장X]기타		
	이동성기계장치		[부속물] 검수시 본 자산의 취득가액에 포함, 부속물 대장에 등재됨
	전기통신기기		
	사무용기기		
	사무용집기		[리스자산구분]금융리스/운영리스
	운반건설기계및차량		
	기타공용자산		리스계약을 체결하는 경우는 반드시 리스자산구분을 정확히 선택해야 함
외부소프트웨어			
[부속물]			

물품계약을 통하여 국유재산을 취득하는 경우에는 하위 메뉴인 구매요청(관급자재) 또는 취득요청(국유)에서 업무를 진행하여야 한다. 구매요청(관급자재)의 경우에는 관련 공사가 마무리 되어 본 자산으로 등재되는 시점에 해당 관급자재 구매금액을 본 자산의 취득가액에 가산하는 처리를 해야 한다.

1) 치안유지자산, 정부미술품/미화물품은 대장에는 등재 되지 않지만 재무결산 상 자산으로 인식된다.

따라서 구매요청(관급자재) 메뉴에서 [건중자산]을 선택하여 업무를 진행하는 경우에는 '건설중인일반유형자산'으로 회계처리 되고, 취득요청(국유) 메뉴에서 비용을 제외한 나머지 항목 중 하나를 선택하면 검수시점에 국유재산 대장에 해당 자산으로 등재된다.

### (3) 수리/폐기

수리/폐기 메뉴는 아래와 같이 구분된다.

표 1-4 | 수리/폐기 구분

계약 종류	자산, 비용 구분	자산, 비용 처리 결과
수리요청(물품)	자산증액(자본적지출)	[물품대장] 물품
	비용처리(수익적지출)	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용
유지보수요청(물품)	비용	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용
수리요청(국유)	자산증액(자본적지출)	[국유재산대장] 국유재산
	비용처리(수익적지출)	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용
폐기요청(물품)	비용	[비용] 물품대장에서 폐기처리됨
폐기/철거요청(국유)	비용	[비용] 국유재산대장에서 폐기처리됨

### (4) 공사계약

공사계약 메뉴는 아래와 같이 구분된다.

표 1-5 | 공사계약 구분

계약 종류	자산, 비용 구분	자산, 비용 처리 결과
시설공사 (본공사)	물품	[물품대장] 물품
	비용	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용
	[건중자산]	[건설중인자산] 국유재산 편입 예정
	토지, 건물, 공작물	[국유재산대장] 토지, 건물, 공작물
공사용역 (부대공사)	비용	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용
	물품	[물품대장] 물품
	[건중자산]	[건설중인자산] 국유재산 편입 예정
공사수리 (증축/개보수)	증축	[국유재산대장] 자본적지출(대장금액 증가)
	개보수	[비용] 수익적지출 처리

공사계약은 시설공사, 공사용역 및 공사수리로 나뉘며, 시설공사는 본공사로서 선택한 자산명세의 대장에 등재되지만 공사용역은 부대공사로서 건설중인자산으로 관리되다가 공사 완료시점에 본공사 자산가액에 배부된다.<sup>2)</sup> 공사수리는 증축과 개보수로 구분되며 자산대장금액을 증가시키는 자본적지출인 경우에는 증축을, 비용으로 처리되는 수익적지출은 개보수를 선택한다.<sup>3)</sup>

## (5) 용역계약

용역계약 메뉴는 아래와 같이 구분된다.

표 1-6 ■ 용역계약 구분

계약 종류	자산, 비용 구분	자산, 비용 처리 결과
용역계약요청	물품	[물품대장] 물품
	비용	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용
	[건중자산]	[건설중인자산] 국유재산 편입 예정
	선박·항공기	[국유재산대장] 선박·항공기
	무체재산	[국유재산대장] 무체재산

용역계약요청은 해당 용역의 성격에 따라 물품, 비용, 건설중인자산 및 국유재산(무체재산 및 선박·항공기)으로 구분되며, 자산명세 선택에 따라 나타나는 재무계정과목이 달라지게 된다.

2) '1장 3. 본공사·부대공사 선택 오류'에서 자세히 설명하기로 한다.

3) 증축 및 개보수의 구분은 '1장 8. 공사계약의 증축 및 개보수 선택 오류'에서 자세히 설명하기로 한다.

## (6) 기타계약

기타계약 메뉴는 아래와 같이 구분된다.

표 1-7 | 기타계약 구분

계약 종류	자산, 비용 구분	자산, 비용 처리 결과
부동산 취득요청	비용	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용
	토지, 건물, 입목죽, 공작물	[국유재산대장] 토지, 건물, 입목죽, 공작물
용지보상 지출요청	비용	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용
	토지	[국유재산대장] 토지
	[건중자산]	[건설중인자산] 국유재산 편입 예정
무체재산 취득요청	광업권, 전화가입권, 전세권 [임차보증금] 등	[국유재산대장] 광업권, 전화가입권, 전세권 등
유가증권 취득요청	주식, 기타수익증권 국채/공채/지방채/회사채	[국유재산대장] 주식, 국채, 공채 등
임차/사용 계약요청	임차(임차료), 렌트 계약 등 국유재산/물품과 관련이 없는 계약 건	비용 또는 자산 처리
보험계약요청	비용	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용

기타계약의 구분 시 유의할 점은 전세권 등 국유재산의 취득은 '무체재산 취득요청'에서 처리하고 국유재산이 아닌 임차 계약 등은 '임차/사용계약 요청'에서 처리해야 한다는 것이다.

따라서 전세권이 설정된 임차보증금을 취득하는 계약의 경우 '임차/사용 계약요청'이 아닌 '무체재산취득요청'을 선택해야 한다.

## 2 자산명세 선택 오류

사업담당자 김국유 주무관은 전산시스템 구축 용역을 위해 dBrain+ 상 계약 종류를 용역계약으로 선택한 후 용역계약요청서를 작성하려고 한다. 김국유 주무관은 용역계약요청서의 자산명세 선택 시 '무체재산' 이 아닌 '비용' 을 선택하고 업무를 진행하였다.

### (1) 오류의 유형

사업담당자는 용역계약요청서\* 작성 시 '자산명세'에서 해당 용역의 성격에 따라 물품, 비용, [건중자산] 및 국유재산(무체재산 및 선박항공기) 중 하나를 선택해야 한다. 이때 전산시스템 구축과 관련하여 지출된 용역비는 무체 재산을 선택해야하나, 무체재산이 아닌 비용을 선택하는 경우 무체재산으로 등재되지 않고 비용으로 처리되는 오류가 발생한다.

\* 자산관리>조달관리>요청>용역계약>용역계약요청

그림 1-3 ■ 용역계약요청

자산명세 조회결과 0건					[건중자산]	명세추가	명세복사	명세삭제	상세조회
No.	구분	목/세목	계정과목	내용	물품 비용 [건중자산] 선박항공기 무체재산	금액	요청연번		
조회 결과가 없습니다									

## (2) 오류에 따른 영향

김국유 주무관이 무체재산 취득 시 용역계약요청서 명세에서 '무체재산'이 아닌 '비용'을 선택한 경우 국유재산대장에 무체재산이 누락되고, 재정상태표에도 무형자산이 과소 계상된다. 또한 무형자산상각비가 내용연수 동안 인식되지 않음에 따라 내용연수 기간 동안 감가상각비도 왜곡된다.

○ '비용' 선택 시 회계처리(잘못된 회계처리)

연도	차변	금액	대변	금액
20X1	일반연구용역비	1,000,000	현금	1,000,000

○ '무체재산' 선택 시 회계처리(내용연수 5년)(올바른 회계처리)

연도	차변	금액	대변	금액
20X1	무형자산	1,000,000	현금	1,000,000
	무형자산상각비	200,000	무형자산	200,000
20X2	무형자산상각비	200,000	무형자산	200,000
20X3	무형자산상각비	200,000	무형자산	200,000
20X4	무형자산상각비	200,000	무형자산	200,000
20X5	무형자산상각비	200,000	무형자산	200,000

## (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

무체재산이 비용처리 된 경우 업무담당자는 '계정과목정정(비용<->건가)' 메뉴에서 자산명세를 비용에서 [건중자산]으로 변경할 수 있다. 이 경우 선급금 계정과목이 생성되는데, 무체재산 취득이 완료되면 '건중자산대체서생성' 메뉴를 통해 선급금을 무체재산으로 대체하고 대장에 등재할 수 있다.

그림 1-4 | 계정과목정정(비용<->건가)

조달관리 > 변경관리 > 검수명세변경 > 계정과목정정(비용<->건가)

부서: [검색] [선택]      계약유형: 전체

프로그램: [검색] [선택]      검사/검수일자: 2022-04-11 ~ 2022-05-10

검사(검수)번호/검사(검수)건명: [검색] [선택]

계약관리번호/계약건명: [검색] [선택]

[초기화] [조회]

---

1. 변경가능대상

- 당해연도에 검사 승인된 관급자재, 시설공사, 부대공사, 용역(기술/공사), 임차, 보편 검사서 입니다.
- 자산통제 또는 대체서 정산이 안된 검사서 입니다.

2. 주의) 비용<->건가 변경은 계정과목을 변경시킵니다.

- 자산대장에 등록하려면 자산대체서에서 정산시킵니다. (자세한 사용방법은 '조달관리 > 공지사항 > 계시판'을 참조 합니다.)

조회결과 2 건      [전표상세조회] [상세조회] [엑셀다운로드]

No.	계약유형	검사(검수)번호	검사(검수)건명	검사(검수)일자	검사(검수)금액
1	시설공사	E	[	2022-05-03	5,000
2	일반용역	2	2	2022-04-13	993,000,000

계정과목정정관리

검수번호: E      검수건명: [ ]

검사일자: 2022-05-03      검수금액: 5,000      계약유형: 시설공사

자산명세      ① 자산구분변경의 돋보기를 클릭하여 자산구분을 변경하세요.

No.	변경	검수연번	자산구분(건중자산)	변경자산구분(건중자...)	자산구분변경	자산명
1	<input type="checkbox"/>	1	건물	==변경안함== ==변경안함== 비용 [건중자산]	[돋보기]	

기타명세(건중자산)변경관리

재산종류\* [재산종류선택]      재산구분 [재산구분선택]

재산유형\* [재산종류선택]      건물

수량      금액      993,000,000

특이사항      산비목항목기      후생예산

계정과목코드      51170101      계정과목명      건물수선유지비

[확인] [닫기]

[승인] [닫기]

**계정과목 정정:** 계정과목정정(비용<->건가)\* 메뉴에서 변경할 건을 조회하여 변경할 검사서를 선택한 후 [상세조회] 버튼을 클릭한다. 클릭하면 팝업으로 뜨는 '계정과목정정관리' 화면에서 변경자산구분을 '[건중자산]'으로 변경한 후 [자산구분변경]의 돋보기버튼을 클릭한다. '기타명세(건중자산)변경관리' 화면에서 재산종류를 '[무체재산]'으로 선택하면 기존에 계상된 비용 계정과목이 '선급금'으로 수정된다.

\* 자산관리>조달관리>변경관리>검수명세변경>계정과목정정(비용<->건가)

그림 1-5 ■ 건증자산대체서생성

조달관리 > 검수 > 검수등록 > 건증자산대체서생성

담당관: 물품관리관 0 32 | 검수일자: 2022-04-30 ~ 2022-05-30  
 프로그램: | 승인상태: 전체  
 검수번호/건명: |

조기화 | 조회

• 건증자산대체서 목록을 조회합니다.  
 • 건증자산대체서 생성이란 기성/준중 단계에서 발생한 건설중인자산(건증자산)을 모아서 자산대장에 등록시킬 수 있도록 하는 것을 의미합니다.  
 • 자세한 처리방법은 조달관리 > 공지사항 > 게시판 > 7. 변경관리 사용자매뉴얼 > 7.1. 변경관리\_검수검수등록변경.pptx 를 참조해 주십시오.

조회결과 0 건

No.	계약유형	검수번호	검수건명	Y	검수일자	검수금액	승인상태	계약관리번호
-----	------	------	------	---	------	------	------	--------

작성 | 전표상세조회 | 상세조회 | 엑셀다운로드

건증자산대체서관리

검수번호: | 검수건명: |  
 요청부서: | 진행상태: | 전표상세이력상세조회  
 검수일자: | 검수자: 조달관리-전체  
 검수기간: |  
 첨부파일: 첨부파일 파일을 드래그 앤드 드롭(Drag & Drop)하여 추가하세요.  
 프로그램: |

건설중인자산 내역

No.	검수번호	인원	검수건명	Y	양세서상명	Y	검수금액	작성금액	완료자산금액(A)	검수일자	잔액금액	잔액계시출금액	잔액계시잔액
1	2	1	2				14,891,200	14,891,200	14,891,200	2021-05-04	0	0	건축시

내역추가 | 내역삭제 | 공사계약을통합신청

자산명세

물품/재산관리: 물품관리관 0 |  
 자산구분: 물품 | 조회 | 자산번호: | 대상상세조회 | 자산명: |  
 취득금액(사-하): | 정산금액(사): | 정산: | 부대비(하): |

부대비

No.	발생일자	발생연번	발생내역	Y	발생비용	미래부비용	금회정산금액(하)	가액	Y
-----	------	------	------	---	------	-------	-----------	----	---

도움말 | |

**자산 대체:** 무체재산 취득이 완료되면 재산관리관은 건증자산대체서생성\* 화면에서 '작성' 버튼을 클릭한다. '건증자산대체서관리' 화면에서 '검수건명'과 '검수일자', '검수자'를 선택한 뒤 건설중인자산 내역의 '내역추가' 버튼을 클릭하면 건설중인자산을 추가할 수 있다. 추가 후 저장하면, 승인버튼이 활성화되고 '자산명세' 부분에서 '관서', '자산구분'을 선택한 뒤 '승인' 버튼을 누르면 선택한 자산구분으로 자산이 등재된다.

\* 자산관리>조달관리>검수>검수등록>건증자산대체서생성

#### (4) 자산명세 선택 관련 감사원 지적사례

##### ○ 정보시스템 구축 관련 지출의 비용 처리

OO청 일반회계에서 2025년 구축 예정인 농림위성 시스템 및 2023년 구축 예정인 산림공간정보 조사구축 사업과 관련된 지출 금액을 전기 및 당기에 비용으로 잘못 회계처리 하였다. 이에 따라 일반연구개발용역비(프로그램총원가)와 민간대행사업비(관리운영비)가 각각 21억 6,202만 원, 55억 6,700만 원 과대 계상되었고, 장기선급금(기타비유동자산), 선급금(유동자산), 전기오류수정이익(비배분수익)이 각각 40억 2,529만 원, 55억 6,700만 원, 18억 6,326만 원 과소 계상되었다.

그리고 당기에 구축된 산림복지통합플랫폼과 관련하여 지출한 감리비를 자산이 아닌 비용으로 회계처리 하여 일반연구개발용역비(프로그램총원가)가 7,909만 원 과대 계상되었고, 내부개발소프트웨어(무형자산)와 무형자산상각비(프로그램총원가)가 각각 7,777만 원, 132만 원 과소 계상되었다.

<2022회계연도 결산검사보고 | 880p 중>

##### ○ 무형자산 취득 관련 지출의 비용처리

OO부는 OO회계에서 한국도로공사에 구축을 위탁한 지능형 교통체계 관련하여 선지급한 금액 중 소프트웨어 구축이 진행 중인 부분에 대해서는 자산으로 인식하여야 하는데도 비용으로 잘못 회계처리 하였다. 이에 따라 위탁사업비(프로그램명: 도로관리)가 301억 4,775만 원 과대 계상되었고, 장기선급금(기타비유동자산)이 같은 금액만큼 과소 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 | 1135p 중>

##### ○ 냉난방 취득 관련 지출의 비용 처리

OO청 OO회계에서 냉·난방기 자산을 취득하면서 일반유형자산이 아닌 기타일반유형자산수선유지비 등 비용으로 잘못 회계처리하였다. 이에 따라 기타일반유형자산수선유지비(관리운영비) 2,424만 원, 건물수선유지비(관리운영비)1,177만 원, 사무용품비(관리운영비) 1,281만 원이 과대 계상되었고, 기타의기타일반유형자산(일반유형자산) 4,882만 원, 기타의 일반유형자산감가상각비(관리운영비) 150만 원, 기타의 기타일반유형자산감가상각누계액(일반유형자산의 차감계정)150만 원이 과소 계상되었다.

<2024회계연도 결산검사보고 | 482p 중>

### 3 본공사 · 부대공사 선택 오류

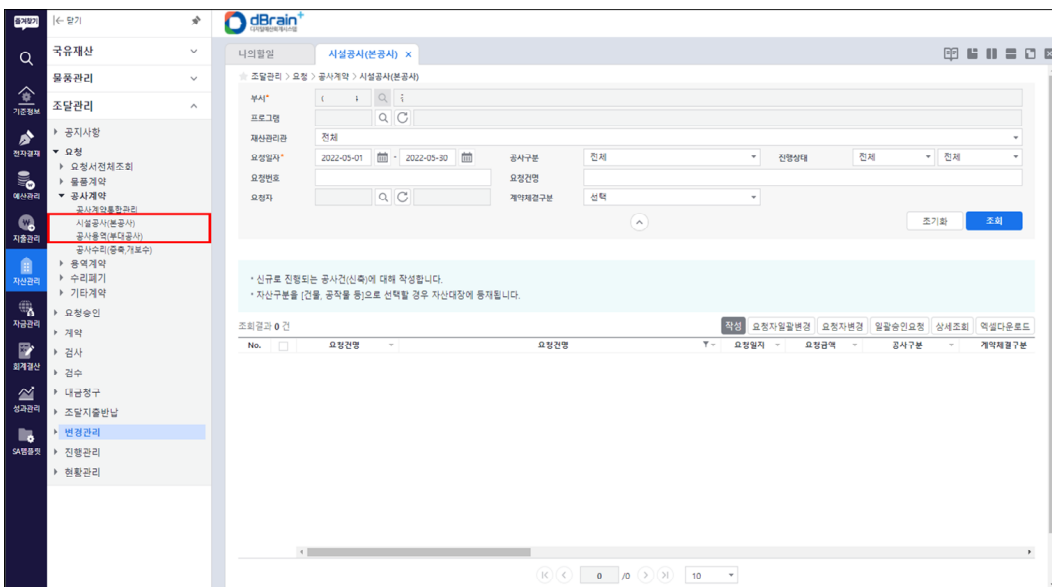
사업담당자 김국유 주무관은 청사의 신축과 관련하여 (주)안전건설과 10억원의 계약을 체결하여 업무를 진행하였다. 또한 청사의 소방·전기·통신시설의 설치를 위하여 1억원의 계약을 체결하려고 한다. 소방 등 시설의 설치에 청사의 신축과 관련된 부대공사이기 때문에 ‘공사용역(부대공사)’ 메뉴를 선택하여 요청서를 작성해야 함에도 불구하고 김국유 주무관은 ‘시설공사(본공사)’ 메뉴를 선택하여 요청서를 작성하였다.

#### (1) 오류의 유형

부대공사는 본공사의 수행에 따라 부속적으로 수행되는 공사로, 위 사례의 경우 건물의 건설공사가 본공사라면 전기, 통신, 냉·난방, 소방 및 방범 설비 등 청사건물의 이용을 위해 필요한 시설·설비공사는 부대공사라고 할 수 있다.

이러한 부대공사를 위해 집행되는 금액은 본공사인 건물 건설공사에 집행된 금액에 합산되어 건물의 취득가액으로 계상되어야 하는데, 만약 사업담당자가 ‘공사용역(부대공사)’를 선택하지 않고 ‘시설공사(본공사)’로 업무를 수행하면 오류가 발생하게 된다.

그림 1-6 | 공사계약(본공사와 부대공사)



## (2) 오류에 따른 영향

김국유 주무관은 소방·전기·통신시설의 부대공사를 '시설공사(본공사)' 메뉴를 통하여 요청서를 잘못 작성하였기 때문에 부대공사 금액이 본공사 금액과 합쳐져서 대장에 등재 되지 않고, 각각 별개의 재산으로 대장에 등재 되는 오류가 발생한다.

이는 국유재산 관리상 오류일 뿐만 아니라 건물에 부속되어 있는 소방, 전기 등 시설이 본건물과 다른 별도의 내용연수와 잔존가액을 가지게 되므로 감가상각비도 왜곡된다.

그림 1-7 ■ 부대공사요청서 작성

The screenshot shows a web-based form for '부대공사요청서' (Subcontract Request). The form is divided into several sections:

- 요청정보 (Request Info):** Includes fields for '요청번호' (Request No.), '요청일자' (Request Date: 2022-05-10), '요청건명' (Request Name), '업무구분' (Business Category: 용역), '진행상태' (Progress Status: 요청-작성중), '계약재결구분' (Contract Settlement Category: 선택), '조달유형' (Procurement Type: 자체), '계약방법' (Contract Method: 일반경쟁), '장단기구분' (Short/Long Term Category: 단기신규), '조년도계약번호' (Fiscal Year Contract No.), '계약번호상세조회' (Contract No. Detail Search), '전제부기금액' (Advance Payment Amount: 0), '요청금액' (Request Amount: 0), '계속비사업여부' (Continuation Business Yes/No: No), and '공사관리번호' (Construction Management No.).
- 공사계약통합번호 (Construction Contract Integration No.):** Includes a checkbox for '공사계약통합연결함' (Construction Contract Integration Connected) and buttons for '공사계약통합번호추가' (Add Construction Contract Integration No.) and '공사계약통합번호삭제' (Delete Construction Contract Integration No.).
- 요청부서 (Request Department):** Includes fields for '계약담당공무원' (Contract Officer), '재무관' (Finance Officer), '검사부서' (Inspection Department), '검사자' (Inspector), '요청자' (Requester: 조달관리-전체), '전화번호' (Phone No.: 02-000-0000), and '이메일' (Email).
- 첨부파일 (Attachments):** A section for uploading files with a '첨부파일' (Attachments) label and a '첨부하실 파일을 드래그 앤드 드롭(Drag & Drop)하여 추가하세요.' (Drag and drop files to add them.) instruction. Buttons include '파일추가' (Add File), '폴더추가' (Add Folder), '전체 다운로드' (Download All), and '선택파일 다운로드' (Download Selected Files).
- 비고 (Remarks):** A text area for additional notes.
- 프로그램 (Program):** Set to 2022.
- 대표예산과목 (Representative Budget Item):** 430-01, '유형자산/자산취득비' (Tangible Asset/Asset Acquisition Cost).
- 예산상세조회 (Budget Detail Search):** A search button.
- 자산명세 (Asset Details):** A dropdown menu showing '[건물자산]' (Building Asset), highlighted with a red box. Other options include '명세추가' (Add Details), '명세복사' (Copy Details), '명세삭제' (Delete Details), and '상세조회' (Detail Search).
- 자산명세 조회결과 0 건 (Asset Details Search Results 0 items):** A table header with columns for 'No.', '구분' (Category), '공사내역' (Construction Record), '수량' (Quantity), '금액' (Amount), '재산구분' (Asset Category), '재산종류/재산명' (Asset Type/Name), '자산번호' (Asset No.), and '자산요청...' (Asset Request...).

Buttons at the bottom include '다음달' (Next Month), '저장' (Save), and '닫기' (Close).

### (3) 사용자 유의사항

사업담당자는 공사계약 관련 요청서 작성 시 해당 공사의 성격에 따라 본공사와 부대공사를 정확히 구분하여 요청서를 작성하여야 한다. 또한 부대공사를 선택하여 업무를 진행하는 경우에도 본공사에 편입되기 위해서는 <그림 1-7>의 부대공사요청서 작성 화면에서 '[건중자산]'을 선택하여야 한다.

부대공사에서 선택하는 자산명세의 항목은 다음 <표 1-8>과 같다.

표 1-8 ■ 부대공사 자산명세 항목

계약 종류	자산, 비용 구분	자산, 비용 처리 결과
공사용역 (부대공사)	비용	[비용] 자산취득가액과 무관한 비용
	물품	[물품대장] 물품
	[건중자산]	[건설중인자산] 국유재산 편입 예정

부대공사는 본공사의 수행에 따라 부속적으로 수행되는 공사로, 청사를 신축하는 경우 건물의 건설공사가 본공사라면 전기, 통신, 냉·난방, 소방 및 방범설비 등 청사건물의 이용을 위해 필요한 시설·설비공사는 부대공사로 볼 수 있다. 부대공사를 위한 공사용역을 진행하는 경우 본공사와 구분하여 '공사용역(부대공사)' 메뉴를 통하여 업무를 진행하여야 한다.

## 4 부대공사 미정산 및 부대비 미배부

재산관리관 주재산 주무관은 청사의 신축과 관련하여 검사(기성준공)와 검수(자산대체)를 수행하려고 한다. 주재산 주무관은 본공사(10억원)의 검수(자산대체) 업무를 진행하면서 부대공사(3억원)이 존재한다는 사실을 인지하지 못하고 본공사에 대해서만 검수(자산대체)를 수행하였다.

### (1) 오류의 유형

자산의 취득가액은 해당 자산의 취득을 위하여 지출된 수수료 등 모든 취득부대비용을 합산한 금액을 말한다. 공사용역을 통하여 청사를 신축하는 경우에도 대장에 등재되어야 할 금액은 건물의 계약금액 뿐 아니라 해당 건물에 부속되는 소방, 전기 등 '부대공사'와 조달수수료, 감독여비 등 '부대비' 금액도 모두 포함하여 산정되어야 한다.

따라서 본공사의 검수(자산대체)시점(대장 등재시점)에 부대공사와 부대비를 배부하여야 올바른 자산가액을 대장에 등재할 수 있다.

그림 1-8 ■ 부대공사와 부대비 정산에 따른 자산가액



부대공사 및 부대비로 처리한 지출은 '건설중인자산'으로 계상되며, 본자산의 검수(자산대체)시점에 해당 부대공사와 부대비의 정산 처리를 통하여 자산가액으로 대체하는 작업이 필요하다.

그림 1-9 ■ 부대공사의 정산

그림 1-10 ■ 부대공사 배부(준공정산)

## (2) 오류에 따른 영향

주재산 주무관은 '건설중인건물'로 계상된 부대공사 및 부대비를 배부하지 않았기 때문에 '건설중인건물' 계정과목이 재정상태표에 계속 남게 되고 본자산의 가액도 해당 건설중인건물 금액만큼 과소계상된다.

구 분		차 변	금 액	대 변	금 액
본공사 (청사신축)	준공검사	건설중인건물	10억	기타의미지급금	10억
	계좌이체	기타의미지급금	10억	현 금	10억
부대공사	준공검사	건설중인건물	3억	기타의미지급금	3억
	계좌이체	기타의미지급금	3억	현 금	3억
자산대체(검수)		건 물	13억	건설중인건물	10억
				건설중인건물	3억

부대공사로 지출하였던 3억원을 본자산에 배부하면 건물가액은 13억원이 된다. 하지만 이러한 배부 절차를 거치지 않으면 부대공사에 대한 건설중인 건물 3억원이 본자산으로 대체되지 않아 건물가액이 10억원이 되는 오류가 발생한다.

## (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

부대공사를 미정산한 경우 오류정정방법은 우선, '건중자산대체서생성' 메뉴 (그림 1-5 참조)에서 작성 버튼을 클릭한다. '건중자산대체서관리' 화면에서 본공사의 검수건명, 검수일자, 검수자를 입력한 후, 건설중인자산 내역에서 '내역추가' 버튼을 클릭하여 정산할 부대공사(건설중인자산)를 추가한다. 그리고 자산명세에서 물품/재산관서를 지정하고 돋보기 버튼을 클릭하여 부대공사를 정산시킬 본공사의 자산번호를 선택한 뒤 저장 및 승인까지 완료하면 부대공사가 본자산에 정산된다.

부대비 배부는 본자산 검수(자산대체) 시점에 배부하는 것이 일반적이지만, 부대비 미배부 오류가 발생하거나 검수(자산대체) 시점 이후에 부대비를 설정하는 경우(대장번호를 선택하지 않고 계약번호, 요청번호 또는 검수 번호로 부대비 정보를 연계하는 경우)에는 본자산 검수(자산대체) 시점 이후에 부대비를 배부할 수 있다.

## 그림 1-11 ■ 자산관리>국유재산>대장관리>기타증감>부대비>부대비요청

국유재산 > 대장관리 > 기타증감 > 부대비 > 부대비요청

부대비요청 초기화

요청부서\*

재산관리관\*

프로그램\*

요청서명\*

요청일자 2022-09-06  전달상태 기타증감처리-작성 정리일자\*

증감사유\*  기타증감(취득후부대비배부(지출연동))

첨부파일

첨부파일 파일을 드래그 앤드 드롭(Drag & Drop)하여 추가하세요. 파일추가 전체 다운로드 선택파일 다운로드

비고

업무담당자  전화번호  이메일

재산명세 부대비배부 근거법령 역설업로드 양식다운로드

No.	상태	대장번호	재산구분	재산종류	재산종목	소재지(도로명)	소재지(지번)	재산명
	<input type="checkbox"/>							

도움말 관련법제도정보 기타 저장

## 그림 1-12 ■ 자산관리>국유재산>대장관리>기타증감>부대비>부대비처리

국유재산 > 대장관리 > 기타증감 > 부대비 > 부대비처리

부대비처리 초기화

요청부서\*

재산관리관\*

프로그램\*

요청서명\*

요청일자 2022-09-05  전달상태 기타증감처리-작성 정리일자\*

증감사유\*  기타증감(취득후부대비배부(지출연동))

첨부파일

첨부파일 파일을 드래그 앤드 드롭(Drag & Drop)하여 추가하세요. 파일추가 전체 다운로드 선택파일 다운로드

비고

업무담당자  전화번호  이메일

재산명세 부대비배부 근거법령 역설업로드 양식다운로드

No.	상태	대장번호	재산구분	재산종류	재산종목	소재지(도로명)	소재지(지번)	재산명
	<input type="checkbox"/>							

검수(자산대체) 시점 이후에 부대비 배부를 하는 경우 기타증감의 '부대비' 메뉴를 통해 배부처리를 한다. 사업담당자가 부대비 배부를 하는 경우 '부대비용청' 메뉴를 통해 부대비 배부 요청을 하고 재산관리관이 '부대비 처리' 메뉴에서 부대비 배부 처리를 하면 완료된다. 재산관리관이 부대비 배부를 하는 경우 '부대비처리' 메뉴에서 업무를 시작하면 부대비 배부 처리를 바로 완료할 수 있다. 사업담당자와 재산관리관 권한을 모두 가지고 있는 경우에는 '부대비용청' 메뉴에서 요청 승인을 하면 부대비 처리 단계가 자동 진행되어 부대비 배부가 완료된다.

'부대비용청' 또는 '부대비처리' 메뉴에서 업무처리하는 경우 사유는 '증가-기타증가/취득후부대비배부(지출연동O)'를 선택하고 [부대비배부] 버튼을 클릭하여 부대비로 설정된 지출내역을 선택하면 부대비 지출 시 계상된 '건설중인자산'이 상계되면서 본자산으로 대체되는 회계처리가 발생한다.

기타증감의 '부대비용청' 또는 '부대비처리' 메뉴가 아닌 기타증감의 '처리요청' 또는 '증감처리' 메뉴<sup>4)</sup>에서 사유를 '기타(증)'으로 선택하면 해당 자산의 대장가액과 재정상태표 금액은 올바르게 증가하나, 이미 계상되어 있는 '건설중인자산'은 상계되지 않은 채 '전기오류수정이익'이 나타나는 오류가 발생한다.

사업담당자는 부대공사 계약을 진행할 경우 본공사와 연계시키는 것을 잊지 말아야 하며, 재산관리관은 본공사를 검수(자산대체)하는 시점에 관련된 부대공사 또는 부대비가 존재하는지 검토해야 한다. dBrain<sup>+</sup> 시스템은 부대공사 연계 등 실무적 어려움을 해결하기 위해 '공사계약통합관리' 메뉴를 개발하여 제공하고 있다.

4) '부대비용청'/'부대비처리' 메뉴와 마찬가지로 사업담당자는 '처리요청', 재산관리관은 '증감처리' 메뉴를 통해 기타증감 업무처리를 수행한다.

#### (4) 부대공사 미정산 및 부대비 미배부 관련 감사원 지적사례

- 건설중인건물의 본계정 대체 누락

OO부 일반회계에서 건설중인건물로 인식하였던 국립민속박물관 파주관 및 국립중앙극장 지하주차장과 관련하여 발생한 설계비를 건물로 대체하여야 하는데도 이를 누락하였다. 이에 따라 건물(일반유형자산)이 25억 8,688만 원 과소 계상되었고 건설중인건물(일반유형자산)이 같은 금액만큼 과대 계상되었으며, 감가상각비(프로그램총원가)와 건물감가상각누계액(일반유형자산의 차감계정)이 각각 923만 원 과소 계상되었다.

<2020회계연도 결산검사보고 | 802p 중>

- 토지 취득 시 관련 부대비의 토지 미대체 오류

OO부 특별회계에서 봉담송산고속도로 건설과 관련하여 지출된 토지보상금을 건설중인자산으로 인식하고, 보상이 완료되어 국가에 귀속되는 시점에 본계정 대체를 하여야 하는데도 이를 누락하였다. 이에 따라 건설중인기타의유형자산(일반유형자산) 3,855억 528만 원이 과대 계상되었고, 정부외자산수증(재원의조달)이 같은 금액만큼 과대 계상되었다.

<2021회계연도 결산검사보고 | 1068p 중>

- 건설중인자산 본계정 대체 오류

OO청은 일반회계에서 건설중인선박및항공기가 당기에 준공검사 완료 후 사용 중인데도 본계정 대체 및 국유재산 등재를 누락하였다. 이에 따라 건설중인선박및항공기(일반유형자산)가 59억 752만 원 과대 계상되었고, 선박및항공기(일반유형자산) 59억 752만 원, 집기비품차량운반구감가상각비(프로그램명: 소방정책지원) 4,102만 원, 선박및항공기감가상각누계액(일반유형자산의 차감계정)이 4,102만 원 과소 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 | 813p 중>

## 5 선금 지급 시 자산 계상 오류

재산관리관 주재산 주무관은 건물구매(100억원)와 관련 하여 계약금(10억원)과 잔금(90억원)을 각각 별도의 검수 수행 후 대금지급 하여 건물이 2개가 등재되었다.

### (1) 오류의 유형

건물 등 부동산 취득 시에는 계약금, 중도금, 잔금이 모두 지급된 이후 자산등재가 이루어진다. 따라서 잔금 지급 이전에 지급된 계약금 및 중도금은 선금으로 인식되며 채무결산상 '건설중인자산'으로 회계처리한다.

다만, 검수 절차를 수행한 후 대금 지급을 할 수 있다고 생각하여 계약금 및 중도금에 대해 검수 수행 후 대금 지급 업무를 한 경우 검수 시점마다 각각 건물이 대장에 등재되는 오류가 발생한다. 따라서 하나의 건물을 구매하였지만 두 개 이상의 건물로 대장 등재가 되는 오류가 발생한다.

### (2) 오류에 따른 영향

검수 수행 후 '대금청구'를 진행하면, 검수 시점마다 '자산(사례:건물)'으로 등재된다. 따라서, 계약금과 잔금 시점에 각각 '자산(사례:건물)'이 등재되어 동일한 건물이 각각 별도의 자산으로 인식되는 오류가 발생한다.

○ 계약금 & 잔금에 대해 각각 검수 수행 후 대금청구(잘못된 업무처리)

구분	차변	금액	대변	금액
계약금	건물	10억	현금	10억
잔금	건물	90억	현금	90억

대금을 두 번 이상 나누어 지급하게 되는 경우 자산 취득 계약서의 원인 행위가 승인되면 선금청구가 가능하다. 따라서, 계약금 지급 시에는 '선금 청구'\* 메뉴를 통해 계약금을 지급하여야 하며, 이 경우 '건설중인건물'로 회계처리된다. 해당 '건설중인건물'은 자산 취득이 완료되어 검수 수행 시 상계되어 본자산으로 대체되는 회계처리가 발생한다.

\* 자산관리>조달관리>대금청구>dBrain청구등록>선금청구/계약금/중도금 등록

○ 선금청구를 통해 계약금 지급 & 검수 수행 후 잔금 지급(올바른 업무처리)

구분	차변	금액	대변	금액
계약금	건설중인건물	10억	현금	10억
잔금	건물	100억	건설중인건물	10억
			현금	90억

### (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

계약금 지급을 선금청구 메뉴가 아닌 검수 수행 후 대금청구로 업무처리 하여 자산으로 등재 된 경우, '수량변경및자산합산' 메뉴에서 잘못 등재된 건물을 건설중인자산으로 변경할 수 있다. '수량변경및자산합산' 메뉴에서 '작성' 버튼을 클릭하여 검수내역을 조회한 후, '변경 후 내역명세'의 자산 구분을 [건중자산]으로 변경한 뒤 '승인' 버튼을 누르면 건설중인자산으로 변경된다.

그림 1-13 | 자산관리>조달관리>변경관리>검수명세변경>수량변경및자산합산



건설중인자산으로 올바르게 변경된 후에는 '건중자산대체서생성' 메뉴를 통해 기존 자산에 합산하는 업무를 별도로 진행해야 한다.

**자산 대체:** 재산관리관은 '건중자산대체서생성' 메뉴(그림 1-5 참조)에서 '작성' 버튼을 클릭한다. '건중자산대체서관리' 화면에서 '검수건명'과 '검수일자', '검수자'를 선택한 뒤 건설중인자산 내역의 '내역추가' 버튼을 클릭하면 건설중인자산을 추가할 수 있다. 추가 후 저장하면, 승인버튼이 활성화되고 '자산명세' 부분에서 '관서', '자산구분'을 선택한 뒤 건물명세 화면의 자산 번호를 선택하여 '승인' 하면 기등록된 자산대장에 건설중인자산이 합산되어 자산가액을 증가시킨다.

부동산 취득 계약을 진행할 경우 계약금 및 중도금에 대해서는 선금청구를 통하여 지급해주어야 하며, 잔금 지급 시점인 검수업무에서 선금지급분에 대한 선금청산이 누락되지 않도록 유의하여야 한다.

## 6 선금지급액 미청산

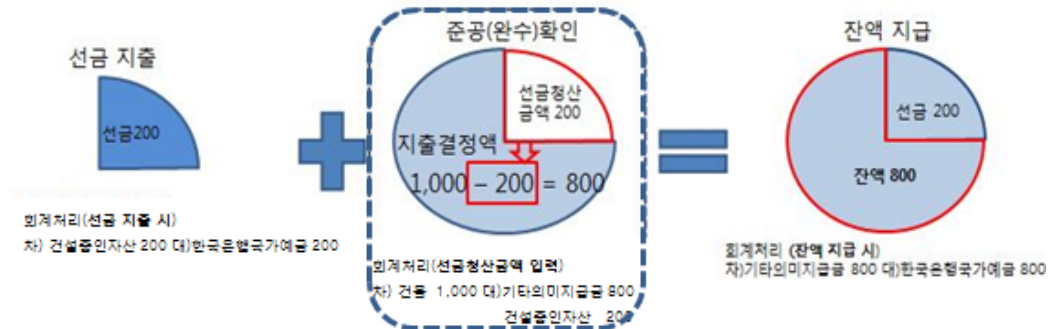
사업담당자 김국유 주무관은 청사 건물 신축 공사계약과 관련하여 (주)안전 건설에 총 계약금액 10억원 중 2억원을 선금금으로 지출하였다. 공사가 완료된 후 검사부서 주재산 주무관은 준공(완수) 확인서를 작성하는 과정에서 선금 청산금액을 입력하지 않고 확인서를 승인하였다.

### (1) 오류의 유형

공사계약 등을 통하여 국유재산을 취득하거나, 용역계약을 통하여 비용을 지출하는 경우, 계약 관련 선금은 선금청구(자산관리>조달관리>대금청구>dBrain청구등록>선금청구/계약금/중도금 등록) 메뉴를 통하여 지급된다. 그리고 기성 또는 준공확인을 통하여 검사업무를 수행한 후 대금을 지급하는 경우 대금의 지출액은 선금지급액을 제외하고 결정된다.

따라서 기성 또는 준공확인 시점에 선금 지급분 중 청산하여야 할 금액을 입력하여야 정확한 지출액이 계산될 수 있다.

그림 1-14 ■ 선금지급과 청산금액



검사 업무 중 준공(완수)확인의 경우 아래 <그림 1-15>과 같은 화면에서 선금청산금액을 올바르게 입력하여야 한다. 선금청산금액을 정확히 입력하지 않으면 지출액이 과대 또는 과소 계상되는 오류가 발생하게 된다.

- 선금청산잔액 = 선금지급액 - 반납액 - 기선금청산금액
- 지출결정금액 = 금회준공금액 - 선금청산금액 - 지체상금액

그림 1-15 ■ 준공(완수)검사관리

The screenshot shows a web form for '준공(완수)검사관리'. The form is divided into several sections. At the top right, there is a '조회' (Search) button. The main form area contains the following fields and values:

- 검수번호: E.
- 계약관리번호: T. 계약서상 세조회
- 계약금액: 1,000
- 진행상태: 검사-기업전
- 신항상태이력상세조회: 실행상태이력상세조회
- 계약제결일자: 2022-01-26
- 기공사금액: 0
- 준공요청금액: 0
- 준공일자: [calendar icon]
- 금회준공금액: 1,000
- 착공일자: [calendar icon]
- 준공일자: [calendar icon]
- 신규정산금액: 0 (highlighted with a red box)
- 선금지급금액: 0 (소멸액: 0)
- 기선금정산금액: 0
- 신규정산잔액: 0
- 준공기관: [calendar icon]
- 준공확인요청일자: 2022-01-26
- 지체상금률: 0.000 %
- 지체일수: 0
- 재계산: [button]
- 지체상금금액: 0
- 재계산: [button]
- 유보율: 0.00 %
- 유보금액: 0
- 지체상금정액: 1,000
- 거래처: 0' i !
- 검색자: 조달관리-전체
- 검사확인사항: [input type="checkbox"/>
- 검사일자: 2022-01-26
- 검사자: [input type="text"]
- 검사확인사항: [input type="text"]
- 검사자이력: [input type="text"]
- 검사확인사항: [input type="text"]
- 첨부파일: 첨부하실 파일을 드래그 앤드 드롭(Drag & Drop)하여 추가하세요.

At the bottom of the form, there are buttons for '도움말', '검사조서출력', '승인', '반려', '삭제', '저장', and '닫기'.

이러한 오류는 국유재산 뿐만 아니라 물품의 경우도 마찬가지다.

그림 1-16 ■ 물품검수조서관리

The screenshot shows a web form for '물품검수조서관리'. The form is divided into several sections. At the top right, there is a '조회' (Search) button. The main form area contains the following fields and values:

- 검수번호: [input type="text"]
- 계약관리번호: [input type="text"] 계약서상 세조회
- 계약금액: 15,600
- 진행상태: 검수
- 신항상태이력상세조회: 실행상태이력상세조회
- 계약제결일자: 2023-04-18
- 기공사금액: 0
- 준공요청금액: 0
- 준공일자: [calendar icon]
- 금회준공금액: 15,600
- 착공일자: [calendar icon]
- 준공일자: [calendar icon]
- 신규정산금액: 0 (highlighted with a red box)
- 선금지급금액: 0 (소멸액: 0)
- 기선금정산금액: 0
- 신규정산잔액: 0
- 준공기관: [calendar icon]
- 준공확인요청일자: [calendar icon]
- 지체상금률: 0.000 %
- 지체일수: 0
- 재계산: [button]
- 지체상금: 0
- 재계산: [button]
- 유보율: 0.00 %
- 유보금액: 0
- 지체상금정액: 1,000
- 거래처: 999999106
- 통일종: [input type="text"]
- 계약대상세조회: [input type="text"]
- 지체상금정액: 14,600 (highlighted with a red box)
- 거래처: [input type="text"]
- 검사자: [input type="text"]
- 검사확인사항: [input type="checkbox"/>
- 검사일자: 2023-04-18
- 검사자: [input type="text"]
- 검사확인사항: [input type="text"]
- 검사자이력: [input type="text"]
- 검사확인사항: [input type="text"]
- 첨부파일: 첨부하실 파일을 드래그 앤드 드롭(Drag & Drop)하여 추가하세요.

At the bottom of the form, there are buttons for '도움말', '검사조서출력', '의견서출력', '검사조서출력', '승인', '반려', '저장', and '닫기'.

## (2) 오류에 따른 영향

검사 업무가 완료되면 대금청구요청을 통해서 계약을 맺은 업체에게 대금을 지출하게 되는데 이 때 연계되는 항목이 위 그림의 지출결정액이다. 지출결정액은 금회준공금액에서 선금청산금액 및 지체상금액을 차감한 금액으로 본 사례에서는 총 계약금액 10억원 중 선금으로 지급한 2억을 차감한 8억원이다.

올바른 선금청산금액을 입력하였을 경우에 회계처리는 다음과 같다.

구분	차변	금액	대변	금액
선금 지급	건설중인자산	200,000,000	현 금	200,000,000
준공(완수)확인	건 물	1,000,000,000	기타의미지급금	800,000,000
			건설중인자산	200,000,000
공사대금 지출	기타의미지급금	800,000,000	현 금	800,000,000

위와 같은 회계처리에 의해 최종적으로 '건물 10억 / 현금 10억'의 회계처리가 발생된다. 하지만 본 오류사례와 같이 선금청산금액 2억원을 입력하지 않고 준공(완수)확인을 통하여 대금청구를 진행하면 다음과 같은 오류가 발생한다.

구분	차변	금액	대변	금액
선금 지급	건설중인자산	200,000,000	현 금	200,000,000
준공(완수)확인	건 물	1,000,000,000	기타의미지급금	1,000,000,000
공사대금 지출	기타의미지급금	800,000,000	현 금	800,000,000

위의 회계처리에서 알 수 있듯이 선금청산금액 2억원을 입력하지 않았기 때문에 기 인식하였던 건설중인자산을 상계하는 회계처리가 나타나지 않고 검사 금액 전부가 기타의미지급금으로 처리가 된다.

지출시점에 집행단위담당자 또는 지출관이 지출 금액에 오류가 있는 것을 발견하고 대금청구서의 지출금액을 수정하여 올바른 지출액인 8억원만 지급이 될 수 있었지만, 건설중인자산 2억원과 미지급금 2억원이 상계되지 않고 남아있게 된다.

기성 또는 준공확인의 검사업무는 일부의 경우를 제외하고는 계약업체에 대금을 지급하기 위하여 수행하는 경우가 많다. 기본적으로 특수한 경우를 제외하고는 선금을 청산하지 않고 대금을 지급하는 경우는 존재하지 않으므로 검사부서에서는 기성 또는 준공확인 시 선금청산잔액의 존재유무를 파악하여 올바른 선금청산금액을 입력하여야 할 것이다.

### (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

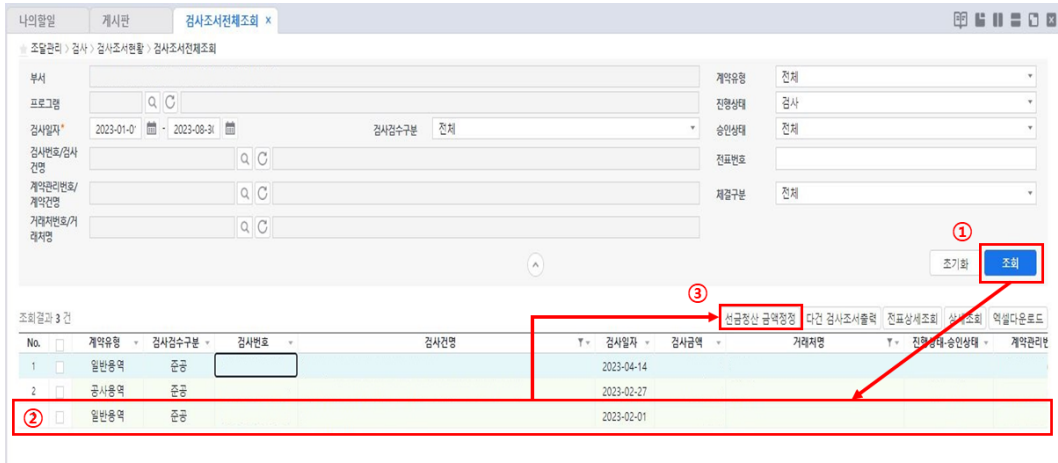
선금지급액 미청산 오류는 아래의 2가지 유형으로 오류가 발생할 수 있으며, 각 상황별 정정방법은 아래와 같다.

#### ① 준공검사 시 '선금청산금액'을 입력하지 않은 경우

첫 번째 오류유형은 준공검사 시 재산관리관이 '선금청산금액'을 입력하지 않아 선금이 청산되지 않은 사례로, '검사조서전체조회'\* 메뉴에서 해당 검사서 조회 후 '선금청산 금액정정' 버튼을 클릭하여 오류를 정정한다.

\* [자산관리>조달관리>검사>검사조서현황>검사조서전체조회]

그림 1-17 ■ 선금청산 금액정정기능(1)



‘선금 미청산 잔액’ 한도 내에서 ‘선금청산 정정금액’을 입력하고 ‘승인’하면 선급금 또는 건설증인자산과 기타의미지급금이 제거되는 분개가 생성되어 오류가 정정된다.

그림 1-18 ■ 선금청산 금액정정기능(2)

계약정보			
계약번호		계약건명	
계약번호		총 검사금액	
총 선금지출액		총 선금청산금액	선금 미청산 잔액
검사정보			
검사번호		검사건명	
검사금액		금회선금청산금액	
지체상금액		감가액	기타제외금액
선금청산 정정금액 입력			
선금청산 정정금액	<input type="text"/>		
지출액 정보			
지출결정금액		실 지출금액	
<p>1. 최대선금청산 가능금액은            * [검사금액 - (지체상금 + 감가 + 기타제외(국고외, 국고채무부담, 리스) - 지출금액)으로 산정됩니다.</p> <p>2. 지출결정금액이 지출금액보다 작게 산정되어 '정정'처리가 불가하실 경우,            * 조달관리 &gt; 공지사항 &gt; 게시판 &gt; 9. 건설증인자산 조치방법 사용자매뉴얼 &gt; 9.3_건설증인자산 조치방법_선금미청산처리방법.pptx를            참고하시기 바랍니다.</p>			
			승인

② 검사 누락으로 미청산 선금이 남아있는 경우

두 번째 오류 유형은 사업담당자가 검사요청을 누락하였거나 검사금액을 적게 입력하여 미청산 선금이 남아있는 경우로 아래와 같이 회계처리가 발생한다.

구분	차변	금액	대변	금액
선금 지급	건설중인자산	200,000,000	현 금	200,000,000
준공(완수)확인	건 물	800,000,000	기타의미지급금	800,000,000
공사대금 지출	기타의미지급금	800,000,000	현 금	800,000,000

선금 지급 시 발생했던 건설중인자산이 자산등재가 되지 않아 건물은 과소 계상되고, 건설중인자산은 과대계상되는 오류가 발생한다.

이 경우 오류를 정정하기 위해서는 추가적인 검사를 통해 남아있는 선금 청산이 가능하며, [자산관리>조달관리>검사>검사등록>dBrain검사등록] 메뉴를 통해 선금을 청산한다. 이때 지출할 금액이 없는 경우라면 검사금액과 선금청산금액에 청산하려는 선금을 동일하게 입력하여 지출결정금액(=검사금액-선금청산금액)이 0원이 되도록 한다.

나라장터(G2B)를 통한 전자계약건의 경우에는 업체로부터 선금청산금액이 입력된 검사서를 받아 진행해야 한다.

#### (4) 선금지급액 미청산 관련 감사원 지적사례

##### ○ 선급금 본계정 대체 오류

OO부 특별회계에서 2022년 소프트웨어 용역이 완료되었는데도 위 용역으로 지급한 선급금 89억 1,304만 원을 비용 등으로 대체하지 않은 채 회계처리를 하였다. 이에 따라 선급금(유동자산) 89억 1,304만 원이 과대 계상되었고, 내부개발소프트웨어(무형자산) 9억 1,840만 원, 무형자산상각비(관리운영비) 3억 1,488만 원, 위탁사업비(프로그램총원가) 6억 4,620만 원, 위탁사업비(프로그램총원가) 35억 2,800만 원이 각각 과소 계상되었으며, 전기오류수정손실(프로그램총원가), 전기오류수정손실(프로그램총원가), 전기오류수정손실(관리운영비)이 각각 25억 5,804만 원, 6억 1,000만 원, 3억 4,112만 원 과소 계상되었다.

<2022회계연도 결산검사보고 | 1016p 중>

##### ○ 선급금 및 미지급금 과대 계상 오류

OO부 농어촌구조개선특별회계에서 산지위판장 수산물 방사능 검사 모니터링을 위한 선금 지출액을 선급금으로 회계처리한 후 비용처리 시점에 선급금과 상계하지 않고 미지급금을 같은 금액만큼 증가시켰다. 이에 따라 선급금(유동자산)이 10억 7,705만 원 과대 계상되었고, 기타의미지급금(유동부채)이 같은 금액만큼 과대 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 | 905p 중>

##### ○ 선급금 및 미지급금 과대 계상 오류

OO부 일반회계에서 2024년 국가해양생태계 종합조사 등 6개 사업 진행을 위한 선금 지출액을 선급금으로 회계처리한 후 비용처리 시점에 선급금과 상계하지 않고 미지급금을 같은 금액 증가시켰다. 이에 따라 선급금(유동자산)이 97억 1,033만 원 과대 계상되었고, 기타의미지급금(유동부채)이 같은 금액만큼 과대 계상되었다.

<2024회계연도 결산검사보고 | 886p 중>

## 7 자산대체서 승인 누락

재산관리관 주재산 주무관은 건물 신축(50억원)과 관련하여 준공완료되어 사용하고 있으나 해당 건물의 자산대체서를 승인하지 않았다.

### (1) 오류의 유형

자산의 취득이 완료되면 검수(자산대체)를 통해 건설중인자산을 토지, 건물 등 본자산으로 대체하여야 한다. 그러나 자산대체서 승인을 누락하는 경우 자산 대체가 완료되지 않기 때문에 자산이 누락되는 오류가 발생한다.

### (2) 오류에 따른 영향

자산대체서를 승인하지 않으면 준공이 완료된 자산임에도 불구하고 건설 중인자산으로 재정상태표에 표시되며 자산 등재도 누락된다.

○ 자산대체서 승인 시 회계처리(올바른 업무처리)

구 분	차 변	금 액	대 변	금 액
기성준공	건설중인건물	5,000,000,000	현 금	5,000,000,000
자산대체서 승인	건물	5,000,000,000	건설중인건물	5,000,000,000

○ 자산대체서 승인 누락 시 회계처리(잘못된 업무처리)

구 분	차 변	금 액	대 변	금 액
기성준공	건설중인건물	5,000,000,000	현 금	5,000,000,000
자산대체서 승인 누락	회계처리 없음			

### (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

자산대체서 승인 누락 오류는 아래의 3가지 유형으로 오류가 발생할 수 있으며, 각 상황별 정정방법은 아래와 같다.

#### ① 자산대체서 승인 누락

첫 번째 오류 유형은 자산 대체서 승인만 누락한 경우로, 자산대체서 승인을 누락하여 자산 등재가 이루어지지 않은 건설중인자산은 조달관리 메뉴(‘검수조서전체조회’ 또는 ‘검수요청등록’)에서 **미완료 대체서**를 조회한 후 ‘상세조회’ 버튼을 클릭하여 대체서 승인 처리를 할 수 있다.

그림 1-19 | 자산관리>조달관리>검수>검수조서현황>검수조서전체조회

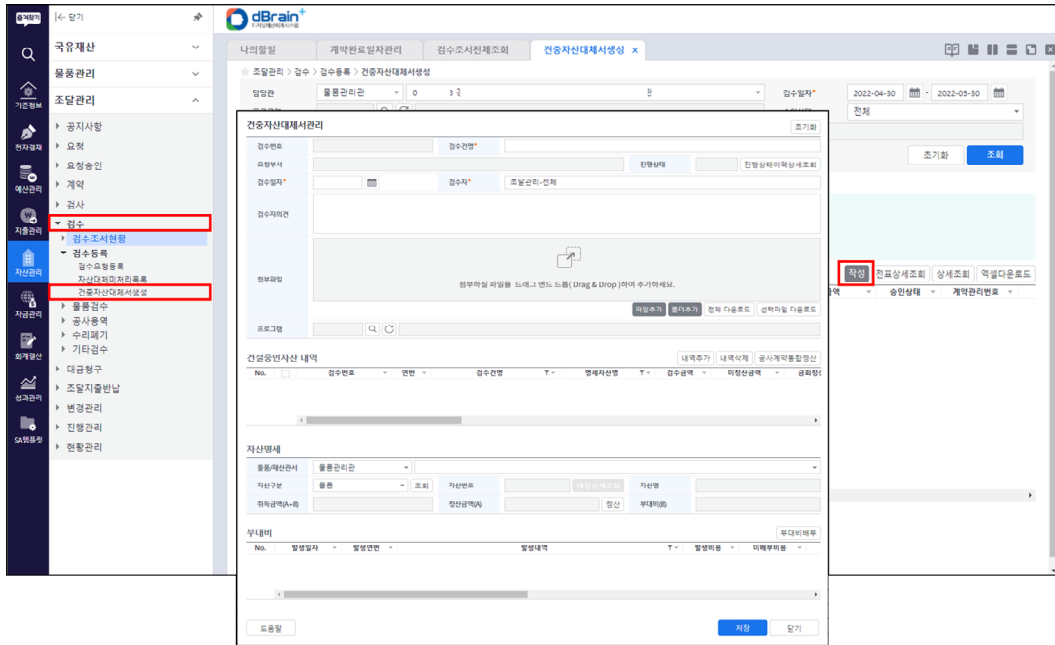
No.	계약명	검수구분	검수번호	검수명	검수일	검수금액	가액
1	제기	검수	E	5	2022-08-03	0	
2	물품	검수	E	3	2022-08-03	500,000	€
3	제기	검수	E	2	2022-08-01	0	
4	물품	검수	E	2	2022-07-28	1,000,000	€
5	물품	검수	E	2	2022-07-26	100,000	€
6	물품	검수	E	8	2022-07-18	1,000,000	€
7	일반유역	검수	E	2	2022-08-17	1,000,000	€
8	물품	검수	E	2	2022-08-16	1,566,000	€
9	물품	검수	E	2	2022-08-16	2,715,000	€
10	물품	검수	E	2	2022-08-16	14,844,710	€

그림 1-20 | 자산관리>조달관리>검수>검수등록>검수요청등록

No.	계약명	검수구분	검수번호	검수명	검수일	검수금액	가액	검수일
5	일반유역	검수	T	€	2021-12-10	48,000	€	2022-01-03
6	제기	검수	MPG	0	€	0	€	2022-01-07
7	물품	검수	T	€	2021-12-24	1,000	€	2022-01-20
8	일반유역	대역	T	€	2022-01-13	1,000	€22	2022-01-13
9	제기	검수	MPG	0	€	0	€	2022-01-17
10	일반유역	검수	T	€	2022-01-18	1,500	€	2022-01-18
11	물품	검수	T	€	2022-01-19	10	€	2022-01-20
12	물품	검수	T	€	2022-01-20	2,480	€	2022-01-20
13	일반유역	검수	T	€	2022-01-19	10	€	2022-01-21
14	제기	검수	T	€	2022-01-19	10	€	2022-01-21

일반적으로 준공검사서 승인 시 자산대체서는 자동으로 생성되나, 조달 관리 메뉴('검수조서전체조회' 또는 '검수요청등록')에서 미완료 대체서가 조회 되지 않는 경우에는 자산대체서 자체가 생성되지 않은 건이므로, 먼저 건중자산대체서생성 메뉴에서 **자산대체서를 생성한 후 승인을 통해 자산을 등재**할 수 있다.

그림 1-21 ■ 자산관리>조달관리>검수>검수등록>건중자산대체서생성



② 자산대체서 승인 누락 & 기타증감으로 오류 정정

두 번째 오류 유형은 자산대체서 승인을 누락한 후 재산관리관이 '기타증감' 업무를 통하여 자산을 등재하는 경우로, 아래와 같은 회계처리가 발생한다.

- 자산대체서 승인 누락 & 기타증감의 기타(증) 사유로 오류정정 시 발생하는 회계처리(잘못된 업무처리)

구 분	차 변	금 액	대 변	금 액
기성준공	건설중인건물	5,000,000,000	현 금	5,000,000,000
기타증감_기타(증)	건물	5,000,000,000	전기오류수정이익	5,000,000,000

'기타증감' 업무의 '기타(증)' 사유를 통하여 자산을 등재하면 자산은 대장에 올바르게 등재가 되지만 기성준공 시 발생했던 건설중인건물은 사라지지 않고, '전기오류수정이익'이라는 계정과목이 추가로 생성되어 건설중인건물과

전기오류수정이익이 과대 계상되는 오류가 발생한다.

따라서 자산대체서 승인 누락 자산을 '기타증감' 업무로 대장에 등재한 경우에는 기타증감 업무를 취소한 후 자산대체서 승인을 통해 자산을 등재하여야 한다.

③ 자산대체서 승인 누락 & 기타증감 & 결산조정분개 입력으로 오류정정 세 번째 오류 유형은 자산대체서 승인을 누락한 후 재산관리관이 '기타증감' 업무를 통하여 자산을 등재하고 결산담당자가 결산조정분개로 건설중인 건물과 전기오류수정이익을 상계하여 없애는 처리를 수행하는 경우로, 아래와 같은 회계처리가 발생한다.

○ 자산대체서 승인 누락 & 기타증감 & 결산조정분개 입력으로 오류정정 시 회계처리(잘못된 업무처리)

구 분	차 변	금 액	대 변	금 액
기성준공	건설중인건물	5,000,000,000	현 금	5,000,000,000
기타증감_기타(증)	건물	5,000,000,000	전기오류수정이익	5,000,000,000
결산조정분개 입력	전기오류수정이익	5,000,000,000	건설중인건물	5,000,000,000

이 경우 건물이 대장에 올바르게 등재 되고 건설중인건물과 전기오류수정이익이 결산조정분개로 상계되어 없어지므로 재무결산 관점에서는 모든 오류가 정정된 것처럼 보인다.

하지만 건설중인자산은 조달 업무를 통해 발생하여 관리되며, 재무장부에 자동으로 회계처리되기 때문에 원칙적으로 건설중인자산은 재무장부와 조달 금액이 일치해야 한다. 그런데 결산조정분개로 건설중인자산을 없애는 경우 재무장부에서만 삭제가 되고 조달에는 여전히 존재하게 되므로 재무장부와 조달의 건설중인자산 금액이 서로 불일치하는 오류가 발생한다.

따라서 이 경우 결산조정분개 입력 및 기타증감 업무를 모두 취소한 후 자산대체서 승인을 통해 자산을 등재시켜야 하며, 만약 기존 업무를 취소할 수 없는 경우 업무담당자는 소멸정리요청서\* 메뉴를 통해 조달의 건설중인자산을 삭제해야 한다.

\* 자산관리>조달관리>진행관리>건설중인자산 관리>소멸정리요청서

#### (4) 자산대체서 승인 누락 관련 감사원 지적사례

○ 건설중인자산의 본계정 대체 누락

OO청 일반회계에서 특공대 훈련시설 및 선박이 2021년 중에 취득이 완료되어 본계정 대체하여야 하나 이를 수행하지 아니하고 기타증 처리하여 해당 자산을 인식하였다. 이에 따라 건설중인건물(일반유형자산), 건설중인구축물(일반유형자산), 건설중인고정성기계장치(일반유형자산), 건설중인선박및항공기(일반유형자산), 건설중인가타의유형자산(일반유형자산)이 각각 583억 9,299만 원, 13억 8,736만 원, 2억 6,815만 원, 882억 2,011만 원, 3,539만 원 과대 계상되었고, 정부외자산수증(재원의 조달)이 1,483억 401만 원 과대 계상되었다.

<2021회계연도 결산검사보고 | 884p 중>

○ 건설중인자산 본계정 대체 오류

OO부 일반회계에서 2020회계연도 중 준공된 국립해양과학교육관에 대해 이미 계상된 건설중인건물의 본계정 대체를 수행하지 않았다. 이에 따라 건설중인건물(일반유형자산)이 404억 7,558만 원 과대 계상되었고, 건물(일반유형자산), 감가상각비(프로그램총원가), 건물감가상각누계액(일반유형자산의 차감계정), 전기오류수정손실(프로그램총원가)이 각각 404억 7,558만 원, 8억 951만 원, 19억 8,497만 원, 11억 7,546만 원 과소 계상되었다.

<2022회계연도 결산검사보고 | 849p 중>

○ 건설중인자산 본계정 대체 누락

OO부는 2023회계연도에 검수가 완료된 ‘농업역사문화전시체험관실물모형’, ‘농업역사문화전시체험관 관급자재’와 관련하여 본계정으로 대체 하여야 하는데 이를 누락하였다. 이에 따라 구축물(일반유형자산), 건물(일반유형자산), 일반유형자산감가상각비(프로그램명: 농촌복지및지역활성화), 구축물감가상각누계액(일반유형자산의 차감계정), 건물감가상각누계액(일반유형자산의 차감계정)이 각각 8억 2,000만 원, 4억 5,150만 원, 2,270만 원, 1,367만 원, 903만 원 과소 계상되었고 건설중인구축물(일반유형자산), 건설중인건물(일반유형자산)이 각각 8억 2,000만 원, 4억 5,150만 원 과대 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 | 882p 중>

○ 건설중인자산 본계정 대체 오류

OO청 일반회계에서 준공이 완료되어 국유재산대장에 자산으로 등재하면서 건설중인자산을 대체하지 않고 자산만 직접 국유재산대장에 기타증감으로 잘못 처리하였다. 이에 따라 건설중인건물(일반유형자산)이 146억 5,211만 원, 건설중인기타의유형자산(일반유형자산)이 53억 1,017만 원 과대 계상되었고 전기오류수정손실(비배분비용)이 199억 6,228만 원 과소 계상되었다.

<2024회계연도 결산검사보고 I 934p 중>

## 참고1

# 계약완료일자 알람 기능

### (1) 배경

dBrain+ 시스템은 공사가 완료되었음에도 검수가 누락되는 오류를 방지하기 위해 계약담당공무원이 계약완료일자를 관리할 수 있는 기능을 신설하였다.

### (2) 계약완료일자 알람기능

계약담당공무원이 [자산관리>조달관리>진행관리>진행현황>계약완료일자관리] 메뉴에서 알람기능을 설정하면 설정된 시기에 팝업창을 통해 계약종료일을 알려주어 계약관리가 수월해지도록 하였다.

그림 1-22 | 계약완료일자 알람기능

The screenshot shows the dBrain+ web interface. On the left sidebar, the navigation menu is expanded to '자산관리' (Asset Management) > '진행관리' (Progress Management) > '계약완료일자관리' (Contract Completion Date Management). The main content area shows the '계약완료일자관리' page with a search bar and a table of contracts. A red box highlights the '알람설정' (Alert Settings) button in the table's action column. A red arrow points from this button to a blue box containing the following instructions:

1. 자산관리>조달관리>진행관리>진행현황>계약완료일자관리 메뉴를 선택
2. 검색조건을 입력 후 [조회] 버튼을 클릭하여 알람설정할 계약건을 확인
3. 알람설정할 계약건을 선택 후 [메모등록] 버튼을 클릭

This screenshot shows a detailed view of the '계약완료일자관리' table. The table has columns for No., 계약관리번호 (Contract Management No.), 계약명 (Contract Name), 계약완료일자 (Contract Completion Date), 종료예정일자 (Expected Completion Date), and 기타사항 (Other Matters). Two rows are visible, with the first row highlighted in green. Below the table, there is a section for '알림내용' (Alert Content) with input fields for '계약관리번호' (Contract Management No.) and '메모' (Memo).

## 참고2

## 소멸정리요청서

### (1) 배경

건설중인가산은 조달 업무 등을 통해 발생하고, 검수(자산대체)나 선금청산, 부대비 배부 등의 업무를 통해 제거된다. 이때 재무장부에서도 동시에 회계처리 되므로 원칙적으로 조달과 재무장부는 일치한다. 그러나 만약 결산담당자가 결산조정분개 입력으로 재무장부에서 건설중인가산을 제거하게 되면, 조달에는 건설중인가산이 남아있고 재무장부에서만 삭제되어 불일치가 발생한다. 이 경우, 조달에서 건설중인가산을 회계처리 없이 삭제하는 기능이 필요하다.

### (2) 정리방법

기성준공검사, 선금지출, 부대비지출에 의해 발생한 건설중인가산을 본자산으로 등재할 수 없어 결산담당자가 결산조정으로 처리하였거나 처리할 예정인 경우, 소멸정리요청서를 작성하여 조달에서도 건설중인가산을 제거해 주어야 조달과 재무장부가 일치하게 된다.

업무담당자와 결산담당자는 [자산관리>조달관리>진행관리>건설중인가산관리>소멸정리요청서] 메뉴에서 정리요청을 할 수 있다. 이때 업무담당자는 결산담당자가 사유를 쉽게 파악할 수 있도록 정리요청사유(예: 자산성 없음, 당해연도 기등재, 이전연도 기등재 등)를 필수적으로 기입하여야 한다.

그림 1-23 | 정리요청 진행화면

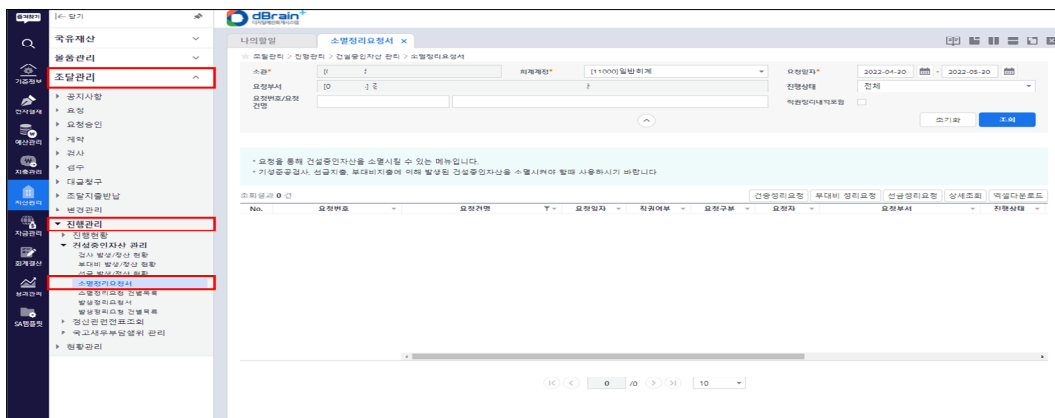


그림 1-24 ■ 소멸정리요청서 정리사유 등록

검사미정산정리요청서관리

소관: [0] . [8] 회계계정: [11000]일반회계

요청번호: [A] . [ ] 요청부서: [0] . [ ]

요청건명: [11] 진행상태: 작성중

요청일자: 2022-03-28 [ ] 요청자: 조달관리-전체 처리일자\*: 2022-03-28 [ ]

요청사유: [ ]

---

상세내역

No. [ ] - [ ] | 검수번호 [ ] | 검수명 [ ] | 검수일자 [ ] | 검수금액 [ ] | 청산금액 [ ] | 미정산금액 [ ] | 내역추가 | 탈락제 | 잔표상세조회 | 엑셀다운로드

No.	검수번호	검수명	검수일자	검수금액	청산금액	미정산금액	내역추가	탈락제	잔표상세조회	엑셀다운로드
1	E	C	I	2022-03-25	9,000	9,000	0			

자산성 없음

정리사유 상세설명

- 자산성 없음 : 비용성격의 업무입니다.
- 당해연도 기준재 : 당해연도 취득(종감)일자로 자산대장에 기준재 되었습니다.
- 이전연도 기준재 : 이전연도 취득(종감)일자로 자산대장에 기준재 되었습니다.
- 기타 : 위의 1,2,3외 사유로 정리가 필요 합니다.(상세내용을 비교해 기입)

승인내역

부서: [0] 승인/관리/평가/여부: [N]

담당자: [ ] 승인/관리/평가/일자: [ ]

비고: [ ]

[도움말] [정리요청] [삭제] [지정] [닫기]

소멸정리요청서 상 정리일자는 재무결산이 마감된 연도로 입력할 수 없다.

소멸정리요청 현황 및 진행상황은 [자산관리>조달관리>진행관리>건설중인자산관리>소멸정리요청 건별목록]을 통해 확인할 수 있다.

### 참고3

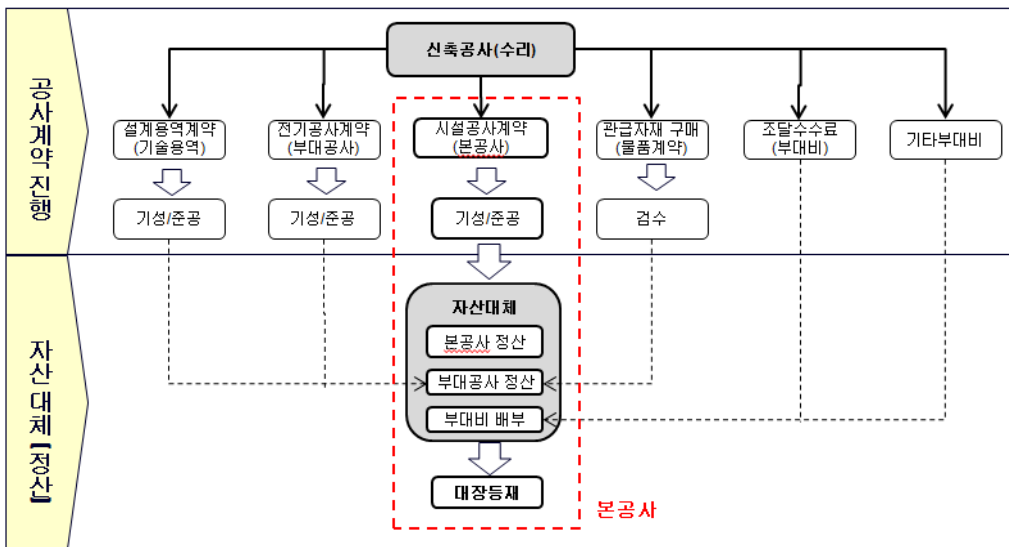
## 공사계약통합관리

### (1) 배경

청사신축사업과 같이 '공사가 장기간(1년이상) 진행'되거나 '여러 개의 계약으로 진행'되는 경우 공사의 진행현황 등을 전체적으로 관리하는 기능이 존재하지 않아, 공사 완료 후 공사비가 누락되는 등 자산취득가액이 올바르게 산정되지 않는 오류가 빈번하게 발생하였다.

공사계약통합관리기능을 이용하면 공사계약통합번호를 통해 공사계약 전체의 진행현황을 파악할 수 있으며, 부대공사나 부대비의 자산 대체가 누락될 가능성도 줄일 수 있다.

그림 1-25 | 공사계약 통합관리 흐름도



## (2) 공사계약통합의 진행단계

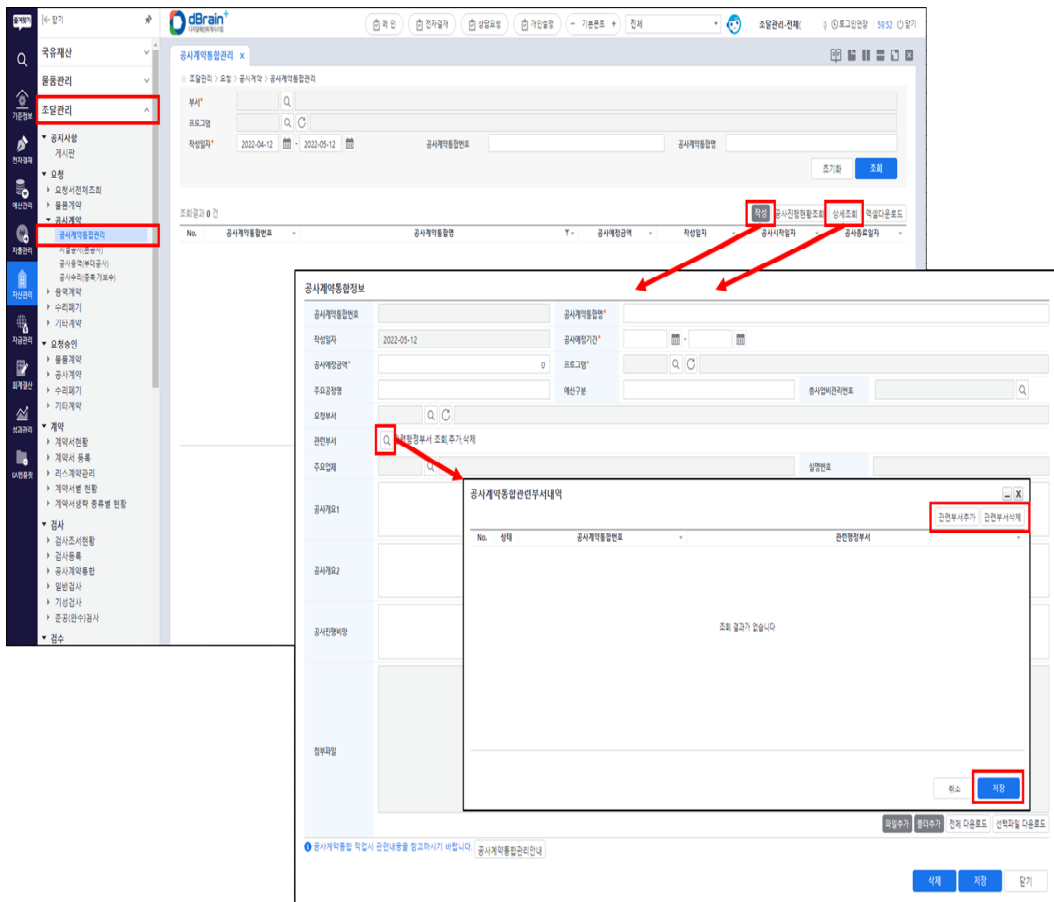
사업담당자 김국유 주무관은 청사신축과 관련하여 다음의 지출을 처리하고자 한다.

- 사무실별관(본공사) 계약 : 500,000원
- 사무실별관 공사에 포함되어야 할 전기공사 및 설계용역(부대공사) : 800,000원
- 부대비 : 시설공사 및 설계용역수수료 25,000원

### ① 공사계약통합 등록

공사계약통합관리를 위해서는 먼저 공사계약통합관리 등록을 하여야 한다. [자산관리>조달관리>요청>공사계약>공사계약통합관리]에서 '작성' 버튼을 클릭하여 공사계약통합명, 공사에정기간 등을 입력한 후 저장한다.

그림 1-26 | 공사계약통합관리 등록



## ② 공사진행 현황조회

[자산관리>조달관리>요청>공사계약>공사계약통합관리]에서 해당 공사를 조회한 후 '공사진행현황조회' 버튼을 클릭하여 공사와 관련된 계약서와 부대비 현황을 조회할 수 있다. '계약연결'(계약이 체결되기 전이라면 '요청연결')을 클릭하여 계약서를 추가하거나 '연결삭제' 버튼으로 해제가 가능하다.

그림 1-27 | 공사진행 현황내역

The screenshot displays the '공사진행 현황내역' (Construction Progress Status) window. The window title is '공사진행 현황내역' and it shows details for a specific contract. The main table lists construction items with columns for No., Content, Unit, and various status counts.

No.	내용	단위	진행수량	계약수량	계약금액	발주금액	잔액
1	● 총공사	종류			2,331,900		
2	> >						
3	- (건축자) >		1	23,400	1	23,400	
4	- (토착) >		12	156,900	12	156,900	
5	- (부속) >		1	234,600	1	234,600	
6	- (공작물) >		1	1,236,900	1	1,236,900	
7	- (건축) >		12	496,500	12	496,500	
8	- (장비) >		1	224,000	1	224,000	
9	> >	기타			1,699,200		
10	- (건축자) >		1	122,400	1	122,400	

Below the main table, there is a '부대비발생내역' (Sub-Contractor Occurrence) table:

No.	발발일자	발발금액	내용	발발번호	발발금액	잔액	확정금액
1	2021-11-11	270292	0	0003779	11,000	11,000	
2	2021-11-16	270929	2	0003626	11,000	11,000	
3	2021-11-16	270346	0	0003852	45,000	45,000	
4	2021-11-18	2703079	0	0003853	100,000	0	100,000
5	2021-11-25	2702119	0	0003896	100,000	0	100,000

신규계약을 연결하는 경우 공사, 용역, 관급자재 등의 계약요청화면에서 '공사계약통합번호' 선택 후에 계약을 진행하고, 이미 계약이 완료된 건이라면 공사진행현황 조회화면에서 '계약연결(계약이 체결되기 전이라면 '요청연결')'을 클릭하여 연결한다.

그림 1-28 | 관련계약 연결

The screenshot displays a web application interface for contract management. The top section contains form fields for contract details, including contract number (계약번호), contract date (계약일자), contract amount (계약금액), and contract type (계약유형). Below this is a table titled '공사계약통합번호' (Public Contract Integration Number) with columns for No., contract number (공사계약통합번호), contract name (공사계약통합명), contract amount (공사계약금액), and dates (작성일자, 공사시작일자, 공사종료일자). The bottom section shows contract details for a specific contract, including contract number (계약번호), contract name (계약명), contract amount (계약금액), and contract type (계약유형).

No.	공사계약통합번호	공사계약통합명	공사계약금액	작성일자	공사시작일자	공사종료일자
1	C	공	10,000,000,000,000	2022-05-12	2022-05-12	2027-05-11

### ③ 관련 부대비 연결

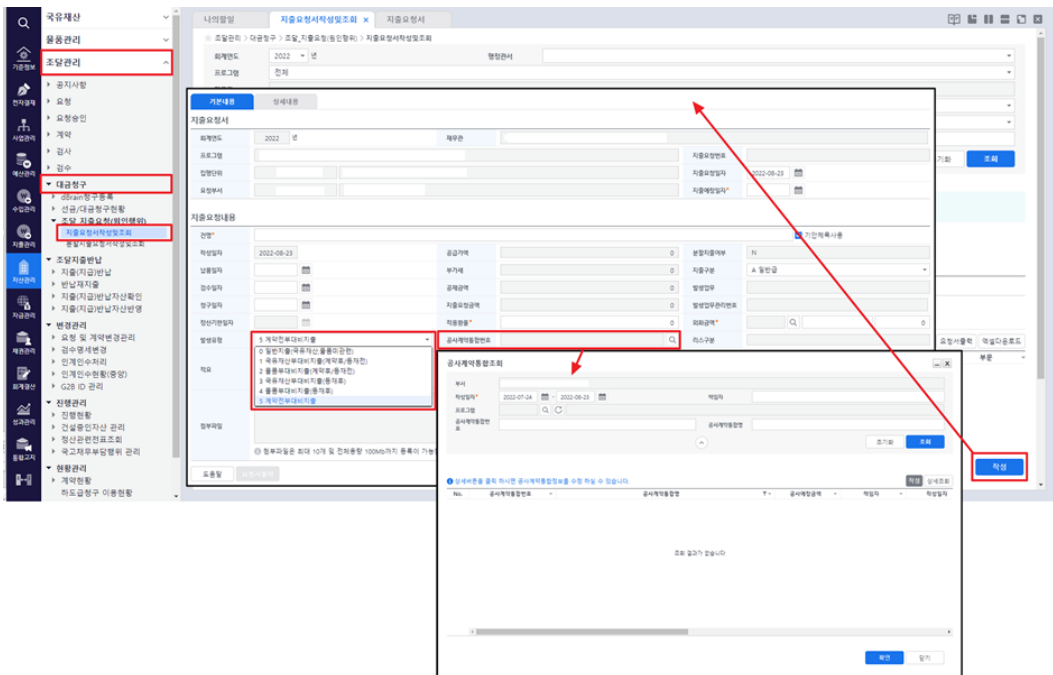
조달관리 또는 지출에서 신규로 발생한 부대비를 연결하는 경우 부대비 지출 시 발생유형 1번 또는 2번을 선택하여 공사계약통합에 연결된 계약 번호를 입력하거나, 발생유형 5번을 선택하여 공사계약통합번호를 입력한다.

이미 지출된 부대비를 연결하는 경우라면 공사진행현황 조회화면에서 '부대비연결' 버튼을 클릭하여 연결할 수 있다.

표 1-9 ■ 부대비 설정 연계정보

발생유형	연계정보
1. 국유재산 부대비 지출(계약 후/등재 전)	계약번호
2. 물품 부대비 지출(계약 후/등재 전)	
3. 국유재산 부대비 지출(등재 후)	대장번호, 요청번호, 검수번호
4. 물품 부대비 지출(등재 후)	
5. 계약전부대비 지출	공사계약통합번호

그림 1-29 ■ 부대비 계약번호 설정

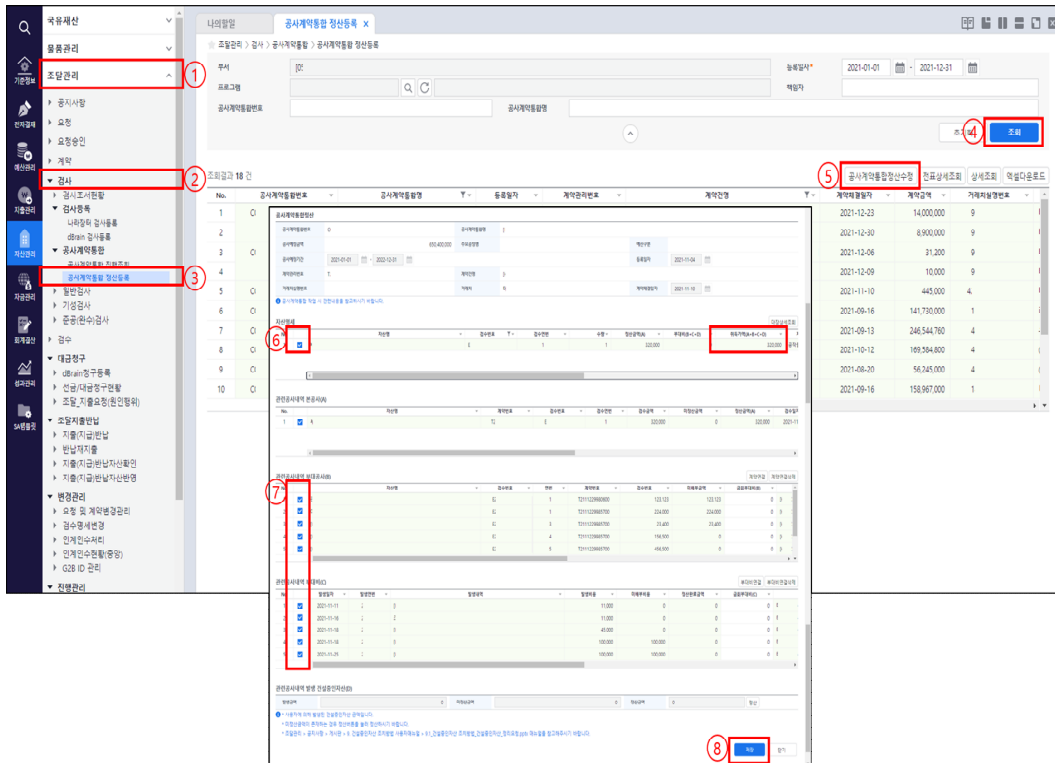


#### ④ 공사계약통합관리 정산

검수를 통해 자산으로 대체하기 전에 공사계약통합번호로 연결된 부대공사와 부대비를 일괄 정산하는 과정이 필요하다. 정산은 일종의 분류 작업으로 자산대장에 등재될 금액을 만드는 작업이라고 볼 수 있다.

사업담당자는 [자산관리>조달관리>검사>공사계약통합>공사계약통합 정산등록]에서 '공사계약통합정산수정'버튼을 클릭하면 공사계약통합정산 화면이 나타나고, 하나의 자산으로 등재되어야 할 부대공사와 부대비를 선택하여 정산한다.

그림 1-30 | 공사계약통합 정산등록

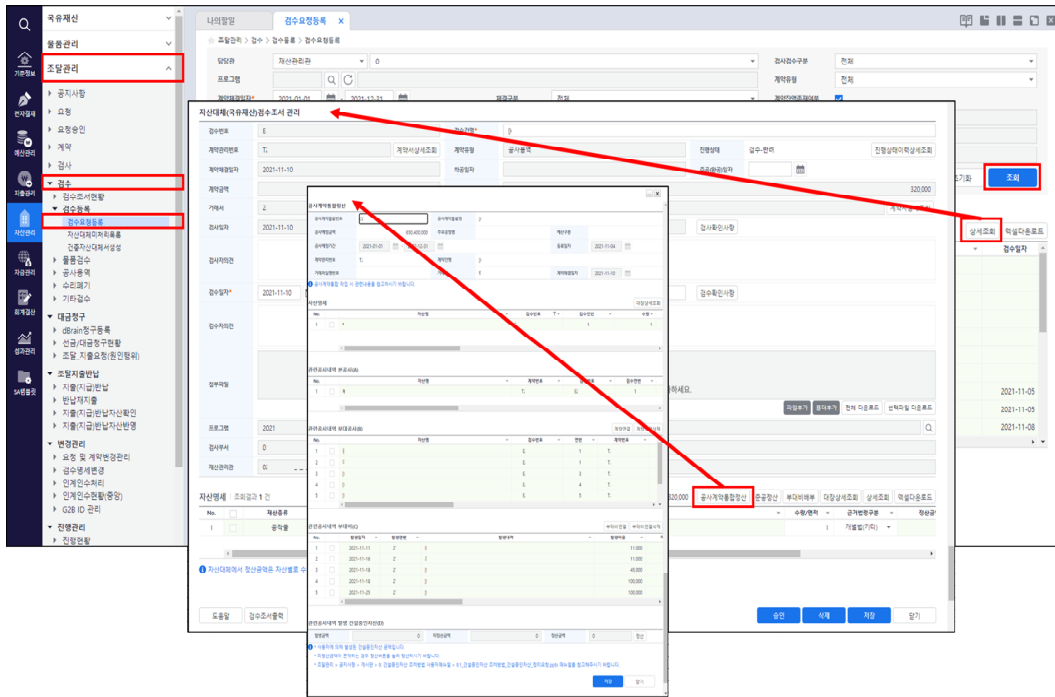


⑤ 자산대체(대장등재)

재산관리관이 검수업무를 수행하면 비로소 해당 자산이 대장에 등재되고, 회계처리도 발생하게 된다. 이때에도 통합관리하던 공사계약이 모두 대장가액에 반영되었는지 반드시 확인하여야 한다.

만약 정산이 누락된 공사계약이 있거나 사업담당자가 수행한 정산내역을 재산관리관이 수정하여야 할 때에는 [자산관리>조달관리>검수>검수등록] 또는 [자산관리>조달관리>검수>검수조서 현황>검수조서전체조회]에서 자산대체서를 조회하여 '공사계약통합정산' 버튼을 클릭하면, 전 단계에서 진행한 '공사계약통합정산' 화면으로 연결되어 누락된 공사계약을 추가로 정산하거나 정산내역 수정이 가능하다.

그림 1-31 ■ 자산대체서 공사계약통합 정산



### (3) 회계처리

위 업무를 모두 정상적으로 수행하면 아래와 같은 회계처리가 발생한다.  
 [자산관리>조달관리>검수>공사용역>공사계약통합정산등록]메뉴에서 자산대체서를 조회한 후 '전표상세조회'로 확인이 가능하다.

구분		차변	금액	대변	금액
본공사	준공검사	건설중인건물	500,000	기타의미지급금	500,000
	계좌이체	기타의미지급금	500,000	현 금	500,000
부대공사	준공검사	건설중인건물	800,000	기타의미지급금	800,000
	계좌이체	기타의미지급금	800,000	현 금	800,000
부대비(조달수수료)		건설중인건물	15,000	현 금	15,000
		건설중인기타의유형자산	10,000	현 금	10,000
자산대체		건 물	1,325,000	건설중인건물	500,000
				건설중인건물	800,000
				건설중인건물	15,000
				건설중인기타의유형자산	10,000

## 8 공사계약의 증축 및 개보수 선택 오류

사업담당자 김국유 주무관은 청사 건물에 엘리베이터 설치를 위하여 공사계약을 통해 1,000만원의 공사를 발주하였다. 엘리베이터 설치비용은 자산가액에 더해져야 하는 자본적지출이므로 공사구분을 증축으로 선택해야 하나, 개보수로 선택하여 업무를 진행하였다.

### (1) 오류의 유형

공사계약으로 국유재산을 수리하는 경우에는 공사계약 메뉴에서 공사수리(증축,개보수)를 선택하여 업무를 진행한다. 이 때 공사구분이 '증축'과 '개보수'로 나뉘어져 있는데 이에 대한 구분이 중요하다.

그림 1-32 | 수리공사요청서관리

자산에 대한 추가적 지출은 크게 자본적지출과 수익적지출로 나누어진다. 자본적지출이란 대상 자산의 가치를 실질적으로 증가시키는 지출을 말하고 수익적지출이란 자산의 가치를 유지하는 유지보수 성격의 지출을 의미한다.

- 자본적지출 : 생산능력증대, 내용연수 연장, 원가 절감 또는 품질향상을 가져오는 지출
  - 건물의 개조 및 증축
  - 엘리베이터 설치, 비상구 설치, 중앙집중식 냉난방장비 설치 등
- 수익적지출 : 자산의 원상회복이나 능률유지를 위한 지출
  - 건물 페인트칠, 깨어진 창문 교환
  - 기계부속품의 대체, 자동차 타이어의 교체 등

따라서 사업담당자는 수리공사요청서 작성 시 해당 지출의 성격에 맞게 공사구분을 선택하여야 한다. 자본적지출은 '증축'으로 수익적지출은 '개보수'로 선택을 하여 업무를 진행하여야 하는데 이를 잘못 선택하게 되면 오류가 발생한다.

## (2) 오류에 따른 영향

수리공사요청서 작성 시 '증축'을 선택하고 대장의 자산을 선택하면 해당 자산의 가액이 증가하는 회계처리가 발생하고, '개보수'를 선택하고 대장의 자산을 선택하면 해당 자산의 수선유지비로 회계처리된다. 따라서 김국유 주무관이 자본적지출로 처리되어야 하는 엘리베이터 설치공사를 '개보수'로 선택한 경우 자산의 가액이 증가하지 않고 비용이 계상되는 오류가 발생하게 된다.

구분	차변	금액	대변	금액
증축(자본적지출)	건물	10,000,000	현금	10,000,000
개보수(수익적지출)	건물수선유지비	10,000,000	현금	10,000,000

위와 같은 회계처리에 의해 자산이 과소 계상되고 비용이 과대계상되는 오류가 발생하고, 향후 건물의 내용연수 동안 감가상각비가 왜곡되게 된다.

'2026 예산안 편성 및 기금운용계획안 작성 세부지침'에 따르면 건물 및 건축설비(구축물, 기계장치, 보일러 등 난방시설), 공구, 기구, 비품, 기타시설물의 유지보수비는 시설장비유지비(210-09)로 편성하되, 시설·장비의 내용연수를 증가시키거나 기능을 변화시키는 핵심부품의 교체비용은 자산취득비(430-01) 또는 공사비(420-03)로 반영하라고 명시되어 있다. 예산 상 시설장비유지비는 수익적지출, 자산취득비 또는 공사비는 자본적지출로 구분된다고 볼 수 있다.

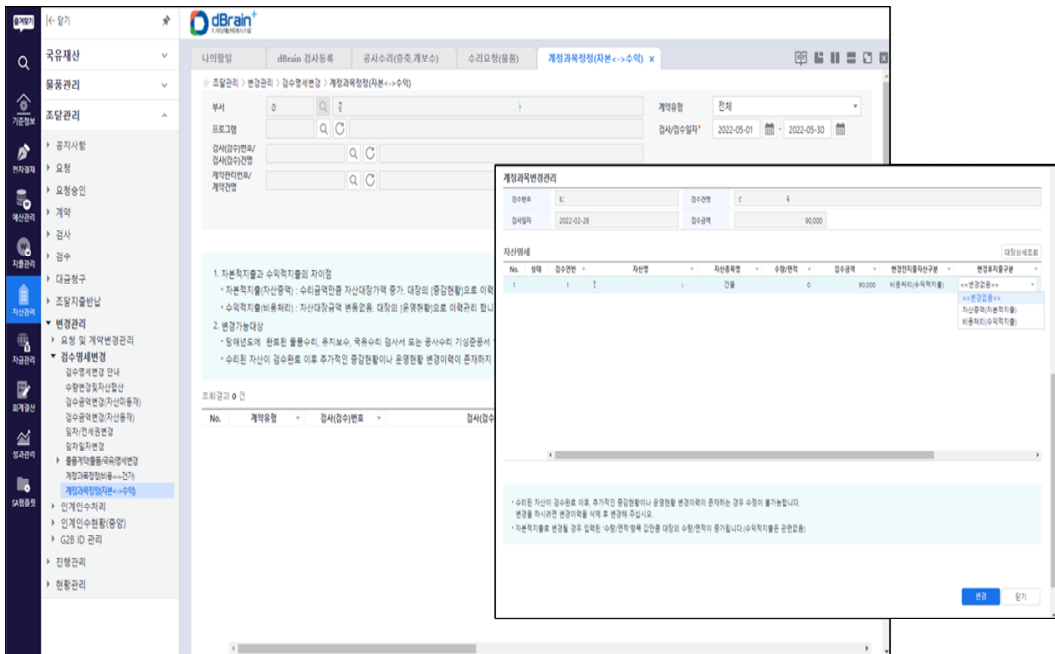
## (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

사업담당자는 수리공사요청서를 작성할 때 지출의 성격이 자본적지출과 수익적지출 중 어느 쪽이 적합한지 검토한 후 '증축'과 '개보수'를 선택하여야 한다.

‘증축’ 또는 ‘개보수’를 선택한 후 연관되는 자산의 선택 역시 중요하다. 수익적지출이라 판단하여 ‘개보수’를 선택하여 업무를 진행하는 경우에도 관련 지출에 맞는 자산을 선택하여야 해당 자산의 수선유지비로 처리되어 원가정보가 적정하게 집계되기 때문이다.

자본적 지출을 ‘개보수’로 잘못 선택한 경우에는 계정과목정정(자본↔수익) 메뉴에서 ‘증축’으로 변경할 수 있다.

그림 1-33 | 자산관리>조달관리>변경관리>검수명세변경> 계정과목정정(자본<->수익)



**<TIP>**

<계정과목정정(자본↔수익)과 계정과목정정(비용↔건가) 차이>



- 계정과목정정(자본↔수익): 당해연도에 완료된 공사수리(증축/개보수), 수리요청(물품), 수리요청(국유), 유지보수요청(물품) 관련 건들 중 수익적지출을 자본적지출로 또는 자본적지출을 수익적지출로 변경해야 할 경우 사용하는 메뉴
- 계정과목정정(비용↔건가): 당해연도에 승인된 관급자재, 시설공사, 부대공사, 용역계약 건들 중 건설중인자산(선급금)을 비용으로 또는 비용을 건설중인자산(선급금)으로 변경해야 할 경우 사용하는 메뉴 (단 자산대체서로 정산되지 않은 건들만 가능)

#### (4) 공사계약(증축, 개보수) 관련 감사원 지적사례

##### ○ 자본적 지출의 비용 인식 오류

00부 특별회계에서 2021년 9월과 10월에 각각 공사가 완료된 국가어항에 대하여 건물의 내구성을 증진시키는 내진보강공사로 지출된 금액을 해당 어항의 취득원가로 계상하여야 하는데도 이를 비용으로 잘못 회계처리하였다. 이에 따라 구축물(사회기반시설), 국가어항감가상각비, 구축물감가상각누계액(사회기반시설의 차감계정)이 각각 57억 1,079만 원, 1억 6,006만 원, 1억 6,006만 원 과소 계상되었고, 국가어항수선유지비가 57억 1,079만 원 과대 계상되었다.

<2021회계연도 결산검사보고 | 842p 중>

##### ○ 수익적 지출(수선유지비)의 자산 처리

00부 특별회계에서는 ‘감천항 외곽시설 태풍피해 복구공사’ 등 태풍피해로 인한 원상복구 목적의 경상적 소요 비용을 자산인 구축물로 계상하고 있었다. 이에 따라 구축물(일반유형자산)이 8억 5,677만 원, 구축물감가상각누계액(일반유형자산의 차감계정)이 1억 4,481만 원 각각 과대 계상되었고, 전기오류수정손실(프로그램총원가)이 8억 2,993만 원 과소 계상되었으며, 일반유형자산감가상각비(프로그램총원가)가 1억 4,027만 원, 일반유형자산재평가이익(조정항목)이 2,230만 원 각각 과대 계상되었다.

<2022회계연도 결산검사보고 | 848p 중>

##### ○ 자본적 지출의 비용 처리

00청 일반회계에서 2023회계연도에 국립전북기상과학관의 노후 전시체험시설 개선사업을 진행하면서 자본적지출 5억 8,373만 원을 포함함 전체 금액을 당기 비용으로 처리함에 따라 기타일반유형자산수선유지비(관리운영비) 5억8,373만 원이 과대 계상, 기타의기타일반유형자산(일반유형자산)이 같은 금액 과소 계상되었고, 기타의일반유형자산감가상각비(관리운영비) 973만 원과 기타의기타일반유형자산감가상각누계액(일반유형자산) 973만 원이 과소 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 | 1111p 중>

## 참고

## 수리요청과 자본적·수익적 지출

조달관리 업무 메뉴에는 수리/폐기계약 메뉴가 존재한다. 해당 메뉴는 국유재산과 물품 등의 수리 혹은 폐기와 관련된 업무를 처리하는 메뉴로 일반수리 업무를 수행하는 메뉴이다. (공사를 통한 수리업무는 공사계약 메뉴의 공사수리(증축/개보수)로 진행된다.)

수리/폐기계약 메뉴에서 수리요청서를 작성하는 경우 <그림 1-34>에서 볼 수 있듯이 요청서 하단에서 '지출구분'을 선택하여야 한다.

그림 1-34 ■ 수리요청서

자산증액(자본적지출) : 대장가액 증액  
 비용처리(수익적지출) : 대장가액 증액 없음

No.	자산번호	자산명	수량	금액	지출구분	수리기관	목/세목	요청연번
1	0.	Q	1	0	자산증액(자본적지출)			4046876

공사계약의 증축, 개보수와 마찬가지로 자산증액 및 비용처리의 선택에 따라 지출금액이 자산가액에 더해지거나 비용으로 처리된다. 따라서 사업 담당자는 요청하려는 수리비의 성격이 자본적지출인지 아니면 수익적지출인지 판단하여 성격에 맞게 지출구분을 선택하여야 한다.

구분	차변	금액	대변	금액
자산증액(자본적지출)	건 물	10,000,000	현 금	10,000,000
비용처리(수익적지출)	건물수선유지비	10,000,000	현 금	10,000,000

지출구분을 잘못 선택하여 변경하기 위해서는 계정과목정정(자본↔수익)\* 메뉴에서 해당 검사서를 조회하여 선택 후 변경할 수 있다.

\* 자산관리 > 조달관리 > 변경관리 > 검수명세변경 > 계정과목정정(자본↔수익)

## 9 자본형성적 경비에 의한 취득 업무처리 오류

사업담당자 김국유 주무관은 산업폐수 완충저류시설 설치를 위하여 민간에 사업을 맡기고자 법정민간대행사업비(320-08) 예산으로 1억원을 지출하였다. 해당 시설이 완공되었을 경우 확인 후 자산을 등재하여야 하나, 김국유 주무관은 이를 간과하고 더 이상의 업무를 진행하지 아니하였다.

### (1) 오류의 유형

법정민간대행사업비(320-08), 자치단체대행사업비(330-04), 해외자본이전(340-03)과 같이 자본형성을 위해 민간 또는 자치단체 및 해외 등에 사업을 위탁하는 경우, 동 예산상의 지출을 '자본형성적 경비'라고 한다. 자본형성적 경비가 지출되면 위탁사업이 완료된 후 자산을 취득하게 되는데, 이때 자산 등재 업무를 누락하는 오류가 종종 발생하고 있다.

표 1-10 | 자본형성적 경비의 종류

예산세목	성격
법정민간대행사업비 (320-08)	국가가 직접 추진해야 할 사업으로서 법령의 규정에 의하여 민간에 대행시키는 사업을 위한 경비
자치단체대행사업비 (330-04)	국가가 직접 추진해야 할 사업이나 법령의 규정에 의하여 지방자치단체에 대행시키는 사업비
해외자본이전 (340-03)	"보조금 관리에 관한 법률"에 의해 지급하는 보조금 중 다음에 해당하는 경비 ① 해외교포또는 외국기관에 지급하는 자본형성 보조금 ② 해외 출자금

자본형성적 경비는 자산의 취득을 전제로 한 지출이기 때문에 자산이 취득되어 대장에 등재되기 전 까지 비용이 아닌 '선급금'으로 회계처리 된다. 그리고 자산 취득 시에는 업무담당자가 '선급금'을 상계하고 해당 자산을 대장에 등재해야 하는데, 이는 대장관리 메뉴 중 기타증감의 '외부에 의한 기반시설 취득'을 통하여 이루어진다.

그러나 ① 자산의 취득이 완료되었음에도 불구하고 '선급금'으로 처리된 자본형성적 경비를 본 자산으로 대체하지 않거나, ② 기타증감의 '기타(증)' 사유로 자산을 등재하였을 경우에 오류가 발생한다.

## (2) 오류에 따른 영향

기타증감의 '외부에 의한 기반시설 취득'으로 올바르게 자산을 대장에 등재할 경우 지출 시 계상되었던 '선급금'이 상계되고 본자산으로 대체되는 회계 처리가 발생한다.

구분	차변	금액	대변	금액
법정민간대행사업비 (320-08)지출	선급금	100,000,000	현금	100,000,000
기타증감_외부에의한 기반시설취득	구축물	100,000,000	선급금	100,000,000

하지만 위 사례와 같이 자산의 취득이 완료되었음에도 불구하고 담당자가 업무처리를 누락한 경우에는 해당 '선급금'이 본자산으로 대체되지 않는 오류가 발생한다.

또한 자산의 등재를 '기타증감\_외부에의한기반시설취득'이 아닌 '기타증감\_기타(증)'으로 업무를 처리하는 경우에는 자산이 대장에 등재되긴 하지만 선급금이 상계되지 않고 전기오류수정이익이 과대계상되는 오류가 발생한다.

구분	차변	금액	대변	금액
법정민간대행사업비 (320-08)지출	선급금	100,000,000	현금	100,000,000
기타증감_기타(증)	구축물	100,000,000	전기오류수정이익	100,000,000

## (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

자본형성적 경비를 지출하는 경우에는 해당 지출액이 '선급금'으로 계상된다는 사실을 항상 유의하고 자산의 취득이 완료되었을 때 반드시 '선급금'을 본 자산으로 대체해야 한다.

자본형성적 경비 지출내역이 존재하는 경우 자산이 완공되었는지 확인한 후 완공되었을 경우에는 해당 자산이 국유재산대장에 등재가 되어있는지 확인하여야 한다. 또한 국유재산대장에 적절히 등재되었다고 하더라도 '기타증감\_외부에 의한기반시설취득'으로 처리하여 선급금이 제대로 상계되었는지 확인하여야 한다.

## 10 기타증감 사유 선택 오류

사업담당자 김국유 주무관은 대장에 누락된 건물(1,000만원)을 기타증감메뉴를 통해 대장에 등재하였다. 그러나 그 사유를 ‘누락재산등록’ 사유가 아닌 ‘무주재산등록’ 으로 잘못 선택하였다.

### (1) 오류의 유형

dBrain+ 시스템의 국유재산, 물품 업무에는 대장관리 메뉴 중 ‘기타증감’ 메뉴가 존재한다. 해당 메뉴는 현금의 지출과 수입이 수반되지 않는 대장의 변화를 처리하는 메뉴로 합병, 분할과 같은 업무와 취득일자 변경, 내용연수 변경 등 대장의 정보관리항목의 변경에도 사용할 수 있다.

그림 1-35 | 기타증감처리

요청부서*					
재산관리관*	선택				
프로그램*	2022				
요청사명*					
요청일자	2022-07-19	진행상태	기타증감처리-작성	정리일자*	
증감사유*	취득	선택			
거래처					

기타증감 메뉴 중 <그림 1-35>에서 나타난 취득의 사유는 환수, 국가귀속 등에 의한 무상취득이나 무주재산 또는 누락재산 등록과 같은 신규등록, 사고이월 혹은 기존계약에 따른 매입 등으로 나눌 수 있다.

기타증감으로 대장을 증가 또는 감소시키게 되면 각 사유에 따라 상이한 재무계정과목으로 회계처리 된다. 김국유 주무관은 누락재산을 등재하는 업무를 수행하는 것이므로 사유를 ‘누락재산등록’을 선택하여 업무를 진행하였어야 하나, ‘무주재산등록’을 선택하였기 때문에 오류가 발생하였다.

## (2) 오류에 따른 영향

기타증감 사유에 따라 나타나는 회계처리는 다음과 같다.

구 분	차 변	금 액	대 변	금 액
기타증감_누락재산등록	건 물	10,000,000	전기오류수정이익	10,000,000
기타증감_무주재산등록	건 물	10,000,000	잡이익	10,000,000

김국유 주무관이 대장에 등재한 건물은 누락재산이기 때문에 전기오류수정이익으로 회계처리되어야 하나 무주재산등록으로 사유를 잘못 선택하였기 때문에 잡이익으로 회계처리 되는 오류가 발생하게 된다.

## (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

국유재산 결산지침에 따른 자산의 신규등록 사유별 용어 정의는 다음과 같다.

- 누락재산등록 : 전년도 결산 시 누락된 재산을 현년도에 등록하는 경우
- 무주재산등록 : 민법 및 국유재산법에 의한 무주재산 취득

무주재산등록은 민법, 국유재산법에 의한 무주은닉재산취득이므로 해당 사유를 선택하면 잡이익으로 회계처리된다.

위와 같이 기타증감으로 업무처리 시 각 사유에 따라 회계처리되는 계정 과목이 상이하므로 담당자는 사유를 정확히 확인한 후 선택하여야 한다. 만약 잘못된 사유를 선택하여 업무를 처리한 경우에는 '증감처리\*' 메뉴에서 해당 건을 조회하여 '승인취소요청'을 통해 기존 업무를 취소한 후 업무를 재수행하여야 한다.

\* 자산관리>국유재산(물품관리)>대장관리>기타증감>증감처리



#### (4) 기타증감 관련 감사원 지적사례

- 국유재산 분류변경 시 전기오류수정손익 및 취득가액, 감가상각비 오류

OO청 일반회계에서 모의비행 훈련장치를 선박및항공기(일반유형자산)에서 건축물(일반유형자산)로 분류 변경하는 과정에서 2023년 이전의 감가상각비가 계상됨에 따라 전기오류수정이익과 전기오류수정손실이 과대 계상되었다. 또한 분류 변경시 취득가액 일부를 누락함에 따라 건축물의 장부금액 및 건축물감가상각비가 과소 계상 되었으며, 선박및항공기의 2024년분 감가상각비를 추가 인식함에 따라 집기비품차량운반구감가상각비가 과대 계상 되었다. 이에 따라 전기오류수정이익(비배분비용) 32억 2,738만 원과 전기오류수정손실(프로그램명: 산림재난관리) 33억 5,811만 원 및 일반유형자산감가상각비(프로그램명: 산림재난관리) 3억 1,694만 원이 과대 계상되었으며, 건축물(일반유형자산) 5억3,720만 원과 건축물감가상각누계액(일반유형자산) 8,953만 원이 과소 계상되었다.

<2024회계연도 결산검사보고 | 923p 중>

# 11 유동성 대체 오류

사업담당자 김국유 주무관은 20X2년 10월 31일 무체재산 계약을 통하여 취득한 임차보증금(1,000만원)의 정보관리항목 중 만기일의 입력을 20X51031로 하여야 함에도 불구하고, 20X61031로 잘못 입력하여 20X4회계연도 결산 시 유동성대체가 이루어지지 않았다.

## (1) 오류의 유형

유동성대체는 특정시점에 현금이 들어오거나 나가는 자산 및 부채와 관련하여 (ex.대여금, 차입금 등) 만기일, 상환일 등이 1년이 넘게 남아있었다가 1년 이하로 바뀌는 경우 유동성분류를 변경하는 것을 말한다.

유동성대체는 연말 결산조정분개를 통하여 인식되며, 결산조정분개는 해당 계정과목 정보관리항목의 만기일 또는 상환일을 기준으로 dBrain+ 상에서 자동으로 이루어진다. 따라서 이러한 정보관리항목의 만기일을 잘못 입력하는 경우 유동성대체 오류가 발생한다.

그림 1-37 유동성대체 I

No.	일련번호	계정과목명	관리번호	관리명	당기유동성대체금액	통화코드	결산항목	연간리스금액
5	1	금융리스부채			172,703,154		0	175,235,880
6	2	금융리스부채			55,260,397		0	56,174,840
7	3	금융리스부채			97,992,301		0	99,005,440
8	4	금융리스부채			62,654,454		0	69,370,000
9	5	금융리스부채			53,729,022		0	60,441,440
10	6	금융리스부채			97,900,718		0	99,462,240
11	1	장기임차보증금-국유			70,000,000		0	0
12	2	장기임차보증금-국유			125,000,000		0	0
13	3	장기임차보증금-국유			70,000,000		0	0
14	4	장기임차보증금-국유			70,000,000		0	0
15	5	장기임차보증금-국유			70,000,000		0	0
16	6	장기임차보증금-국유			140,000,000		0	0
17	7	장기임차보증금-국유			180,000,000		0	0
18	8	장기임차보증금-국유			165,000,000		0	0
19	9	장기임차보증금-국유			70,000,000		0	0
합계					9,672,675,046			559,689,840

그림 1-38 유동성대체 II

분개내역 조회결과 44 건 [단위: 원] 엑셀다운로드

No.	행번호	계정과목	직요	정의내용	차변금액	대변금액	분야	부문	프로그램
1	1	11090801 임차보증금-국유	유동성대체		70,000,000	0	교통및물류	항공공항	항공운영지원
2	2	16040302 장기임차보증금-국유	유동성대체		0	70,000,000	교통및물류	항공공항	항공운영지원
3	3	11090801 임차보증금-국유	유동성대체		200,000,000	0	교통및물류	항공공항	항공운영지원
4	4	16040302 장기임차보증금-국유	유동성대체		0	200,000,000	교통및물류	항공공항	항공운영지원
5	5	11090801 임차보증금-국유	유동성대체		140,000,000	0	교통및물류	항공공항	항공운영지원

관리항목내역 조회결과 4 건

No.	일련번호	관리항목명	관리항목값	참조값
1	1	거래처코드	기타	
2	3	자산번호		
3	4	자산명		
4	7	만기일	20200114	

## (2) 오류에 따른 영향

만기일을 20X5년이 아닌 20X6년으로 잘못 입력하였기 때문에 20X4회계연도 결산 시 장기임차보증금에 대한 유동성대체가 이루어지지 않았다. 이에 따라 유동자산이 과소 계상되고 비유동자산이 과대 계상되었다.

- 만기일 '20X51031' 입력(20X4회계연도 말 결산조정분개)

차 변	금 액	대 변	금 액
임차보증금-국유/단기	10,000,000	임차보증금-국유/장기	10,000,000

- 만기일 '20X61031' 입력(20X4회계연도 말 결산조정분개) : 회계처리 없음

## (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

만기일 또는 상환일이 존재하여 유동성대체 하는 계정과목과 관련된 국유 재산 등을 취득하는 경우 정보관리항목을 정확히 입력해야 한다. 용자금, 리스, 보증금의 정보관리항목 변경이 필요한 경우 dBrain<sup>+</sup>의 아래 경로에서 각각 변경할 수 있다.

표 1-11 | 업무유형별 정보관리항목 수정 경로

업무유형	경로
용자금	자금관리>용자>요청관리>용자집행>용자원금회수계획
리스	자산관리>조달관리>계약>리스계약관리>리스계약등록및조회
보증금	자산관리>국유재산>대장관리>대장정보등록>부가정보등록(무체재산)

유동성대체 관련 결산조정분개는 시스템을 통하여 자동으로 이루어지기 때문에 결산담당자의 검토가 어렵다. 따라서 업무담당자가 정보관리항목 입력 시 주의해서 업무를 수행하여야 한다.

유동성 대체와 관련하여 감사원 지적사항이 가장 많이 나타나는 계정과목이 바로 임차보증금이다. 이는 무체재산계약 또는 기타증감 메뉴를 통하여 임차보증금을 인식할 때 정보관리항목인 만기일을 잘못 입력하여 발생하는 오류로 업무담당자는 정보관리항목 입력 시 특히 유의해야 한다.

#### (4) 유동성 대체 관련 감사원 지적사례

##### ○ 단기대여금의 유동성 분류 오류

OO부 XX기금에서 2021회계연도 말 현재 이행기한이 재정상태표일로부터 1년이 초과하는 미수채권을 유동성 자산으로 계상하였다. 이에 따라 미수채권(유동자산)이 23억 4,216만 원 과대 계상되었고, 장기미수채권(비유동자산)이 같은 금액만큼 과소 계상되었다.

<2021회계연도 결산검사보고 | 1029p 중>

##### ○ 금융상품 유동성 대체 오류

OO부 일반회계에서 나라키움 원주통합청사의 하자보수보증기간이 만료되어 시공사에 하자보수보증금을 반환하면서 해당 부채계정을 감소시켰어야 하나 단기금융상품을 증가시켰고, 유동성 분류도 잘못 처리하였다. 이에 따라 기타의단기금융상품(유동자산)과 장기임대보증금(기타비유동부채)이 각각 28억 8,498만 원, 8,498만 원 과대 계상되었고, 기타의장기금융상품(투자자산)이 28억 원 과소 계상되었다.

<2022회계연도 결산검사보고 | 457p 중>

##### ○ 금융부채의 유동성 대체 오류

OO부 OO회계에서 우체국예금 이용고객의예치금(예금 및 적금 등)에서 발생한 지급이자 중 재정상태표일로부터 1년 이후에 지급기한이 도래하는 미지급비용을 유동부채로 잘못 계상하였다. 이에 따라 미지급비용(유동부채)이 2,288억 9,005만 원 과대 계상되었고, 장기미지급비용(기타비유동부채)이 같은 금액만큼 과소 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 | 594p 중>

○ 임차보증금 유동성 대체 오류

OO부 일반회계에서 만기일이 재정상태표일로부터 1년 이내에 도래하는 임차계약에 대한 임차보증금의 유동성 대체를 하지 않았다. 이에 따라 임차보증금-국유(유동자산)가 36억 5,567만 원 과소 계상되었고, 장기 임차보증금-국유(기타비유동자산)가 같은 금액만큼 과대 계상되었다.

<2024회계연도 결산검사보고 | 1073p 중>

## 12 자산 대응 프로그램 누락 오류

사업담당자 김국유 주무관은 자산 등재 시 입력한 프로그램이 종료되고 해당 자산은 타 프로그램을 위하여 사용됨에도 불구하고 국유재산 인계 시 사업정보를 '사업없음'으로 관리하여 프로그램원가에 해당하는 감가상각비가 비배분비용으로 회계처리 되었다.

### (1) 오류의 유형

감가상각이란 수익과 비용의 적절한 대응을 위해서 해당 자산의 내용연수 동안 감가상각대상액(자산의 취득원가에서 잔존가치를 차감한 금액)을 합리적이고 체계적인 방법으로 배분하여 비용으로 인식하는 과정을 말한다.

감가상각은 연말 결산조정분개를 통하여 인식되며, 결산조정분개는 해당 자산의 정보관리항목인 취득원가, 잔존가치, 내용연수, 감가상각방법을 기준으로 dBrain<sup>+</sup>상에서 자동으로 이루어진다. 따라서 정보관리항목을 잘못 입력하는 경우 감가상각에 오류가 발생한다.

그림 1-39 | 프로그램 입력

관리전환취득요청서

프로그램*	2022		
부서*			
건명*			
요청일자*	2022-07-20	전행상태	관리전환취득요청,작성
취득재산관리관*	선택		
처분재산관리관*			
관리전환방식*	무상관리전환	관리전환금액	0

● 관리전환 금액은 관리전환을 통해서 인계되는 자산의 금액으로 무상관리전환의 경우 대장가액의 50%입니다.

첨부파일

첨부하실 파일을 드래그 앤드 드롭(Drag & Drop)하여 추가하세요.

파일추가    현재 다운로드    선택파일 다운로드

비고

업무담당자\*    전화번호    이메일

---

재산목록 조회결과 0 건

No.	상태	재산구분	재산종류	자산명	도용명주소	지번주소	요청면적(m) <sup>2</sup> /수량	요청대장금액	대장면적(m) <sup>2</sup> /수량
도움말	관련법규도정보								

재산수가    재산상제    상세조회    양식다운로드    인쇄업로드    저장

특히 자산 등재 시 관련 프로그램이 있음에도 불구하고 프로그램을 '사업 없음'으로 입력하거나, 입력한 프로그램이 종료되어 다른 프로그램으로 자산인계를 하면서 사업정보를 '사업 없음'으로 선택할 경우 감가상각비가 비배분비용으로 처리되는 오류가 발생한다.

## (2) 오류에 따른 영향

프로그램이 있음에도 불구하고 사업정보가 '사업 없음'으로 관리되고 있다면 프로그램총원가가 과소계상되고, 비배분비용이 과대계상 된다. 비배분비용이란 국가회계실체에서 발생한 비용 중 프로그램에 대응되지 않는 비용을 말하므로, 프로그램에서 사용하고 있는 자산에 대한 감가상각비가 비배분비용으로 인식되는 경우 재정운영표가 왜곡표시된다.

## (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

현재 dBrain+ 시스템에서는 자산 취득 시 프로그램 입력이 필수로 되어 있기 때문에 프로그램 자체를 누락하는 경우는 없다. 하지만 해당자산을 사용하던 프로그램이 종료되고 다른 프로그램에서 자산을 사용하는 경우 자산의 인계가 제대로 수행되지 않아 '사업없음'으로 관리되는 경우는 종종 발생한다. 이 경우 프로그램원가는 과소계상, 비배분비용은 과대 계상되는 오류가 발생한다.

이러한 오류를 예방하기 위해서는 기말 국유재산 결산 시 '사업 없음'으로 관리되고 있는 자산을 추가적으로 검토해야 한다. [자산관리>국유재산>대장관리>대장정보조회>대장항목점검] 메뉴에서 '사업을 [없음]으로 지정한 재산' 항목으로 조회하여 확인할 수 있으며, 프로그램 변경이 필요한 경우 [자산관리>국유재산>전환관리>사업이동>사업건별이동(인계)] 메뉴에서 '사업이동' 사유를 선택하여 사업이동 업무를 진행하여야 한다.

그림 1-40 ■ 자산관리>국유재산>대장관리>대장정보조회>대장항목점검

그림 1-41 ■ 자산관리>국유재산>전환관리>사업이동>사업건별이동(인계)

그림 1-42 ■ 인계서 작성

#### (4) 자산 대응 프로그램 관련 감사원 지적사례

○ 프로그램원가의 비배분비용 분류 오류

○○부 일반회계에서 프로그램과 직접적으로 관련되는 자산폐기손실 및 집기·비품·차량운반구 감가상각비 등은 프로그램총원가로 회계처리하여야 하는데도 이를 비배분비용으로 잘못 회계처리하여 기타비용 및 감가상각비 등(프로그램원가)과 기타비용 및 감가상각비 등(관리운영비)이 각각 3,031억 7,104만원과 6,295만원 과소 계상되었고, 기타비용 및 감가상각비 등(비배분비용)이 3,032억 3,399만원 과대 계상되었다.

<2016회계연도 결산검사보고 I 452p 중>

○ 프로그램원가의 비배분비용 분류 오류

○○부 일반회계에서 “경제협력” 프로그램 관련 비용을 연구용역비(프로그램총원가)로 회계처리하여야 하는데도 이를 연구용역비(비배분비용)로 회계처리하여 연구용역비(비배분비용)가 20억 9,973만원 과대 계상되었고, 연구용역비(프로그램총원가)가 같은 금액만큼 과소 계상되었다.

<2018회계연도 결산검사보고 I 399p 중>

○ 프로그램원가 재분류 오류

○○부 교통시설특별회계에서 항만감가상각비는 프로그램(항만개발 및 관리)에 대응되는 비용임에도 프로그램총원가가 아닌 비배분비용으로 잘못 회계처리하였다. 이에 따라 항만감가상각비(비배분비용)이 2,236만 원 과대 계상되었으며, 항만감가상각비(프로그램총원가)가 같은 금액만큼 과소 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 904p 중>

**(1) 오류 발생원인****① 내용연수 입력 오류**

- 내용연수(자산이 사용 가능할 것으로 기대되는 기간)를 합리적으로 결정할 수 있음에도 불구하고 **기준내용연수**(내용연수를 합리적으로 결정하기 어려운 경우에 적용)로 **입력**하거나,
- 재산종목을 잘못 설정하거나 동일 구조물에 대한 일관성 없는 내용연수를 적용하여 내용연수 오류가 발생한다.
- 또는 자본적지출 또는 진부화 등이 발생한 경우 **잔존내용연수**를 재검토하여 수정할 수 있으며, 감가상각이 완료된 자산에 대해 자본적지출이 발생한 경우 **잔존내용연수**를 검토하여 내용연수 수정을 해야 한다.

**② 잔존가액 입력 오류**

감가상각 관련 정보 입력 시, 잔존가액에 합리적인 추정치가 아니라 **취득가액** (또는 취득가액의 96%) 등을 **입력**하는 경우 감가상각비가 산출되지 않거나 과소 계상되는 오류가 발생한다.

**(2) 오류 사유별 조치****① 내용연수 정정**

내용연수를 잘못 입력하거나 수정이 필요한 경우 업무담당자는 대장관리의 **기타증감\***을 활용하여 오류를 정정한다.

\* [자산관리>국유재산(물품관리)>대장관리>기타증감>증감처리]

국유재산은 기타증감의 사유를 '증감없음, 기타증가/내용연수 증가'로 하여 잘못 처리된 자산의 대장번호를 선택하면 내용연수를 수정할 수 있다.

물품은 기타증감의 사유를 '증감없음, 변동/내용연수변경'으로 하여 잘못 처리된 자산의 대장번호를 선택하면 내용연수를 수정할 수 있다.

## ② 잔존가액 수정

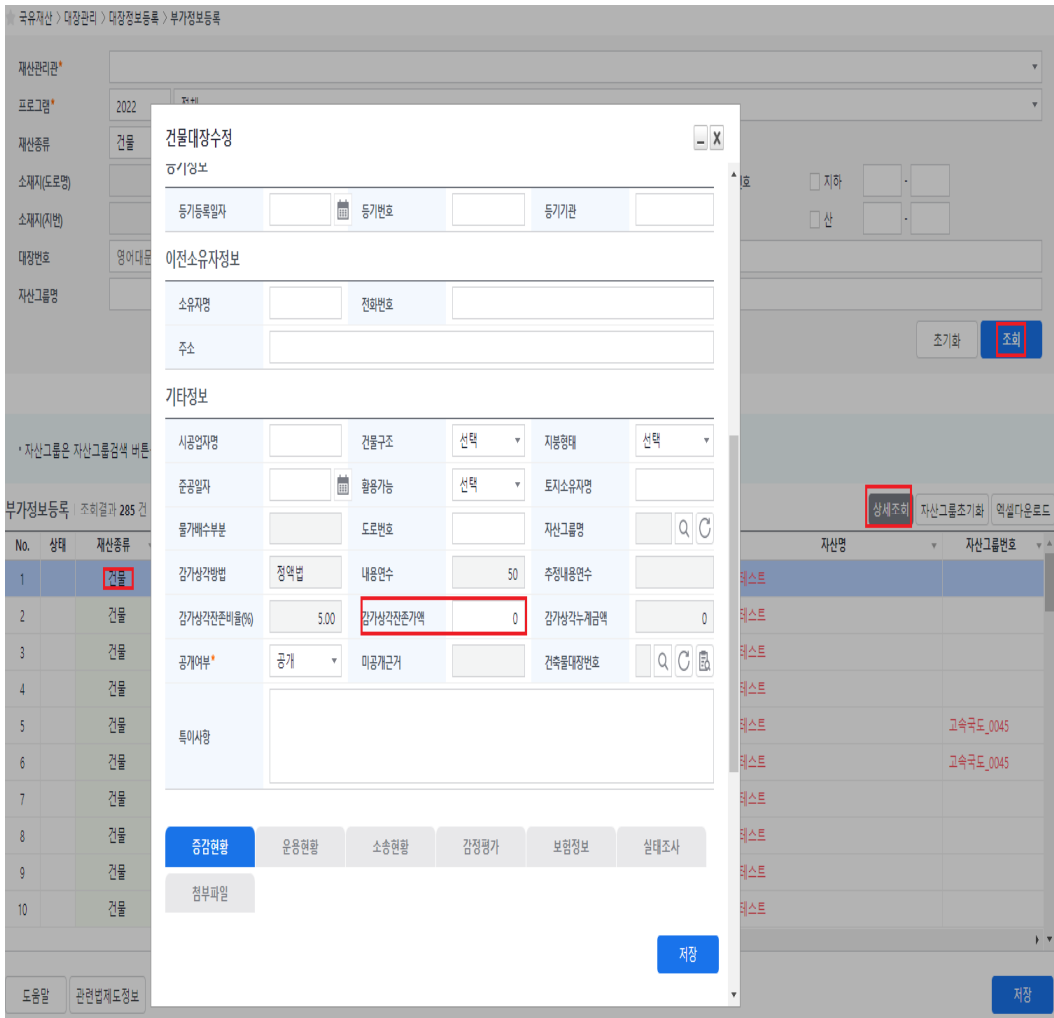
잔존가액이 잘못 입력된 경우에는 업무담당자는 대장관리의 부가정보등록\*을 활용하여 오류를 정정한다.

\* [자산관리>국유재산>대장관리>대장정보등록>부가정보등록]  
 [자산관리>물품관리>대장관리>대장관리>부가정보등록]

국유재산은 부가정보등록에서 해당 자산을 조회하면 '기타정보' 하단의 '감가상각잔존가액'에 수정된 잔존가액을 입력·저장할 수 있다.

물품은 부가정보등록에서 해당 자산을 조회하면 하단의 '잔존가액'에 수정된 잔존가액을 입력·저장할 수 있다.

그림 1-43 ■ 자산관리>국유재산>대장관리>대장정보등록>부가정보등록



## 제2장

## 물품의 취득

- ◆ 물품관리법에 따르면 물품이란 국가가 소유하는 동산과 국가가 사용하기 위하여 보관하는 동산을 말한다.
- ◆ 물품의 취득은 dBrain+ 상 조달관리 메뉴의 구매요청(물품)으로 이루어지는 경우가 대다수이며 나라장터(G2B) 시스템을 통하여 취득하게 된다.
- ◆ 취득 업무를 통하여 소유하게 되는 물품은 자산의 품종선택에 따라 유형자산의 형태가 구분되며, 물품의 구분과 각각 그에 해당되는 재무계정과목은 다음과 같다.

물품	일반유형자산	
	관리과목	세부관리과목
전기통신기기	집기·비품·차량운반구	전기통신기기
사무용기기	집기·비품·차량운반구	사무용기기
사무용집기	집기·비품·차량운반구	사무용집기
운반/건설기계/차량	집기·비품·차량운반구	운반건설기계및차량
기계요소/공작기계	기계장치	이동성기계장치
산업기계	기계장치	이동성기계장치
의료화학분석기기	기계장치	이동성기계장치
물리실험측정기기	기계장치	이동성기계장치
안쇄 사진 및 시청각기기	기계장치	이동성기계장치
기타잡기기	기타일반유형자산	기타의기타일반유형자산

- ◆ 본 장에서는 조달관리 메뉴를 통하지 않고 물품을 취득해서 발생하는 오류와 구매요청서 작성 및 부대비 미배부 관련 오류사례 등을 알아보기로 한다.

1. 일반지출을 통한 자산 취득 오류	...	74
2. 구매요청서 작성 시 물품명세 선택 오류	...	80
3. 부대비(조달수수료 등) 미배부 오류	...	87

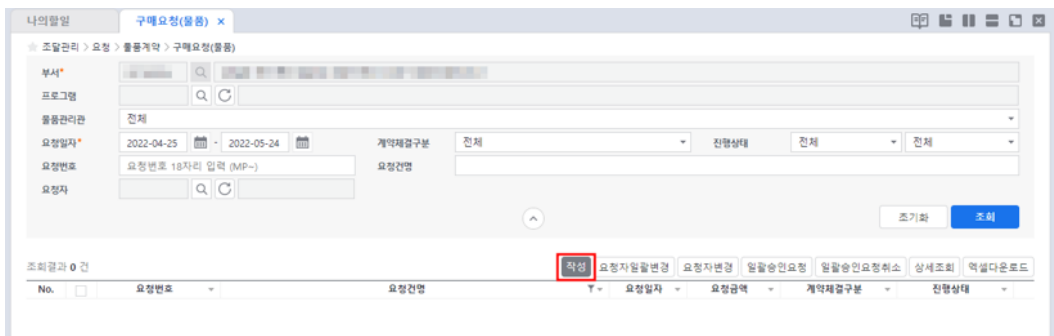
# 1 일반지출을 통한 자산 취득 오류

사업담당자로 새로 임명된 김국유 주무관은 출장용 노트북 1대를 100만원에 구매하려고 한다. 조달관리를 통하여 업무를 진행하여야 하지만, 김국유 주무관은 일반지출 업무를 통해서 노트북 구입 관련 요청서를 작성하였다.

## (1) 오류의 유형

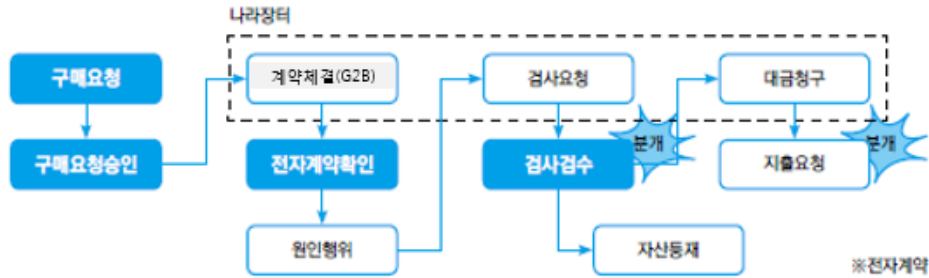
국유재산 및 물품의 취득은 아래 <그림 2-1>과 같이 dBrain+ 메뉴 중 조달관리 메뉴를 통하여 이루어지게 된다. 하지만 사업담당자가 조달관리 메뉴를 활용하지 않고 일반지출 메뉴를 통해서 자산을 취득하게 되면 오류가 발생하게 된다.

그림 2-1 | 자산관리>조달관리>요청>물품계약>구매요청(물품)



조달관리 메뉴를 통하여 국유재산 및 물품의 취득 업무를 수행하였을 경우에는 요청서 작성 후 검사, 검수 업무를 통하여 해당 국유재산과 물품이 각각의 대장에 등재되고, 대금청구 등을 통하여 지출업무를 수행하게 된다.

그림 2-2 | dBrain+ 상 취득업무 흐름



## (2) 오류에 따른 영향

앞서 설명한 것과 같이 조달관리 메뉴에서는 검사, 검수를 통한 국유재산·물품의 대장 등재 업무처리와 대금지출 업무가 단계별로 이루어진다. 하지만 일반지출 메뉴를 통해서 자산을 취득하게 되면, 조달관리 메뉴와 같은 자산 등재 업무처리가 존재하지 않기 때문에 해당 자산이 대장에서 누락되게 된다.

○ 조달관리 메뉴 회계처리(올바른 업무처리)

구 분	차 변	금 액	대 변	금 액
검 수	사무용기기	1,000,000	기타의미지급금	1,000,000
지 출	기타의미지급금	1,000,000	현 금	1,000,000

○ 일반지출 메뉴 회계처리(잘못된 업무처리)

구 분	차 변	금 액	대 변	금 액
지 출	소모품비	1,000,000	현 금	1,000,000

위의 회계처리에서 알 수 있듯이 조달관리 메뉴를 통하여 물품을 구입하는 경우에는 검수시점과 지출(계좌이체)시점에 각각 회계처리가 발생하게 된다.

먼저 검수시점에는 대장에 재산이 등재되며 차변에 자산이 인식되고, 아직 지급하지 않은 물품대금에 대한 기타의미지급금(부채)이 대변에 인식된다. 그리고 물품대금을 지급하는 지출 시점에 기인식되었던 기타의미지급금을 상계하고 현금이 지출되는 회계처리가 이루어진다.

하지만 김국유 주무관과 같이 물품 구매 시 조달관리 메뉴를 사용하지 않고 일반지출 메뉴로 지출했을 경우에는 자산이 등재되지 않고 소모품비 등 비용으로 회계처리 되어 자산이 과소 계상되고, 비용이 과대 계상되는 오류가 발생한다.

### (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

위 사례와 같은 오류가 발생하는 경우에 일부 부처에서는 '기타증감' 업무를 통하여 자산을 등재하는 사례가 발생한다. 하지만 '기타증감' 업무의 '기타(증)' 사유를 통하여 자산을 등재하는 것은 오류의 근본원인을 해결하는 것이 아니며 아래와 같은 회계처리가 추가로 생성되어 또 다른 오류를 발생시키게 된다.

구 분	차 변	금 액	대 변	금 액
기타증감_기타(증)	사무용기기	1,000,000	전기오류수정이익	1,000,000

위의 회계처리와 같이 기타증감\_기타(증)으로 자산을 대장에 등재하는 경우에는 지출 시 인식되었던 비용의 과대계상 효과는 사라지지 않고, '전기오류수정이익'이라는 수익 계정과목이 생성되어 수익 역시 과대 계상된다.

따라서 해당 오류가 발생하였을 경우에는 일반지출 메뉴를 통한 업무를 취소하고, 조달관리 메뉴를 통하여 물품을 구매하는 업무를 다시 수행하여야 한다.

노트북과 같은 물품을 구입할 경우 일반지출로 처리하는 것은 잘못된 업무처리 방식이다. 따라서 사업담당자는 물품을 취득할 경우에는 일반지출 메뉴가 아닌 조달관리 메뉴의 구매요청(물품)을 통하여 구매요청서를 작성하는 것이 올바른 업무처리 방식임을 유의하여야 한다.

#### (4) 동일유형 오류사례

##### ① Case I : 이동성기계장치 구매 시 일반지출 취득

• OO부는 물품 구입 시 조달관리 메뉴를 거치지 않고 일반지출 메뉴를 통하여 물품을 취득해 소모품비 2,828,000원이 과대 계상 되었으며, 해당 물품의 대장 등재를 위하여 기타증감\_기타(증) 업무를 통해 이동성기계장치를 동액 인식하여 수익이 과대 계상되었다.

물품을 취득하는 경우에는 일반지출 메뉴가 아닌 조달관리 메뉴의 구매요청(물품) 메뉴를 이용하여 구매요청서를 작성하여야 한다. 하지만, OO부 담당자는 일반지출 메뉴로 물품을 구입하였기 때문에 아래와 같이 잘못된 회계처리가 나타나게 된다.

##### ○ 조달관리 메뉴 회계처리(올바른 업무처리)

구 분	차 변	금 액	대 변	금 액
검 수	이동성기계장치	2,828,000	기타의미지급금	2,828,000
지 출	기타의미지급금	2,828,000	현 금	2,828,000

##### ○ 일반지출 메뉴 회계처리(잘못된 업무처리)

구 분	차 변	금 액	대 변	금 액
지 출	소모품비	2,828,000	현 금	2,828,000

또한 해당 물품의 대장 등재를 위하여 물품관리관은 ‘기타증감\_기타(증)’ 업무를 수행하였기 때문에 추가적으로 잘못된 회계처리가 나타난다.

##### ○ 기타증감\_기타(증) 처리(잘못된 업무처리)

차 변	금 액	대 변	금 액
이동성기계장치	2,828,000	전기오류수정이익	2,828,000

OO부는 물품 구입 시 일반지출로 업무를 처리하여 해당 물품이 자산대장에 등재되지 않고 비용으로 처리되었다. 해당 오류가 발생하였을 경우 업무처리를 다시 수행하였어야 하나 물품관리관은 해당 재산을 ‘기타증감\_기타(증)’ 을 통해 대장에 등재하였기 때문에 재무결산 상 ‘전기오류수정이익’ 계정과목이 계상되는 오류가 추가로 발생하였다.

## 참고

## 기타증감 메뉴

### (1) 기타증감이란?

dBrain+ 시스템의 국유재산, 물품 업무에는 대장관리 메뉴 중 '기타증감' 메뉴가 존재한다. 해당 메뉴는 현금의 지출과 수입이 수반되지 않는 대장의 변화를 처리하는 메뉴로 합병, 분할 시 대장이 변동 되는 경우와 취득일자 변경, 내용연수 변경 등 대장의 정보관리항목 변경에도 사용할 수 있다.

그림 2-3 ■ 자산관리>물품관리>대장관리>기타증감>증감처리

기타증감처리관리

요청정보

부서*	선택				
물품관리관*	선택				
프로그래밍*	2022				
건명*					
요청일자	2022-07-19	진행상태	기타증감처리-작성	정리일자*	
사유*	취득	선택			
거래처코드/명					
첨부파일	첨부하실 파일을 드래그 앤드 드롭(Drag & Drop)하여 추가하세요. ① 첨부파일은 최대 5개 및 전체용량 100Mb까지 등록이 가능합니다. <span>파일추가</span> <span>문자추가</span> <span>전체 다운로드</span> <span>선택파일 다운로드</span>				
비고					
업무담당자		전화번호		이메일	

물품명세 조회결과 0 건

No.	상태	증감사유	자산명	규격	증감수량	증감금액	단위	물품분류번호	물품식별번호
-----	----	------	-----	----	------	------	----	--------	--------

도움말 관련법제도정보 저장

### (2) 기타증감사유

기타증감사유에는 외부에 의한 기반시설 취득, 환수, 매립 이외에도 다양한 항목들이 있으며 사유 선택에 따라 발생하는 상대계정과목도 다르다. 따라서 업무담당자는 기타증감 메뉴를 사용해야 하는 건인지 면밀하게 검토한 후, 기타증감의 정확한 사유를 선택하여야 올바른 업무처리가 가능하다.

### (3) 기타증감메뉴 사용 시 주의사항

기타증감 업무처리 시 가장 문제가 되는 부분은 기타증감 메뉴 중 ‘기타(증)’ 또는 ‘기타(감)’을 선택하여 업무를 처리하는 경우이다. 해당 사유를 선택하는 경우 자산이 왜 증가하고 감소했는지 사유 파악이 불가능하며, 아래와 같이 전기오류수정손익 계정과목이 발생하기 때문에 재무제표에 왜곡이 발생할 가능성도 크다.

○ 기타증감의 기타(증), 기타(감) 사유 선택에 따른 회계처리

구분	차 변	금 액	대 변	금 액
기타증감기타(증)	자 산	xxx	전기오류수정이익	xxx
기타증감기타(감)	전기오류수정손실	xxx	자 산	xxx

## 2 구매요청서 작성 시 물품명세 선택 오류

사업담당자 김국유 주무관은 청사 회의실에 회의용 탁자(70만원)를 설치하기 위하여 물품을 구매하려고 한다. 조달관리 메뉴를 통하여 구매요청서를 작성하던 김국유 주무관은 자산명세의 품종 선택 시 '사무용집기'를 선택하여 구매요청서를 작성하여야 하나, '[대장X]소모품'을 선택하여 업무를 진행하였다.

### (1) 오류의 유형

조달관리 메뉴에서 구매요청(물품)을 선택하면 '물품구매요청서관리'를 작성할 수 있다. 이 중 자산명세의 [명세추가] 버튼을 클릭하면 '물품명세(요청)관리' 화면이 팝업창으로 뜨며, 해당 화면의 품종을 통해 취득하는 물품의 명세를 선택할 수 있다.

그림 2-4 ■ 물품명세(요청)관리

물품명세(요청)관리

물품명세(요청)관리

분류번호: 25101505  
분류명: 미니멀도넨면

식별번호: 10000538  
규격명: 면, 기타자동차, 프라지오, eVan

자산명: 미니멀도넨면

수량: 1 개  
요청단가: 10,000,000  
요청금액: 10,000,000

품종: **사무용집기** (부속품)은 본래적지  
카스구분: 선택  
단단기준: 단단기준

납품기간: [선택]  
납품장소: [선택]

재용률: 0.000  
인도조건: 선택

가성: [가성]  
용도: [용도]

물품종류: [선택]

예산명세

No.	상태	구분	연도	집행단위	목/세목	액산구분	금액	행차
1	배정예산		2022년	01	(430-01)유형자산(자산취득비)	본예산	10,000,000	

자산명세 조회결과 0 건

물품명세: [선택] 명세추가 명세복사 명세삭제 상세조회

조회 결과가 없습니다

도움말 | 요청서물적 | 수급계좌정보

승인요청 | 삭제 | 저장 | 닫기

물품명세 선택에 따라 자산 또는 비용으로 구분되며, 대장 등재 여부와 품종이 결정된다. 물품명세의 구분은 다음 <표 2-1>과 같다.

표 2-1 | 물품명세의 구분

계약종류	물품명세	
	자산(자산대장등재)	비용
구매요청 (물품)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 이동성기계장치</li> <li>· 전기통신기기</li> <li>· 사무용기기</li> <li>· 사무용집기</li> <li>· 운반건설기계및차량</li> <li>· 기타공용자산</li> <li>· 외부소프트웨어</li> <li>· [부속물]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· [대장X] 소모품</li> <li>· [대장X] 사무용품비</li> <li>· [대장X] 홍보물품비</li> <li>· [대장X] 간행물비</li> <li>· [대장X] 의료용품</li> <li>· [대장X] 치안유지자산</li> <li>· [대장X] 정부미술품/미화물품</li> <li>· [대장X] 피복비</li> <li>· [대장X] 기타</li> </ul>

## (2) 오류에 따른 영향

김국유 주무관은 청사 회의실 탁자를 구입하며 품종 선택 관에 '사무용집기'를 선택해야하나, '[대장X]소모품'을 선택하였다. 이로 인해 탁자가 물품대장에 등재되지 않고 소모품비로 비용 처리되는 오류가 발생했다.

○ 잘못된 업무 처리([대장X]소모품 선택)

차 변	금 액	대 변	금 액
소모품비	700,000	현 금	700,000

○ 올바른 업무 처리(사무용집기 선택)

차 변	금 액	대 변	금 액
사무용집기	700,000	현 금	700,000

### (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

위와 같은 오류가 발생하는 경우 해당 물품을 대장에 등재하기 위해 대장관리 메뉴의 기타증감(기타(증) 사유)으로 처리하는 경우가 종종 발생하고 있다. 이 경우 기존의 오류는 해결되지 못한 채 아래와 같은 잘못된 회계처리가 추가로 생성되게 된다.

구 분	차 변	금 액	대 변	금 액
기타증감_기타(증)	사무용집기	700,000	전기오류수정이익	700,000

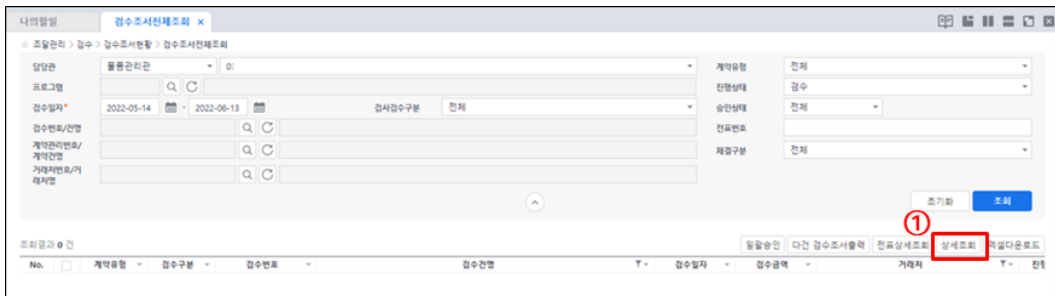
즉, 기타증감(기타(증) 사유)으로 자산을 대장에 등재하는 경우에는 지출 시 인식되었던 비용의 과대계상 오류는 사라지지 않고, '전기오류수정이익'이라는 수익 계정과목이 생성되어 수익 역시 과대 계상된다.

따라서 해당 오류가 발생하였을 경우에는 물품의 품종을 변경해야 하며, 품종을 변경하는 방법은 취득 자산의 검수 승인 완료 여부에 따라 달라진다.

#### ① 검수 승인 전

검수 승인 이전에 오류를 발견한 경우에는 자산 검수 시 검수서에서 품종을 수정하면 된다. 검수서에서 품종을 변경하려면 우선 '검수조서전체조회' 메뉴에서 검수할 건으로 조회한 후 [상세조회] 버튼을 클릭한다. 클릭 후 팝업으로 뜨는 '물품검수조서관리' 화면에서 자산명세 부분의 [상세조회] 버튼을 클릭하면 '물품명세관리' 화면이 또 새롭게 뜬다. 해당 화면에서 품종을 변경한 후 [저장] 버튼을 클릭하면 품종이 변경된다.

그림 2-5 ■ 자산관리>조달관리>검수>검수조서현황>검수조서전체조회





## ② 검수 승인 후

검수 승인 완료 후 오류를 발견한 경우에는 <그림 2-8>과 같이 '명세변경서 등록' 메뉴를 통해 품종을 변경하면 된다.

그림 2-8 | 자산관리>조달관리>변경관리>검수명세변경>물품계약(물품/국유)명세변경>명세변경서 등록

나의 알림 | 명세변경서 등록 x

조달관리 > 변경관리 > 검수명세변경 > 물품계약(물품/국유)명세변경 > 명세변경서 등록

담당관: 물품관리관 | 계약유형: 물품  
 프로그램: | 진행상태: 검수  
 검수일자: 2022-05-14 ~ 2022-06-13 | 검사검수구분: 전체 | 승인상태: 승인  
 검수번호/간명: | 진로번호: |  
 계약관리번호/계약간명: | 계약구분: 전체  
 계약자번호/계약자명: |

조회 | 조회

승인처리된 검수 내용이 조회됩니다.  
 조회결과 0 건

작성 | 상세조회 | 엑셀다운로드

No.	계약유형	검사검수구분	검수번호	검수명	Y	검수일자	검수금액	계약자명	Y	현
-----	------	--------	------	-----	---	------	------	------	---	---

'명세변경서 등록' 화면에서 변경하고자 하는 건을 조회한 후 [작성]버튼을 클릭하면 <그림 2-9>와 같이 '물품계약(물품/국유재산)자산명세변경요청관리'라는 팝업창이 뜬다. 해당화면 하단의 자산명세(변경후)에서 [상세조회]버튼을 클릭하면 팝업으로 뜨는 '물품명세(변경요청)관리' 화면에서 품종을 수정하면 된다.

그림 2-9 | 물품계약(물품/국유재산)자산명세변경요청관리

물품계약(물품/국유재산)자산명세변경요청관리

검수번호: E | 유지기간: 3 | 진행상태: 기간전  
 명세변경요청일자: 2022-06-13 | 유지기간: |  
 물품자산관리관: 물품관리관 | 계약자명: 조달관리-전체 | 명세변경검수일자: 2022-05-29 | 공회선공정산금액: 0  
 변경사유: | 공회선공정산금액: 0

견사/검수정보

검수번호: E | 검사일자: 2022-05-29 | 진행상태: 검수-승인  
 검수간명: |  
 선금지급액(A): 0 | 선금납입액(B): | 가산공정산액(C): 0  
 선금정산잔액: 0 | 선금정산잔액 = 선금지급액(A) - 선금납입액(B) - 가산공정산액(C)  
 검수금액(D): 1,000 | 선금정산액(E): | 감가액: 0  
 지출정액(F): 1,000 (지체상금: 0) | 지출정액(F) = 지출금액(G) - 선금정산액(E) - 감가액(H)

자산명세(변경전) | 조회결과 2 건 | 상세조회 | 엑셀다운로드

No.	자산구분	재산종목	재산구분	자산명	Y	검사수량	검사금액	검수수량	검수금액	감가액	부대비	취득가
1	물품			다이나마이트		1	300	1	300	0	0	
2	물품			종합		1	700	1	700	0	0	

자산명세(변경후) | 조회결과 2 건 | 상세조회 | 엑셀다운로드

No.	자산구분	재산종목	재산구분	자산명	Y	검사수량	검사금액	검수수량	검수금액	감가액	부대비	취득가
1	물품			다이나마이트		1	300	1	300	0	0	
2	물품			종합		1	700	1	700	0	0	

그림 2-10 | 물품명세(변경요청)관리

#### (4) 동일유형 오류사례

##### ① Case I : 1년간 사용 가능한 외부소프트웨어 취득

- OO부는 1년간 사용 가능한 외부소프트웨어 안랩을 구매하기 위해 구매 요청서를 작성하고자 한다. 구매요청서 작성 시 품종을 '[대장X]소모품'이 아닌 '외부소프트웨어'를 선택한 결과, 자산(외부구입소프트웨어)이 과대 계상 되고, 비용(소모품비)가 과소 계상되었다.

구매요청서를 작성할 때 중요한 부분은 물품명세의 선택에 따라 자산과 비용으로 나뉘지게 된다는 것이다. 따라서 업무담당자는 해당 물품 명세를 정확히 선택해서 요청서를 작성해야 한다.

특히, 외부구입소프트웨어를 구입하는 경우 사용 가능한 계약기간이 1년 이내인지 1년을 초과하는지에 따라 물품 명세를 다르게 선택해야 한다. 1년 이내로 사용이 가능한 라이선스 비용은 자산이 아닌 비용으로 처리해야 하며, 사용 가능한 기간이 1년을 초과하는 경우에는 자산으로 회계처리해야 한다.

따라서 1년 이내로 사용 가능한 소프트웨어는 물품 명세를 '[대장X]소모품'으로 선택하여 소모품비(비용)로 처리해야 한다.

##### ○ 물품 품종별 회계처리

품종 선택	차 변	금 액	대 변	금 액
[대장X]소모품	소모품비	1,000,000	현 금	1,000,000
외부소프트웨어	외부구입소프트웨어	1,000,000	현 금	1,000,000

## (5) 구매요청서 작성 시 물품명세 선택 관련 감사원 지적사례

### ○ 자산 취득 관련 지출의 비용 처리

OO부 일반회계에서 자동출입국심사대 관련 지출액을 일반유형자산 및 무형자산으로 인식하여야 하는데도 이를 비용으로 회계처리 하였다. 이에 따라 소모성 물품비(프로그램총원가)가 52억 1,300만 원 과대 계상되었고, 기타의기타일반유형자산(일반유형자산), 이동성기계장치(일반유형자산), 사무용기기(일반유형자산), 전기통신기기(일반유형자산), 외부구입소프트웨어(무형자산)가 각각 43억 9,636만 원, 5,390만 원, 4억 5,485만 원, 1,529만 원, 2억 8,989만 원 과소 계상되었고, 기타의일반유형자산감가상각비, 기계장치감가상각비, 집기비품차량운반구감가상각비, 무형자산상각비가 각각 4,089만 원, 90만 원, 650만 원, 271만 원 과소 계상되었으며, 기타의기타일반유형자산감가상각누계액, 이동성기계장치감가상각누계액, 사무용기기감가상각누계액, 전기통신기기감가상각누계액이 각각 4,089만 원, 90만 원, 632만 원, 18만 원 과소 계상되었다.

<2021회계연도 결산검사보고 138p 중>

### ○ 자산 취득 관련 지출의 비용 처리

OO청 일반회계에서 업무용 컴퓨터를 취득하면서 자산이 아닌 사무용품비로 잘못 회계처리 하였다. 이에 따라 사무용품비(관리운영비)가 3억 9,938만 원 과대 계상되었고, 사무용기기(일반유형자산) 3억 9,938만 원, 집기비품차량운반구감가상각비(관리운영비) 3,926만 원, 사무용기기감가상각누계액(일반유형자산의 차감계정)이 3,926만 원 과소 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 I 662p 중>

### ○ 자산 취득 관련 지출의 비용 처리

OO청 일반회계에서 냉·난방기 자산을 취득하면서 일반유형자산이 아닌 기타일반유형자산수선유지비 등 비용으로 잘못 회계처리하였다. 이에 따라 기타일반유형자산수선유지비(관리운영비) 2,424만 원, 건물수선유지비(관리운영비)1,177만 원, 사무용품비(관리운영비) 1,281만 원이 과대 계상되었고, 기타의기타일반유형자산(일반유형자산) 4,882만 원, 기타의일반유형자산감가상각비(관리운영비) 150만 원, 기타의기타일반유형자산감가상각누계액(일반유형자산의 차감계정) 150만 원이 과소 계상되었다.

<2024회계연도 결산검사보고 I 481p 중>

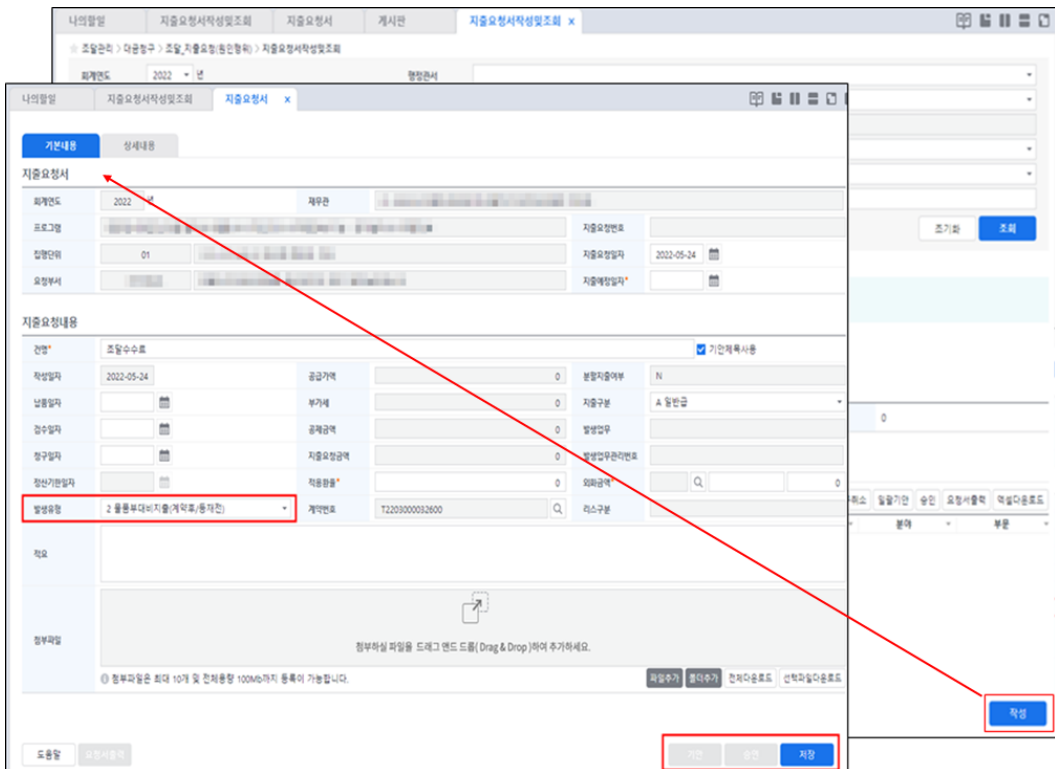
### 3 부대비(조달수수료 등) 미배부 오류

물품관리관인 이조달 주무관은 조달청에서 구입한 컴퓨터(구입가격 : 100만원)를 검사·검수절차를 거쳐 자산대장에 등재하였다. 해당 자산에는 조달수수료 5만원이 부대비로 설정되어 있으나, 이조달 주무관은 해당 부대비를 배부하지 않았다.

#### (1) 오류의 유형

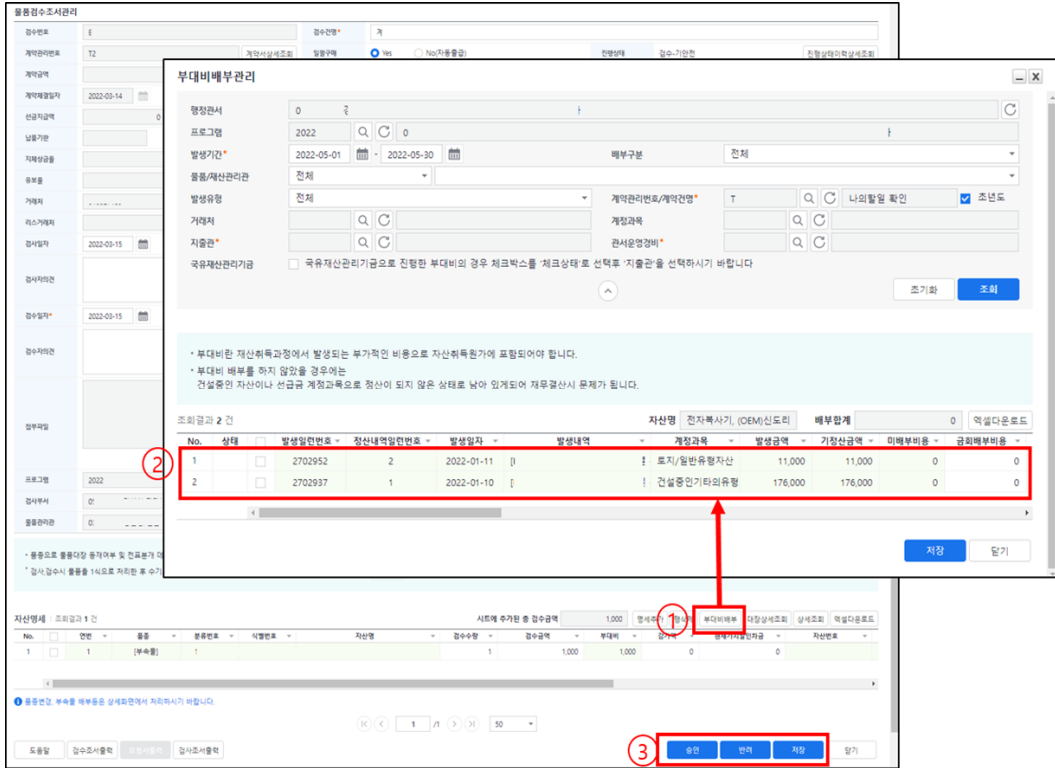
지출요청서 작성 시 발생유형 선택을 통하여 부대비가 설정되면 해당 부대비는 '건설중인자산'으로 계상되었다가 본자산의 검수시점(대장 등채시점)에 부대비배부 절차를 통해 본자산의 취득원가에 반영된다. 그러나 이러한 부대비배부 절차가 이루어지지 않으면 해당 부대비가 미배부되어 건설중인 자산으로 남아있는 오류가 발생된다.

그림 2-11 | 조달관리 화면에서 지출요청 메뉴



부대비의 배부는 <그림 2-12>와 같이 본자산 검수 시 검수화면에서 관련된 부대비의 조회 및 선택을 통해 진행된다.

그림 2-12 ■ 물품검수조서관리(부대비배부관리)



검수화면에서 [부대비배부] 버튼을 클릭하면 ‘부대비배부관리’ 팝업창이 나타난다. 여기서 부대비 목록을 조회하여 검수 대상 자산의 취득과 관련이 있는 부대비를 선택하면 본 자산의 취득원가에 산입된다.

부대비의 설정은 시점에 따라 <표 2-2>와 같이 구분된다.

표 2-2 ■ 부대비 설정 연계정보

발생유형	연계정보
1. 국유재산 부대비 지출(계약 후/등재 전)	계약번호
2. 물품 부대비 지출(계약 후/등재 전)	
3. 국유재산 부대비 지출(등재 후)	요청번호, 검수번호, 대장번호*
4. 물품 부대비 지출(등재 후)	
5. 계약 전 부대비 지출	공사계약통합번호

\* 대장번호 선택 시 부대비 배부 절차 필요없음

계약번호, 요청번호, 검수번호로 연계된 경우에는 해당 연계정보를, 계약 전 부대비 지출의 경우에는 공사계약통합번호나 건명을 통해 부대비를 배부하여야 한다.

발생유형 3번, 4번 선택 후 연계정보를 대장번호로 선택한 경우 부대비는 대장번호를 통해 관련 자산가액에 바로 증액 처리되므로 부대비 배부 절차가 필요 없다.

## (2) 오류에 따른 영향

‘건설중인자산’으로 계상된 조달수수료 5만원은 이조달 주무관이 구입한 컴퓨터의 검수 시점에 부대비 배부 처리를 하지 않았기 때문에 그대로 재정상태표에 남아 있게 된다.

구분	차변	금액	대변	금액
부대비 배부	사무용기기	50,000	건설중인자산	50,000
부대비 미배부	<회계처리 없음>			

부대비를 배부하지 않은 경우의 재정상태표	
사무용기기	100만
건설중인자산	5만
⋮	

부대비를 배부한 경우의 재정상태표	
사무용기기	105만
⋮	

## (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

위와 같은 오류가 발생하는 경우에는 부대비가 본자산으로 대체되지 않고 ‘건설중인자산’ 계정으로 남아있게 된다. 부대비는 검수 시점에 배부하는 것이 일반적이지만, 부대비 배부를 누락하는 오류가 발생하거나 검수 시점 이후에 부대비를 설정하는 경우(대장번호를 선택하지 않고 계약번호, 요청번호 또는 검수번호로 부대비 정보를 연계하는 경우)에는 검수 시점 이후 기타증감을 통해 부대비를 배부할 수 있다.

그림 2-13 ■ 자산관리>물품관리>대장관리>기타증감>부대비>부대비요청

물품관리 > 대장관리 > 기타증감 > 부대비 > 부대비요청

### 부대비처리요청관리

요청정보

부서\*

물품관리관\*

프로그램\*

건명\*

요청일자   기타증감요청-작성

서류\*  |

첨부파일

첨부하실 파일을 드래그 앤드 드롭(Drag & Drop)하여 추가하세요.

① 첨부파일은 최대 5개 및 전체용량 100Mb까지 등록이 가능합니다.   전체 다운로드

비고

업무담당자

물품명세 조회결과 0 건

No.	상태	증감사유	자산번호	자산명	규격	증감수량	증감금액	단위	물품분류번호
-----	----	------	------	-----	----	------	------	----	--------

그림 2-14 ■ 자산관리>물품관리>대장관리>기타증감>부대비>부대비처리

부대비처리관리

요청정보

부서\*

물품관리관\*

프로그램\*

건명\*

요청일자   기타증감처리-작성

서류\*  |

첨부파일

첨부하실 파일을 드래그 앤드 드롭(Drag & Drop)하여 추가하세요.

① 첨부파일은 최대 5개 및 전체용량 100MB까지 등록이 가능합니다.   전체 다운로드

비고

업무담당자

물품명세 조회결과 0 건

No.	상태	증감사유	자산번호	자산명	규격	증감수량	증감금액	단위	물품분류번호	물품식별번호	부대비발생일자
-----	----	------	------	-----	----	------	------	----	--------	--------	---------

검수 시점 이후에 부대비 배부를 하는 경우 기타증감의 '부대비' 메뉴를 통해 배부처리를 한다. 사업담당자가 부대비 배부를 하는 경우 '부대비요청' 메뉴를 통해 부대비 배부 요청을 하고 물품관리관이 '부대비처리' 메뉴에서 부대비 배부 처리를 하면 완료된다. 물품관리관이 부대비 배부를 하는 경우 '부대비처리' 메뉴에서 업무를 시작하면 부대비 배부 처리를 바로 완료할 수 있다. 사업담당자와 물품관리관 권한을 모두 가지고 있는 경우에는 '부대비요청' 메뉴에서 요청 승인을 하면 부대비 처리 단계가 자동 진행되어 부대비 배부가 완료된다.

'부대비요청' 또는 '부대비처리' 메뉴에서 업무처리하는 경우 사유는 '증가-변동/부대비배부(지출연동O)'를 선택하고 [부대비배부] 버튼을 클릭하여 부대비로 설정된 지출내역을 선택하면 부대비 지출 시 계상된 '건설중인 자산'이 상계되면서 본자산으로 대체되는 회계처리가 발생한다.

기타증감의 '부대비요청' 또는 '부대비처리' 메뉴가 아닌 기타증감의 '처리요청' 또는 '증감처리' 메뉴<sup>5)</sup>에서 사유를 '기타(증)'으로 선택하면 해당 자산의 대장 가액과 재정상태표 금액은 올바르게 증가하나, 이미 계상되어 있는 '건설중인 자산'이 상계되지 않고 '전기오류수정이익'이 나타나는 오류가 발생한다.

- 잘못된 업무처리를 수행하는 경우(사유 '기타(증)' 선택)

차 변	금 액	대 변	금 액
사무용기기	50,000	전기오류수정이익	50,000

- 올바른 업무처리를 수행하는 경우(사유 '변동/부대비배부(지출연동O)' 선택)

차 변	금 액	대 변	금 액
사무용기기	50,000	건설중인자산	50,000

물품관리관이 검수 업무를 수행할 때 유의하여야 할 점은 해당 자산의 취득과 관련된 부대비 존재 여부를 점검하는 것이다. 검수화면에서 부대비배부를 조회하여 부대비가 존재하는 경우에는 해당 부대비를 자산의 취득가액에 포함시켜야한다. 만일 검수시점에서 부대비를 배부하는 절차를 누락하였을 경우에는 기타증감의 '부대비요청' 또는 '부대비처리' 메뉴를 통해 '증가-변동/부대비배부(지출연동O)' 사유를 선택하여 사후 처리할 수 있다.

5) '부대비요청', '부대비처리' 메뉴와 마찬가지로 사업담당자는 '처리요청', 물품관리관은 '증감처리' 메뉴를 통해 기타증감 업무처리를 수행한다.

#### (4) 동일유형 오류사례

- OO청은 이미 취득이 완료된 자산에 대해 부대비 배부를 누락하여 부대비 발생 시 계상되었던 건설중인고정성기계장치 21백만원, 건설중인사무용기기 2.4백만원, 건설중인이동성기계장치 4.6백만원이 재정상태표에 계속 남아있다.

OO청은 부대비로 설정된 지출을 본자산의 검수 시점에 파악하지 못하고 부대비 배부 업무를 누락하여 수정전시산표 상 이미 취득이 완료된 자산에 대하여 '건설중인자산' 금액이 계상되었다.

이러한 오류가 발생하였을 때에는 기타증감의 '부대비요청' 또는 '부대비처리' 메뉴에서 '증가변동/부대비배부(지출연동O)' 사유를 선택하고 부대비로 설정된 지출내역을 조회하여 자산의 취득가액에 더해주어야 한다.

- 올바른 업무처리를 수행하는 경우(사유 '변동/부대비배부(지출연동O)' 선택)

차 변	금 액	대 변	금 액
고정성기계장치	21,000,000	건설중인고정성기계장치	21,000,000
사무용기기	2,400,000	건설중인사무용기기	2,400,000
이동성기계장치	4,600,000	건설중인이동성기계장치	4,600,000

- ◆ 국유재산 및 물품 취득 후의 업무에는 운용, 대부 및 사용허가, 교환, 관리전환 및 매각 등이 존재한다.
- ◆ 국유재산법과 물품관리법에서는 매각의 제한, 매각대금의 납부방식, 소유권 이전, 매각계약의 해제 등 업무담당자가 일반재산을 매각할 때 고려해야 하는 제한요건을 위주로 규정하고 있다.
- ◆ 국가회계예규에 따르면 처분의 종류로는 매각, 교환, 양여, 유상관리 전환, 현물출자, 멸실 및 신탁 등이 존재하며 처분의 인식시기는 일반적으로 대장에서 자산을 제거할 때, 즉 인계시점에 인식하도록 명시하였다.
- ◆ 본 장에서는 국유재산 및 물품의 매각업무 수행 시 정상적인 업무절차를 따르지 않아 발생하는 오류사례와 대부 및 사용허가로 인해 국가가 부가가치세를 납부함에 따라 생기는 특이사항을 위주로 서술하고자 한다.

1. 국유재산 및 물품의 매각업무 오류	...	94
2. 국유재산의 대부 및 사용허가업무 오류	...	100

# 1 국유재산 및 물품의 매각업무 오류

사업담당자 김국유 주무관은 토지(장부가액 800만원)를 민간에 1,000만원에 매각하고자 한다. 국유재산의 매각은 국유재산 탭에서 매각업무를 수행하여야 하나, 김국유 주무관은 수입관리 메뉴에서 납부서 작성을 통하여 업무를 진행하였다.

## (1) 오류의 유형

국유재산을 민간 등에 매각하기 위해서는 아래 <그림 3-1>과 같이 [자산관리>국유재산>처분>매각>매각요청]에 의하여 업무를 수행하도록 되어있다.

그림 3-1 | 매각요청

The screenshot shows a web-based form for '매각요청' (Request for Sale). The left sidebar has a menu with '매각' highlighted. The main form has the following fields: '부서' (Department), '재산관리관' (Property Manager), '프로그램' (Program), '연령' (Age), '요청일자' (Request Date), and '업무유형' (Business Type). There are also buttons for '조회' (Search) and '조회' (Search). At the bottom, there is a table with columns: 'No.', '업무유형', '연령', '신청자', '요청일자', '진행상태', '계약일자', '부서', and '업무'. The '매각요청목록' (Request for Sale List) is currently empty.

먼저 매각요청서 작성을 통하여 매각계약을 요청하면, OnBid 등에서 (수의 계약인 경우에는 dBrain+) 계약이 수행된다. 그 후 해당 계약을 근거로 징수요청이 이루어지고 징수결의, 수납정산 업무와 인계업무가 완료된다.

하지만 이러한 과정을 수행하지 않고 단순히 납부서 작성을 통하여 일반 수입업무와 동일하게 처리하거나 수납정산이 완료되었음에도 불구하고 국유재산의 인계처리를 누락하는 경우에 오류가 발생하게 된다.

그림 3-2 ■ 매각진행절차



## (2) 오류에 따른 영향

김국유 주무관이 800만원의 토지를 1,000만원에 민간에 매각하면서 <그림 3-2>의 매각 절차를 수행할 경우 나타나는 회계처리는 다음과 같다.

구분	차변	금액	대변	금액
징수결의	기타의미수금	10,000,000	선수금	10,000,000
수납정산	현금	10,000,000	기타의미수금	10,000,000
인계	선수금	10,000,000	토지	8,000,000
			일반유형자산처분이익	2,000,000

회계처리에서 알 수 있듯이 징수결의 시점에 계약금액과 동일한 금액으로 선수금과 기타의미수금이 계상된다. 기타의미수금(자산)은 징수할 권리를 나타내며, 선수금(부채)은 자산을 인계할 의무를 나타낸다. 따라서 기타의미수금은 수납정산시점에 현금과 상계되며 선수금은 인계시점에 매각하는 자산과 상계된다. 여기서 매각하는 자산의 장부가액과 처분가액과의 차이가 처분손익으로 계상된다.(10,000,000 - 8,000,000 = 2,000,000)

하지만 위의 올바른 절차로 매각하지 않고 단순히 납부서 작성을 통하여 업무를 진행하는 경우에는 아래와 같은 회계처리가 나타난다.

구분	차변	금액	대변	금액
수납정산	현금	10,000,000	제수익	10,000,000

이 경우, 자산의 매각과 관련된 연계정보가 존재하지 않기 때문에 들어오는 수입이 모두 수익으로 기록된다. 또한 인계처리도 수행할 수 없기 때문에 매각된 자산이 대장에 그대로 남아있게 된다.

한편, 국유재산의 매각업무를 통해 진행하였더라도 매각 완료된 자산에 대하여 착오로 인계처리를 누락하면, 해당 자산이 장부에서 제거되지 않고 선수금이 과대 계상되는 오류가 발생한다.

### (3) 사용자 유의사항 및 오류 정정방법

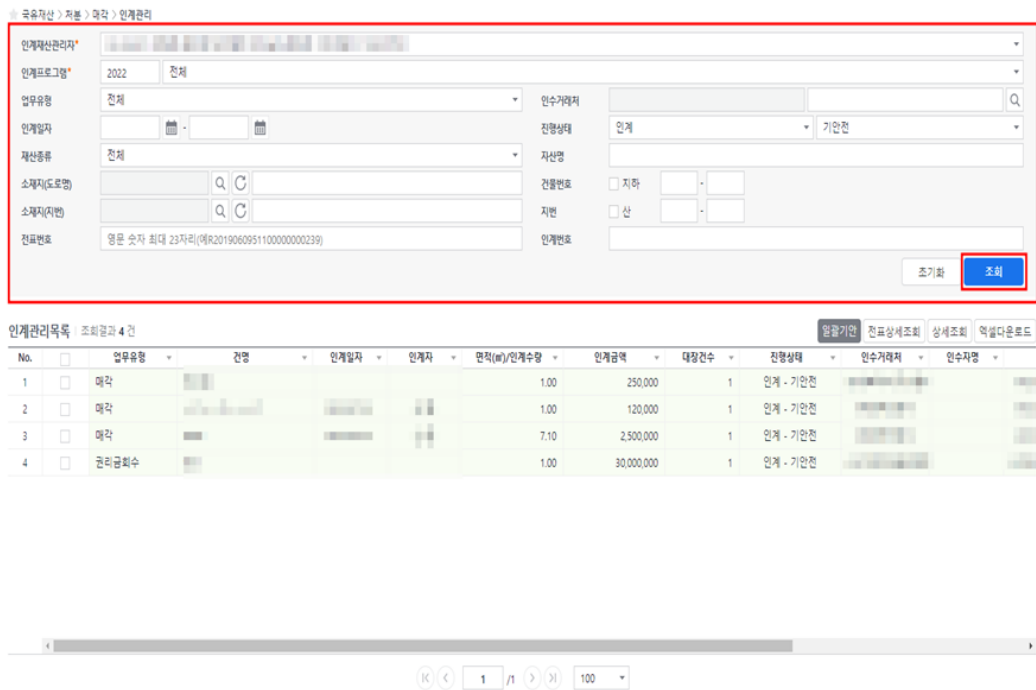
업무담당자는 국유재산 및 물품을 매각하는 경우 '수입' 메뉴가 아닌 '국유재산' 이나 '물품' 메뉴에서 매각요청서를 작성하여 업무를 처리하여야 한다. 하지만 일부 부처에서는 '수입' 메뉴에서 업무 처리 후 '기타증감의 기타(감)' 업무를 통하여 자산을 처분하는 사례가 발생하고 있다. '기타증감' 업무를 통하여 자산을 처분하는 경우 수익의 과대계상 오류는 사라지지 않고 '전기오류수정손실'이 생성되어 비용의 과대계상 오류도 발생한다.

구분	차변	금액	대변	금액
기타증감_기타(감)	전기오류수정손실	8,000,000	토지	8,000,000

이 경우에는 기타증감업무를 취소하고 수입 메뉴에서 했던 업무까지 모두 취소한 후 국유재산에서 매각요청서를 작성하여 올바른 절차로 업무를 다시 하여야 한다.

또한, 매각요청서 작성을 통해 업무를 수행했다더라도 매각진행절차 중 인계처리를 누락한 경우에는 자산이 대장에서 제거되지 않고 선수금도 남아 있는 오류가 발생한다. 이 경우 '인계관리' 메뉴에서 인계서 승인을 통해 오류를 정정할 수 있다.

그림 3-3 ■ 자산관리>국유재산>처분>매각>인계관리



#### (4) 동일유형 오류사례

##### ① Case I : 국유재산 유상관리전환 시 수입 메뉴 사용

- OO부처는 국유재산을 XX부처에 유상으로 이전하면서 [자산관리>국유재산>전환관리>관리전환] 메뉴에서 업무를 수행하지 않고 [수입>고지관리>납부서 작성 및 출력]에서 수행하여 자산의 인계처리가 이루어지지 않았다.

국유재산을 다른 국가실체에 유상으로 이전하는 경우에는 [자산관리>국유재산>전환관리>관리전환] 메뉴에서 업무를 수행하여야 한다. 하지만 일련의 과정을 수행하지 않고 단순히 납부서 작성을 통하여 일반 수입업무와 같이 업무를 진행하는 경우에 오류가 발생한다.

○ 수입 메뉴에서 업무를 수행한 경우(잘못된 업무처리)

구분	차변	금액	대변	금액
수납정산	현금	XXX	제수익	XXX

○ 국유재산 메뉴에서 업무를 수행한 경우(올바른 업무처리)

구분	차변	금액	대변	금액
징수결의	기타의미수금	XXX	선수금	XXX
수납정산	현금	XXX	기타의미수금	XXX
인계	선수금	XXX	자산	XXX
			일반유형자산처분이익	XXX

‘수입’ 메뉴에서 업무 처리 후 ‘기타증감의 기타(감)’ 업무를 통하여 자산을 처분하는 경우 기존에 인식했던 수익은 제거되지 않은 채 추가로 전기오류 수정손실이 인식되는 오류가 발생한다.

구분	차변	금액	대변	금액
기타증감_기타(감)	전기오류수정손실	XXX	자산	XXX

따라서 업무담당자는 기타증감업무를 취소하고 수입 메뉴에서 했던 업무까지 모두 취소한 후 국유재산 관리전환 메뉴를 통해 올바르게 업무를 처리해야 한다. 관리전환 업무는 자산을 이전받는 취득관서에서 관리전환취득요청서 작성이 선행되어야 하며, 관리전환 결정 후 자산을 이전하는 처분관서에서 업무를 진행하여 한다.

업무담당자는 국유재산을 유상관리전환 하는 경우에는 ‘수입’ 메뉴에서 업무를 시작하는 것이 아니라 국유재산의 관리전환 메뉴로 업무가 진행되어야 한다.

## (5) 국유재산 및 물품의 매각 관련 감사원 지적사례

### ○ 정부내자산 관리전환 회계처리 오류

OO부 일반회계는 XX부로부터 토지, 건물을 이관받을 때 자산의 장부가액에서 자산재평가이익을 차감한 금액을 수익으로 인식하여야 하는데도, XX부로부터 자산 인수 시 수령한 국유재산 인계·인수서상 대장가격(장부가액)을 전액 정부내자산수증으로 회계처리 하였다. 또한 OO부 일반회계가 XX부로부터 이관받은 자산을 OO실, △△처, □□부 등 타 부처로 인계하거나 외부에 매각할 때에도 자산재평가이익을 고려하지 않은 장부가액으로 정부내자산기부 및 유형자산처분이익을 인식하였다. 이에 따라 일반유형자산처분이익(비배분수익), 일반유형자산재평가이익(순자산조정)이 각각 97억 2,057만 원, 526억 474만 원 과소 계상되었고, 정부내자산수증(재원의조달), 정부내자산기부(재원의이전)이 각각 1,894억 6,793만 원, 1,271억 4,263만 원 과대 계상되었다.

<2022회계연도 결산검사보고 | 454p 중>

### ○ 토지 매각 회계처리 미수행

OO청은 소송결과에 따라 처분된 토지에 대해서도 관련 회계처리를 누락하였다. 이에 따라 토지(일반유형자산)와 일반유형자산재평가이익(순자산조정)이 각각 7,839만 원과 5,877만 원 과대 계상되었고, 전기오류수정손실(프로그램명: 산림자원 및 산업육성)이 1,962만 원 과대 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 | 940p 중>

### ○ 회수된 임차보증금 미제거 회계처리 오류

OO부 일반회계에서 계약관계가 종료되어 회수한 임차보증금을 해당 자산의 감소로 처리하지 않아 장기임차보증금-국유(비유동자산) 7억 1,000만 원이 과대 계상, 전기오류수정손실 7억 1,000만 원이 과소 계상 되었다.

<2024회계연도 결산검사보고 | 686p 중>

## 2 국유재산의 대부 및 사용허가업무 오류

사업담당자 김국유 주무관은 관유물인 건물에 대하여 1년에 1,100만원(부가세 100만원)의 임대료를 받는 사용허가 업무를 수행하려고 한다. 사용허가업무를 수행하기 위해서는 [자산관리>국유재산>운용>대부/사용허가] 메뉴를 통하여 업무를 진행하여야 하지만, 단순히 [수입관리>고지관리>납부서작성 및 출력] 메뉴에서 대부 금액을 처리하였다.

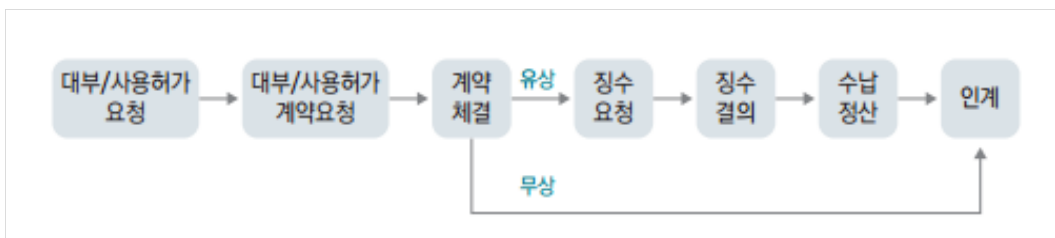
### (1) 오류의 유형

국유재산을 민간 등에 빌려주고 그 대가로 임대료를 지급받는 업무는 ‘대부/사용허가’ 메뉴를 통하여 수행하여야 한다.

그림 3-4 ■ 대부/사용허가요청

따라서 사용허가와 관련된 임대료는 수입 메뉴에서 납부서작성을 통하여 처리하는 것이 아니라 국유재산 메뉴에서 <그림 3-5>의 절차를 통해 징수 요청을 해야 한다.

그림 3-5 ■ 대부/사용허가 업무절차



하지만 이러한 과정을 수행하지 않고 단순히 납부서 작성을 통하여 일반 수입업무와 동일하게 처리하면 오류가 발생한다.

## (2) 오류에 따른 영향

김국유 주무관이 1년에 1,100만원의 임대료를 지급받는 사용허가 업무를 <그림 3-5>의 올바른 절차로 수행할 경우 나타나는 회계처리는 다음과 같다.

구분	차변	금액	대변	금액
징수결의	미수재화및용역제공수익	11,000,000	사용료수익	10,000,000
			부가세예수금	1,000,000
수납정산	현금	11,000,000	미수재화및용역제공수익	11,000,000
부가세납부	부가세예수금	1,000,000	현금	1,000,000

회계처리에서 알 수 있듯이 징수결의 시점에 실제 수령할 1,100만원이 미수재화및용역제공수익(자산)으로 계상되고 실제 수익금액인 1,000만원과 대납하기 위한 부가세 관련 예수금(부채) 100만원이 계상된다. 100만원의 경우 국세청에 사용자가 납부하여야 할 부가가치세를 대납해주는 것에 불과하기 때문에 수익으로 인식하지 아니하고 부채로 인식한다.

미수재화및용역제공수익은 수납정산 시점에 상계되며 부가세예수금은 납부 시점에 상계된다.

하지만 위의 올바른 절차가 아닌 단순히 납부서 작성을 통하여 업무를 진행하는 경우에는 아래와 같은 잘못된 회계처리가 발생한다.

구분	차변	금액	대변	금액
수납정산	현금	11,000,000	제수익 또는 부가세예수금	11,000,000

이 경우, 자산의 사용허가와 관련된 연계정보가 존재하지 않기 때문에 1,100만원 전액이 수익으로 기록되거나, 세세부항목의 선택에 따라 전액이 부가세예수금으로 인식됨에 따라 수익 또는 부가세예수금이 과대계상되는 오류가 발생하게 된다.

**(1) 부가가치세 개요**

부가가치세는 생산 및 유통과정의 각 단계에서 창출되는 부가가치에 대하여 부과되는 조세로 소비행위에 대하여 부과되는 과세이다. 단, 부가가치세는 간접소비세로 납세자는 소비자이지만 납세의무는 사업자에게 있기 때문에 소비자가 부가가치세를 포함하여 재화 또는 용역의 대가를 지급하면 사업자는 해당 대가 중 부가가치세 부분을 국세청에 납입하게 된다. 국가는 대부분의 경우에 부가가치세 면세 대상이지만 부동산 임대 등 특정 사업에 관하여는 부가가치세 과세대상이 된다. 국가가 제공하는 재화 또는 용역 중 부가가치세 과세대상이 되는 사업은 다음과 같다.

**<부가가치세법>**

제26조(재화 또는 용역의 공급에 대한 면세) ① 다음 각 호의 재화 또는 용역의 공급에 대하여는 부가가치세를 면제한다.  
 19. 국가, 지방자치단체 또는 지방자치단체조합이 공급하는 재화 또는 용역으로서 대통령령으로 정하는 것

**<부가가치세법 시행령>**

제46조(국가,지방자치단체 또는 지방자치단체조합이 공급하는 재화 또는 용역으로서 면세하는 것의 범위) 법 제26조제1항제19호에 따른 국가, 지방자치단체 또는 지방자치단체조합이 공급하는 재화 또는 용역은 다음 각 호의 재화 또는 용역을 제외한 것으로 한다.

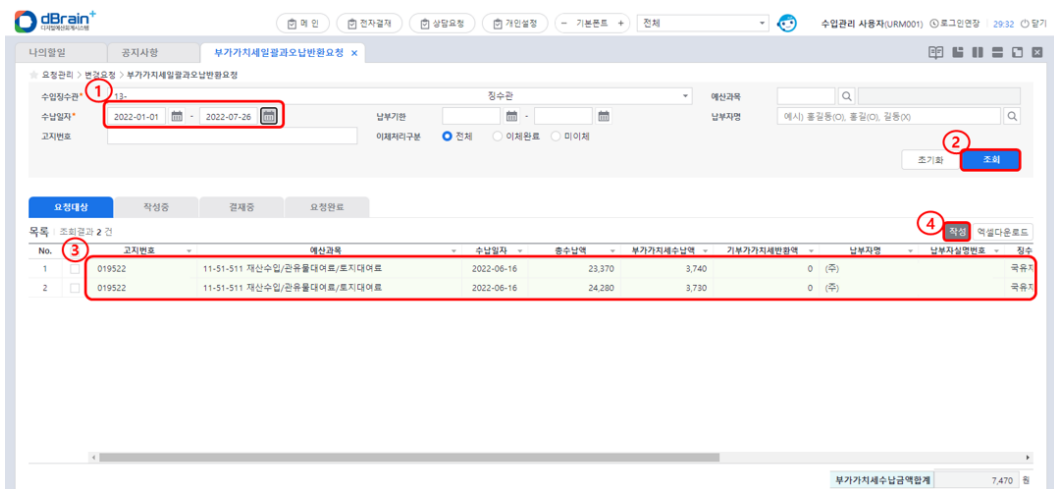
1. 「우정사업 운영에 관한 특례법」에 따른 우정사업조직이 제공하는 다음 각 목의 용역
  - 가. 「우편법」 제1조의2제3호의 소포우편물을 방문접수하여 배달하는 용역
  - 나. 「우편법」 제15조제1항에 따른 선택적 우편역무 중 기획재정부령으로 정하는 우편주문판매를 대행하는 용역
2. 「철도의 건설 및 철도시설 유지관리에 관한 법률」에 따른 고속철도에 의한 여객운송용역
3. 부동산임대업, 도매 및 소매업, 음식점업·숙박업, 골프장 및 스키장 운영업, 기타 스포츠시설 운영업. 다만, 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경우는 제외한다.
  - 가. 국방부 또는 「국군조직법」에 따른 국군이 「군인사법」 제2조에 따른 군인, 「군인사법」 제3조제1항에 따른 일반군무원, 그 밖에 이들의 직계존속·비속 등 기획재정부령으로 정하는 사람에게 제공하는 소매업, 음식점업·숙박업, 기타 스포츠시설 운영업(골프 연습장 운영업은 제외한다) 관련 재화 또는 용역
  - 나. 국가, 지방자치단체 또는 지방자치단체조합이 그 소속 직원의 복리후생을 위하여 구내에서 식당을 직접 경영하여 음식을 공급하는 용역
  - 다. 국가 또는 지방자치단체가 「사회기반시설에 대한 민간투자법」에 따른 사업시행자로부터 같은 법 제4조제1호 및 제2호의 방식에 따라 사회기반시설 또는 사회기반시설의 건설용역을 기부채납 받고 그 대가로 부여하는 시설관리운영권
4. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 의료보건용역
  - 가. 제35조제1호 단서에 따른 진료용역
  - 나. 제35조제5호에 해당하지 아니하는 동물의 진료용역

국유재산의 사용허가 및 대부에 따른 임대료수입은 부동산임대업으로 구분하여 부가가치세 과세대상이 된다. 따라서 국유재산의 사용허가 및 대부 업무를 수행할 경우에는 임대료 금액에 부가세(10%)를 포함하여 징수결의하여야 한다.

## (2) 부가가치세의 납부

부가가치세의 납부는 dBrain+ 시스템 상 과오납반환으로 처리가 되고 있었으나 건별 금액이 아닌 총계의 부가세 금액을 이체하거나, 부가가치세 계정과목이 아닌 다른 계정과목으로 처리 되는 사례가 종종 발생하였다.

그림 3-6 | 부가가치세일괄과오납반환요청



이에 dBrain+ 시스템에서는 과오납반환으로 처리되는 부가가치세 예수금 반환금액을 재무결산에 정확히 반영하고, 부가가치세 관련 과오납반환요청을 일괄로 작성할 수 있도록 '부가가치세일괄과오납반환요청' 메뉴를 마련하였다.

부가가치세 예수금과 관련하여 국세청에 납부하는 금액은 <그림 3-7>과 같이 [수입관리>요청관리>변경요청>부가가치세일괄과오납반환요청] 메뉴를 통하여 요청서를 작성하여 납부할 수 있다.

그림 3-7 ■ 부가가치세일괄과오납반환요청서

**결의내용**

No.	고지번호	예산과목	계정과목	결의일자	수납일자	부가가치세수납액	이체거래금액	납부자명	납부지
1	01952	재산수입/금융물대여료/부채대여료	부가세예수금	2022-06-16	2022-06-16	3,740	3,740 (주)		11011
2	01952	재산수입/금융물대여료/부채대여료	부가세예수금	2022-06-16	2022-06-16	3,730	3,730 (주)		11011

**요청내용**

요청일자\* 2022-07-26 3 과오납반환요청금액 7,470 (월정사택출납금) 이체거래여부  예  아니요

과오납/환급 부가세이체 과오납반환사유\* 부가세일괄 4

국유재산사용료  선택해지  해당없음  소상증언  중소기업  
※ 코로나19 관련 국유재산 임대료(사용료)등의 경감을 위한 환급의 경우 지원 대상을 상단리스트 우측 끝에서 선택해주세요.

입금계좌구분 일반계좌

계좌정보 Q 계좌 조회 및 선택 5 실명번호1\* 실명번호2

금융기관\* 계좌번호\* 6

SMS송신여부  예  아니요 입금자후대전화번호 - - - - - 7 저장

위 사례의 경우 부가가치세 납부를 완료하면 다음과 같은 회계처리가 이루어진다.

구분	차변	금액	대변	금액
부가세납부	부가세예수금	1,000,000	현금	1,000,000

- ◆ 자산재평가 업무는 「국유재산법」 제68조(가격평가 등), 「국가회계기준에 관한 규칙」 및 「일반유형자산과 사회기반시설 회계처리지침」에서 규정하고 있으며, 재평가는 재평가기준일 현재의 적정한 자산의 가치를 산정하는 과정이다.
- ◆ 자산재평가는 일반유형자산(토지, 건물, 구축물, 고정성기계장치, 선박및 항공기, 입목)과 사회기반시설 중 취득 이후 공정가액과 장부가액의 차이가 중요하게 발생한 자산 또는 국유재산 관리 총괄청이 일정주기를 정하여 재평가하기로 한 자산(「국유재산법」을 적용받지 않는 국가회계실체의 해당 자산 포함)의 경우 수행하게 된다.
- ◆ 공정가액과 장부가액의 차이가 중요하게 발생했는지는 질적 요소(외부 요인에 따라 자산의 가치가 상당히 상승 및 하락할 것으로 예측되는 요소)에 따라 판단 후, 양적 요소에 따라 판단하여 결정한다.
- ◆ 자산재평가와 관련된 감사원 지적사항은 최초 재평가 도입 이후 매년 발생\*하고 있으므로 본 장에서는 자산재평가 업무 수행 시 발생할 수 있는 오류에 대해 알아보도록 한다.

\* '12년 4건, '13년 11건, '14년 12건, '15년 10건, '16년 12건, '17년 8건, '18년 9건, '19년 16건, '20년 6건, '21년 18건, '22년 4건, '23년 3건, '24년 3건

1. 자산재평가 누락 오류	...	106
2. 공정가액 등 평가정보 오류	...	113
3. 평가방법 순서 적용 오류	...	117
4. 상각후대체원가법 계산 오류	...	120

## 1 자산재평가 누락 오류

사업담당자 김국유 주무관은 관리하고 있는 토지에 대하여 공정가액과 장부가액의 중요한 차이가 발생하였음에도 불구하고 해당 토지에 대한 재평가를 수행하지 않았다.

### (1) 오류의 유형

국유재산법을 적용받는 일반유형자산과 사회기반시설은 취득 이후 공정가액과 장부금액의 차이가 중요하게 발생한 경우 재평가를 수행하여야 한다. 김국유 주무관은 공정가액과 장부가액의 차이가 장부가액의 30%를 초과하고 차이금액이 1억원을 초과하여 중요한 차이\*가 발생했다고 볼 수 있는 자산에 대해 재평가를 수행하지 않아 오류가 발생하였다.

\* 「일반유형자산과 사회기반시설 회계처리지침」에서 제시하고 있지는 않으나, 「2024회계연도 국유재산 가격평가 업무처리지침」에서는 중요성 판단기준 중 양적 요소 기준을 공정가액과 장부가액의 차이가 장부가액의 30%를 초과하고 차이금액이 1억원을 초과하는 경우 차이금액이 중요한 것으로 간주한다고 되어 있으며, 감사원 결산검사 시에도 이 기준을 준용하여 지적하고 수정분개를 요청하고 있음

또한, 국유재산 관리 총괄청이 일정주기\*를 정하여 재평가하기로 한 자산은 중요성에 상관없이 자산재평가를 실시하며, 「국유재산법」을 적용받지 않는 국가회계실체의 해당 자산도 재평가를 수행해야 한다. 따라서, 「국유재산법」을 적용받지 않는다는 사유로 재평가업무를 누락하지 않도록 주의해야 한다.

\* 국유재산 관리 총괄청은 5년 주기로 전면 재평가를 실시하고 있으며, 2016회계연도는 토지에 대해서, 2021회계연도는 토지, 건물, 입목죽, 기계기구, 공작물, 선박및항공기에 대해 전면 재평가를 실시하였음

## (2) 사용자 유의사항

국유재산담당자는 매 회계연도말 국유재산대장 마감 시 보유하고 있는 국유재산에 대해 재평가 여부를 판단하여야 한다. 재평가 대상 재산이 존재하는 경우 국유재산의 '가격평가' 메뉴를 통해 업무처리를 해야 한다. 가격평가를 수행하기 위해서는 먼저 재산관리관이 [자산관리>국유재산>가격평가>일선관서>가격평가진행현황] 메뉴에서 가격평가 기준일자, 회계연도, 재산관리관을 선택한 후 '조회' 버튼을 클릭한 다음 '정보생성' 버튼을 클릭하여 가격평가정보를 생성한다.

그림 4-1 ■ 가격평가진행현황

국유재산 > 가격평가 > 일선관서 > 가격평가진행현황

가격평가기준일자\* 2021-12-31 회계연도\* 2021

재산관리관\* 1 재산관리관

추가 조회

가격평가진행현황(일선관서) 조회결과 1 건 상세조회 역설다중표도

No.	일선관서	정보생성일자	보고서생성일자	일선관서재용일자	일선관서담당자	대상재산건수	제외재산건수	제외
1	재산관리관	2021-11-02			오	9	0	

(※ 대상일자) 2021년말 기준 공정가액과 국유재산대장상의 장부금액 간 차이가 중요하게 발생한 재산  
 \* [정보생성]  
 - 2011년 1월 기준 가격평가  
 - 2011년 말 기준 가격평가의 경우 가격평가대상재산을 생성합니다. (2009.01.01 이전 취득재산이고 회계연도(2021)와 동격 소유재산, 유가증권 제외 소유재산 제외)  
 \* [정보생성취소]  
 - 동일한 가격평가재산이 아니다. 생성된 대상재산을 취소할 수 있습니다.  
 \* [보고서생성]  
 - [정보생성취소] 후 다시 [정보생성]하시면 됩니다.

[정보생성] [정보생성취소] [보고서생성] [보고서생성취소] [재용] [재용취소]

가격평가 정보를 생성한 후에는 [자산관리>국유재산>가격평가>일선관서>가격평가증감처리] 메뉴를 통해 재평가업무를 진행할 수 있다. '가격평가증감처리' 화면에서 '작성' 버튼을 클릭하면 '가격평가증감처리상세' 화면이 팝업창으로 뜨며, 해당 화면에서 '재산추가' 버튼을 클릭하면 재평가 대상자산을 선택할 수 있다. 이 단계에서 재평가 대상자산임에도 불구하고 재평가대상자산 선택을 누락하는 경우 오류가 발생하므로 주의해야 한다.

그림 4-2 ■ 가격평가증감처리

국유재산 > 가격평가 > 일선관서 > 가격평가증감처리

가격평가기준일자: 2022-12-31 | 회계연도: 2022

재산관리권: 02 | 소유권: 02 | 소유권유형: 양어디투자, 순자산 입력가능합니다.

건명: | 소유권유형: 전제 | 전제상태: 전제

가격평가증감처리 조회결과 1 건

No.	재산관리권	건명	가격평가	가격평가일자	회계연도	전제상태	상호전표번호
1	02	가격평가	가격평가	2022-05-26	2022	가격평가-기안건	

그림 4-3 ■ 가격평가증감처리상세

가격평가증감처리상세

건명: 02 | 가격평가: 가격평가

가격평가일자: 2022-05-26 | 전제상태: 가격평가-기안건

재산관리권: 02 | 회계연도: 2022 | 가격평가기준일자: 2022-12-31

평가방법: 전제 | 평가종류: 평가종류선택

가격평가증감처리목록 조회결과 7 건

No.	상태	자산...	자...	재산종류	평가방법	특정취득금액	단위면적당공시지가	자동계산평가금액	입력평가금액	산출금액	
1	<input type="checkbox"/>	C	직공용	사	토지	공시지가	10,000	52,000	0.00	5,200,000	0
2	<input type="checkbox"/>	C	직공용	사	토지	공시지가	10,000	5,000	0.00	500,000	0
3	<input type="checkbox"/>	C	용도폐	사	토지	공시지가	10,000	55,000	0.00	5,500,000	0
4	<input type="checkbox"/>	C	용도폐	사	건물	공정가액	600,000	0	0.00	0	720,000
5	<input type="checkbox"/>	C	직공용	사	건물	시가표준액(주택...)	600,000	0	0.00	0	830,000
6	<input type="checkbox"/>	C	용도폐	사	건물	상각후대체평가...	600,000	0	0.00	0	0
7	<input type="checkbox"/>	C	태양광	공작물	시가표준액	6,300,000	0	0.00	0	0	

특히, 토지 재평가 시 공정가액이 없는 경우 대체적 평가방법인 공시지가로 재평가할 수 있으며, 장부가액과 공시지가의 차이가 장부가액의 30%를 초과하고 차이금액이 1억원을 초과하는 토지의 목록 및 대장금액, 공시지가 등의 정보는 [자산관리>국유재산>가격평가>일선관서>가격평가대상조회] 메뉴에서 조회 가능하다. 따라서, 가격평가대상조회 화면에서 조회된 토지는 특별한 사유가 있는 경우를 제외하고는 재평가해야 하는 자산이므로 재평가대상자산에서 누락되지 않도록 주의해야 한다.

그림 4-4 ■ 가격평가대상조회

공유자산 > 가격평가 > 일반관리 > 가격평가대상조회

회계연도\* 2022  
 재산관리권\* 01  
 재산종류 토지 마감상태 미생성

대상구분  
 국토부 공시지가 반영 대상가격과 ±30% 차이(차이금액이 1억원 초과)  국산 공시지가 반영 대상가격과 ±30% 차이  2011.01.01 기준 평가대상  총괄청이 정한 가격재평가 주기(5년)에 따른 대상 재산  
 국토부 공시지가 반영 대상가격과 토지대장 대상가격 차이

장외(금액기준) [ ] ~ [ ]

! 중요성 판단기준 중 하나인 양적요소와 상관없이, 대상가격과 공시지가를 반영한 금액이 일정한 금액 범위만큼 차이나는 토지를 의미합니다.

조기화 조회

가격평가대상 조회결과 3건 역설다운로드

No.	자산번호	자산명	소재지	재산종류	재산종목	취득일자	면적	대상금액	국토부 공시지가	결산번호
1	02	토지		토지	일반토지	2019-05-05	222.00	22,222	2,835,000	
2	02	타스트	사	토지	일반토지	2018-09-01	-100.00	-33,500,000	9,354,000	

### <TIP> 재평가 대상 제외 자산

「일반유형자산과 사회기반시설 회계처리지침」 문단 48에 따르면 아래의 자산은 재평가 대상에서 제외한다.

- (1) 전비품
- (2) 「국가회계기준에 관한 규칙」이 아닌 다른 법령의 규정에 의하여 가격을 개정하는 자산
- (3) 집기·비품·차량·운반구(선박·항공기는 제외), 기계장치(고정성기계장치는 제외), 기타일반유형자산(입목은 제외), 건설중인일반유형자산, 건설중인사회기반시설



또한, 2021회계연도 감사원지적사항에서는 내용연수가 모두 경과하고 1년 이내 처분 또는 교체 예정인 자산에 대해서는 자산재평가를 실시하지 않는다고 지적한 바 있다.

### (3) 자산재평가 누락 오류 관련 감사원 지적사례

#### ○ 토지 재평가 오류

OO부 일반회계에서 보유한 토지 1건에 대하여 공정가액과 장부가액의 차이가 중요하게 발생하였는데도 이에 대한 자산 재평가를 수행하지 않았다. 이에 따라 토지(일반유형자산)와 일반유형자산재평가이익(순자산조정)이 각각 153억 7,607만 원 과소 계상되었다.

<2022회계연도 결산검사보고 | 324p 중>

#### ○ 토지 재평가 오류

OO부 일반회계에서 토지 14건의 공시지가와 장부금액의 차이가 중요하게 발생하였는데도 디지털예산회계시스템에 재평가 대상 자산 목록이 일부 누락되는 오류로 인해 재평가 회계처리가 누락되었다. 이에 따라 토지(일반유형자산), 일반유형자산재평가이익(순자산조정), 일반유형자산재평가손실(프로그램명:국고관리)이 각각 267억 1,805만 원, 279억 5,328만 원, 12억 3,523만 원 과소 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 | 482p 중>

#### ○ 토지 재평가 오류

OO부 일반회계에서 디브레인의 결산 시스템상 장부금액 0원인 건에 대해 토지의 공정가액과 장부가액의 차이가 중요하게 발생하였는데도 자산 재평가를 수행하지 않았다. 이에 따라 토지(일반유형자산)가 70억 8,955만 원 과소 계상되었고, 일반유형자산재평가이익(조정항목)이 같은 금액만큼 과소 계상되었다.

<2024회계연도 결산검사보고 | 866p 중>

**(1) 배경**

‘가격평가대상조회’\* 화면에서는 장부가액과 공시지가의 차이가 장부가액의 30%를 초과하고 차이금액이 1억원을 초과하는 토지 목록을 조회할 수 있다. 따라서 해당 화면에서 조회된 토지는 특별한 사유가 있는 경우를 제외하고는 재평가해야 하는 자산이므로 재평가대상자산에서 누락되지 않도록 주의해야 한다.

\* [자산관리>국유재산>가격평가>일선관서>가격평가대상조회]

자산재평가 누락 위험을 방지하기 위해 ‘가격평가대상조회’ 화면에서 조회된 건 중 자산재평가를 수행하지 않은 건이 존재하는 경우 가격평가 미수행 사유를 입력해야만 국유재산 마감이 가능하도록 하였다.

**(2) 자산재평가 미수행 사유 입력**

<그림 4-5>의 ‘보고서작성및마감’ 화면 하단에 보면 [가격평가 대상 조회하기] 기능이 있으며, [조회] 버튼을 클릭하면 국토부 공시지가를 반영한 금액이 대장가액과  $\pm 30\%$ 차이(차이금액 1억원 초과)나는 건수를 확인할 수 있다. 여기서 조회되는 건은 공시지가 기준으로 자산재평가 대상이나 재평가 수행을 하지 않은 건이므로 해당 건들이 재평가하지 않는 것이 적절한지 한 번 더 검토할 필요가 있다.

만약 정당한 재평가 미수행 사유가 존재한다면 해당 사유를 입력해주면 국유재산 마감이 가능하며, 사유 입력 시 정당한 사유(ex 토지대장에 등록되어 있는 대장금액이 공정가액인 경우 등)를 상세히 기재해야 한다.

## 그림 4-5 ■ 자산관리>국유재산>마감>재산관리관>보고서작성및마감

국유재산 > 마감 > 자산관리관 > 보고서작성및마감

마감연도\* 2021 재산관리관\* [관리관명] [관리관명] [관리관명] [관리관명] [관리관명]

조회 조회

보고서작성및마감

종결기관	마감연월	진행상태	생성요청일자	생성일자	마감일자	최종작성일자	최종작성일자	완료번호
	2021-01	생성완료	2021-12-08	2021-12-08				2021-12-08
	2021-02	생성완료	2021-12-08	2021-12-08				2021-12-08
	2021-03	생성완료	2021-12-08	2021-12-08				2021-12-08
	2021-04	생성완료	2021-12-08	2021-12-08				2021-12-08

\*12월 생성완료 시 종결계획 및 최종승계계획 집행순서가 집계됩니다.

가격평가 대상 조회하기 (해능: [국유재산>가격평가>일선문서>가격평가대상조회])

국토부공시가격을 반영한 금액이 대상가격과 ±30%차이(대금액 1억원 초과)하는 경우

가격평가를 미수행하거나 평가방법을 공시가격로 적용하지 않은 사유 작성

가격평가 대상을 확인하였습니다.  (확인자: 오원훈(행정)) 확인

최종 확인이력 없음

국유재산 가격평가 지침,에 따른 재평가를 하지 않는 경우 감사원 결산감사 시 지적을 받을 수 있습니다.

## 2 공정가액 오입력, 지번 오기재 등 평가정보 오류

재산관리관 김국유 주무관은 관리하고 있는 건물에 대해 재평가를 수행하고 있으며, 시가표준액이 5억원임에 불구하고 3억원으로 잘못 기재하였다.

### (1) 오류의 유형

‘가격평가증감처리상세’ 화면에서 ‘재산추가’ 버튼으로 재평가대상자산을 선택한 후 평가방법(공정가액, 공시지가, 시가표준액 등)을 ‘공정가액’, ‘시가표준액’ 등으로 선택하는 경우 국유재산 담당자가 ‘입력평가금액’을 직접 입력하도록 되어있다. 이 때 ‘입력평가금액’을 기존 대장가액이나 틀린 금액으로 입력하지 않도록 주의해야 한다.

그림 4-6 | 기타평가증감처리상세

The screenshot shows the '가격평가증감처리상세' window. At the top, there is a form with fields for '건명' (Building Name), 'PE', '가격평가' (Price Evaluation), '유형일자' (Type Date), '재산관리관' (Property Manager), '입감일자' (Input Date), and '평가방법' (Evaluation Method). Below this is a table with columns: '평가방법' (Evaluation Method), 'No.', '상태' (Status), '자산' (Asset), '자산종류' (Asset Type), '평가방법' (Evaluation Method), '적용특가액' (Applicable Special Price), '단위면적당공시지가' (Unit Area Public Market Price), '자동계산평가금액' (Automatically Calculated Evaluation Amount), '입력평가금액' (Input Evaluation Amount), and '산출근거값' (Output Reference Value). The table contains 7 rows of data. Red boxes highlight the '재산추가' button, the '평가방법' column, and the '입력평가금액' column.

평가방법	No.	상태	자산	자산종류	평가방법	적용특가액	단위면적당공시지가	자동계산평가금액	입력평가금액	산출근거값	
	1		C	직권용 A	표지	공시지가	10,000	52,000	0.00	5,200,000	0
	2		C	직권용 A	표지	공시지가	10,000	5,000	0.00	500,000	0
	3		C	용도외 A	표지	공시지가	10,000	55,000	0.00	5,500,000	0
	4		C	용도외 A	건물	공정가액	600,000	0	0.00	0	720,000
	5		C	직권용 A	건물	시가표준액(주택...)	600,000	0	0.00	0	830,000
	6		C	용도외 A	건물	상각후대체평가...	600,000	0	0.00	0	0
	7		C	대장일	공작물	시가표준액	6,300,000	0	0.00	0	0

또한, 토지를 공시지가로 재평가하는 경우 대장에 기재된 토지의 소재지와 지번으로 국토교통부에서 제공한 공시지가를 적용하여 재평가금액이 자동 산출된다. 보유 토지의 소재지, 지번 등이 (구)소재지로 잘못 등재되어 있는 경우 잘못된 공시지가로 재평가될 수 있으므로 주의해야 한다.

## (2) 사용자 유의사항

올바른 재평가가 이루어지기 위해 국유재산 담당자는 재평가 업무를 하기 전에 보유하고 있는 자산의 소재지, 지번, 지목 등을 사전에 정비할 필요가 있다. [자산관리>국유재산>대장관리>대장정보조회>대장항목점검] 메뉴에서 점검구분을 '소재지가 잘못 입력된 재산'으로 선택하여 조회되거나, 보유자산을 검토한 결과 (구)소재지로 등록되어 있는 재산은 [자산관리>국유재산>대장관리>기타증감>소재지변경>소재지건별변경처리] 메뉴에서 작성버튼을 클릭 한 다음 사유를 '증감없음-소재지/지번변경 | 소재지/지번변경'으로 선택한 후 요청서를 작성하여 소재지를 변경한다.

그림 4-7 ■ 대장항목점검

국유재산 > 대장관리 > 대장정보조회 > 대장항목점검

재산관리번호\* 02-024001 경찰청/일반회계/경찰청

점검구분 소재지가 잘못 입력된 재산\* (필수) 현재 사용되지 않는 발행종류코드가 입력된 재산이 대상입니다.

재산종류 토지 재산구분 전체 대장번호 영어대문자, 숫자만 입력가능합니다.

대장항목점검일됨

\* 본 화면의 검색대상기준에 포함되지 않더라도 잘못된 정보가 입력된 재산이 있을 수 있으니 반드시 각 재산대상에서 검색 바랍니다.

대장항목점검목록 조회결과 6 건 상세조회 엑셀다운로드

No.	대장번호	재산종류	자산명	정리일자	취득일자	내용연수	발행종류코드	소재지	지번	상세주소
1		일반토지	테스트	2015-01-01	2015-01-01	0	1		산 5498-123	
2		일반토지	테스트	2015-01-01	2015-01-01	0	1		산 1412-535	
3		일반토지	테스트	2015-06-02	2015-06-02	0	1		124-155	
4		일반토지	테스트	2015-01-01	2015-01-01	0	1		1115-5511	
5		일반토지	테스트	2014-12-30	2014-12-30	0	1		1-1	
6		일반토지	테스트	2014-12-31	2009-01-01	0	1		4845-4488	

1 / 1 > < 100

그림 4-8 ■ 소재지건별변경처리

국유재산 > 대장관리 > 기타증감 > 소재지변경 > 소재지건별변경처리

재산관리번호\* 02-024001 경찰청/일반회계/경찰청

프로그램\* 2022 전체

부서 전체

요청서명

요청일자\* 2022-07-01 ~ 2022-07-29 업무담당자

사유별 증감없음-소재지/지번변경(소재지/지번변경) 요청번호 영어대문자, 숫자만 입력가능합니다.

진행상태 기타증감처리-기안건 기간건

소재지변경처리목록 조회결과 1 건 작성 상세조회 원문기안 진료상세조회 엑셀다운로드

No.	사유	요청서명	요청일자	부서	진행상태	업무담당자	요청번호
1	소재지/지번변경	소재지변경처리	2022-07-29	경찰청	기타증감처리-기안건	재산관리관	RQ

재평가 업무를 완료한 이후에는 [자산관리>국유재산>가격평가>일선관서>가격평가대장조회] 메뉴에서 재평가된 자산 및 평가방법, 평가금액 등을 조회할 수 있으며, 조회된 내용은 '엑셀다운로드' 버튼을 통해 엑셀 파일로 다운이 가능하다. 따라서, 업무담당자는 재평가 업무를 완료한 이후 독립적으로 자산재평가를 수행하고 '가격평가대장조회' 화면에서 조회된 내용이 일치하는지 검증해 보면 오류를 예방할 수 있다.

그림 4-9 ■ 가격평가대장조회

가격평가대장조회(일선관서) 조회결과 9 건

No.	자산번호	자산명	소재지(지번)	소재지(도로명)	재산종류	재산종목	취득연도	준공·착공(취득)일자	대장유형
1	02	가교	국		간물	주역	1966	1966-09-08	
2	02	웅암	국		토지	일반토지	1998	1998-12-30	
3	02	다르	국		토지	일반토지	1996	1996-05-13	
4	02	아름	국		토지	일반토지	2009	2009-12-28	
5	02	고려	국		토지	일반토지	1989	1989-04-21	
6	02	주상	국		토지	일반토지	1963	1963-10-25	
7	02	아름	국		토지	일반토지	1998	1998-12-30	
8	021	북로	국		토지	일반토지	2020	2020-06-24	
9	021	덕산	사		토지	일반토지	2016	2016-03-30	

### (3) 공정가액 오입력, 지번 오기재 등 평가정보 오류 관련 감사원 지적사례

#### ○ 토지 재평가 오류

OO부 □□특별회계에서 경기도 성남시 소재의 토지(6,115.9㎡)를 재평가 하면서 개별공시지가를 잘못 적용하여 토지(일반유형자산) 및 재평가이익(조정항목)이 각각 11억 86만 원 과대 계상되었다.

<2016회계연도 결산검사보고 | 389p 중>

#### ○ 건물 재평가 회계처리 오류

OO실 일반회계에서 서울시 소재 건물 1건의 시가표준액을 잘못 적용하여 재평가 회계처리 하였다. 이에 따라 건물(일반유형자산) 6억 원, 일반유형 자산재평가이익(순자산조정) 1억 7,336만 원이 각각 과소 계상되었고, 일반 유형자산재평가손실(관리운영비)이 4억 2,664만 원 과대 계상되었다.

<2021회계연도 결산검사보고 | 368p 중>

#### ○ 일반유형자산 재평가 금액 오류

OO청 일반회계에서 △△연구단지 행정관리동, △△연구단지 후생관, △△ 교육연구단지 강의동의 시가표준액을 잘못 입력하였다. 이에 따라 건물(일반 유형자산), 일반유형자산재평가이익(순자산조정)이 각각 9,402억 43만 원, 9,060억 2,407만 원 과대계상 되었고 일반유형자산재평가손실(프로그램총 원가)이 341억 8,026만 원 과소 계상되었다.

<2021회계연도 결산검사보고 | 755p 중>

#### ○ 토지 재평가 회계처리 오류

OO부 □□기금에서 보유한 해외(미국) 토지 건에 대하여 2021회계연도 결산 시 2022년도 국유재산종합계획'에 따라 토지를 재평가함에 있어 감정평가 등을 통해 공정가액을 적용할 수 있음에도 불구하고, 토지 소재지인 미국 뉴욕시 재무부의 재산세 부과 목적의 추정 시장가격 자료를 기준으로 재평가를 수행하였다.

이에 따라 토지(일반유형자산) 237억 2,454만 원 과소 계상, 전기오류수정 이익(프로그램명: 해외문화홍보원운영) 184억 9,443만 원 과소 계상, 일반 유형자산재평가이익(조정항목) 52억 3,011만 원 과소 계상되었다.

<2024회계연도 결산검사보고 | 821p 중>

### 3

## 평가방법 순서 적용 오류

재산관리관 김국유 주무관은 관리하고 있는 토지에 대해 취득 이후 공정가액과 장부가액의 차이가 중요하게 발생하여 재평가를 실시하려고 한다. 해당 토지에 대해 지난달에 감정가액을 받은 적이 있으나, 이를 잊어버리고 공시지가로 재평가하였다.

### (1) 오류의 유형

자산재평가 시 재평가금액은 「일반유형자산과 사회기반시설 회계처리지침」에 따라 재평가기준일의 공정가액으로 평가하고, 공정가액에 대한 합리적인 증거가 없는 경우 대체적 평가방법을 순차적으로 적용하여 평가해야한다. 국유재산담당자가 감정가액 등 공정가액이 있는데도 이를 인지하지 못하여 대체적 평가방법을 적용하거나, 공정가액이 없어 대체적 평가방법을 적용할 때 「일반유형자산과 사회기반시설 회계처리지침」과 다른 순서를 적용하여 평가할 경우, 자산의 장부가액 및 재평가손익이 과대 또는 과소 계상되는 오류가 발생하게 된다.

## (2) 사용자 유의사항

대체적 평가방법은 자산마다 다르므로 각 자산별로 「일반유형자산과 사회기반시설 회계처리지침」에서 대체적 평가방법을 어떻게 적용하는지를 살펴본 후 적용해야 한다. 「일반유형자산과 사회기반시설 회계처리지침」 문단55~문단59에 따르면 각 자산별 대체적 평가는 아래의 방법을 순차적으로 적용해야 한다.

구 분	대체적 평가방법
토지	(1) 공시지가 (2) 「부동산 가격공시에 관한 법률」에 따라 국토교통부장관이 결정·공시한 해당 토지 인근의 표준지공시지가와 국토교통부장관이 제공하는 지가산정 대상토지의 지가형성요인에 관한 표준적인 비교표(토지가격비준표)를 적용하여 산정한 가액 (3) 해당 토지가 속한 시군구의 해당 또는 유사 지목의 개별공시지가를 산술 평균하여 산출한 가액 (4) 해당 토지가 속한 법 정동(「지방자치법」 제3조의 정부기관의 법률행위시 이용되는 최하 단위의 행정구역을 말한다)의 최저 공시지가를 적용하여 평가한 가액
건물	(1) 주택(공동주택 포함)의 경우 공시가격 주택 외 건물은 시가표준액 (2) 상각후대체원가
구축물	(1) 시가표준액 (2) 상각후대체원가
고정성기계장치와 선박및항공기	(1) 시가표준액 (2) 상각후대체원가
입목	시가표준액을 적용하나 다만, 조달청 고시가격, 물가정보지 등 신뢰성 있는 가액을 측정할 수 있는 경우에는 해당 금액을 재평가 금액으로 적용할 수 있다.

특히 토지의 경우 공시지가로 평가하는 것에 익숙해 감정가액 등의 공정가액이 있음에도 불구하고 공시지가로 평가하거나 공시지가가 존재함에도 불구하고 다른 평가방법으로 재평가하는 오류가 발생하지 않도록 주의해야 한다.

### (3) 평가방법 순서 적용 오류 관련 감사원 지적사례

#### ○ 토지 재평가 오류

OO청 □□특별회계에서 경기도 수원시 소재 8건(25,756㎡)의 토지를 재평가 하면서 해당 토지의 공시지가가 있는 경우 이를 재평가금액으로 적용하여야 하는데, 유사 지목의 개별공시지가를 산술평균한 금액을 재평가금액으로 적용하여 토지(일반유형자산)가 338억 9,974만 원, 일반유형자산재평가이익(조정항목)이 286억 5,674만 원 과소 계상되었고 일반유형자산재평가손실(비배분비용)이 52억 4,300만 원 과대 계상되었다.

<2016회계연도 결산검사보고 | 824p 중>

#### ○ 건물재평가 오류에 관한 사항

OO부 일반회계에서 시가표준액이 존재하는 OO건물에 대하여 각각 상각후 대체원가를 재평가금액으로 잘못 회계처리하였다. 이에 따라 건물(일반유형자산)이 2,142억 7,504만 원 과대 계상되었고 일반유형자산재평가이익(순자산변동)과 일반유형자산재평가손실환입(비배분수익)이 각각 856억 5,227만 원, 71억 6,698만 원 과대 계상되었다. 또한, 일반유형자산재평가손실(프로그램총원가)이 각각 431억 4,911만 원, 376억 3,666만 원, 406억 7,002만 원 과소 계상되었다.

<2021회계연도 결산검사보고 | 777p 중>

#### ○ 토지 재평가 오류

OO청 일반회계에서 토지 1건에 대하여 재평가를 하면서 해당 토지의 공시지가가 없다는 사유로 대체적 방법을 적용하지 않고 지목이 다른 인접 토지의 공시지가를 그대로 적용하였다. 이에 따라 토지(일반유형자산)이 5억 2,397만 원 과대 계상되었고 일반유형자산재평가이익(순자산조정)이 같은 금액만큼 과대 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 | 922p 중>

## 4 상각후대체원가법 계산 오류

재산관리관 김국유 주무관은 관리하고 있는 구축물에 대해 재평가를 실시하려고 하며, 공정가액 및 시가표준액이 존재하지 않아 상각후대체원가로 재평가금액을 계산하고자 한다. 취득원가에 대한 신뢰성이 없음에도 불구하고 물가배수법에 따라 재조달원가를 계산하였다.

### (1) 오류의 유형

대체적 평가방법 순서에 따라 상각후대체원가로 재평가금액을 산정해야 하는 경우 재조달원가에 물리적 감가 등을 반영하여 다음과 같이 적용한다.

$$\text{상각후대체원가} = \text{재조달원가} \times \frac{\text{잔존내용연수}}{\text{내용연수}}$$

재조달원가 또는 내용연수를 잘못 계상할 경우 오류가 발생하므로 주의해야 한다.

### (2) 사용자 유의사항

#### ① 재조달원가

동일한 용역잠재력을 가진 자산을 현재 재생산 또는 재취득하는데 소요되는 현금등가액으로, 취득 또는 건설에 투입될 원가 추정액을 말한다. 재조달원가에 대한 가정 및 산정방식은 자산 분류별로 달리 적용할 수 있다. 또한, 자산의 최초 취득원가를 신뢰성있게 측정할 수 있는 경우에 한하여 물가배수법(=취득원가×물가배수)으로 재조달원가를 산출할 수 있다. 다만, 취득원가에 대한 신뢰성 여부는 단순히 대장가액이 입력된 것으로 신뢰성있게 측정할 수 있다고 볼 수 없으며 취득가액에 대한 증빙이 있는 경우에 한해 취득원가가 신뢰성 있다고 볼 수 있다. 따라서, 취득원가를 신뢰성있게 측정할 수 없는 경우에는 물가배수법으로 재조달원가를 계상할 수 없음을 주의해야 한다.

## ② 내용연수

내용연수란 자산을 사용가능할 것으로 기대되는 기간을 말하며, 상각후대체 원가법 적용 시 잔존내용연수는 장부상 미경과한 내용연수(해당자산의 내용연수와 그 자산의 경과내용연수의 차이)를 말한다. 다만, 잔존내용연수에 대해 합리적으로 추정할 수 있는 경우에는 그 추정치를 잔존내용연수로 사용할 수 있다. 이는 내용연수가 모두 경과한 자산에 대해서도 적용되는데, 내용연수가 모두 경과한 자산에 대해 추정내용연수를 적용할 경우 추정내용연수를 전체내용연수보다 높게 추정하는 경우 오류가 발생할 수 있으므로 주의해야 한다.

또한, 전체 내용연수가 경과한 자산에 대해 잔존내용연수를 합리적으로 추정할 수 없는 경우에는 일정금액(취득원가의 5%와 1천원 중 작은 금액)으로 재평가해야 한다.

### 〈TIP〉 감가상각하지 않는 사회기반시설



「국가회계기준에 관한 규칙」 제38조 제2항에 따라 감가상각하지 않는 사회기반시설의 경우에는 내용연수와 잔존내용연수가 같은 것으로 본다. 즉 재조달원가를 상각후대체원가로 본다.

### (3) 상각후대채원가법 계산 오류 관련 감사원 지적사례

#### ○ 선박및항공기 자산재평가 오류

○○청 일반회계에서 내용연수가 경과한 선박및항공기를 상각후대채원가법으로 재평가하면서 헬기 11대에 대한 잔존내용연수를 기준내용연수보다 높게 추정하여 재평가한 결과 선박및항공기(일반유형자산)가 250억 1,381만 원 과대 계상되었으며, 일반유형자산재평가이익(순자산조정항목)과 일반유형자산 재평가손실환입(비배분수익)이 각각 246억 4,403만 원, 2억 3,249만 원 과대 계상되었고, 일반유형자산재평가손실(비배분비용)이 1억 3,729만 원 과소 계상되었다.

<2016회계연도 결산검사보고 | 966p 중>

#### ○ 건물 재평가 회계처리 오류

○○부 일반회계에서 2018년 자산분할 된 건물 1건에 대하여 상각후대채원가를 적용한 재조달원가를 산정하면서 자산분할 이후의 취득가액으로 재조달원가를 계산하여야 하는데도 자산분할 이전의 취득가액으로 계산하여 재평가 회계처리 하였다. 이에 따라 건물(일반유형자산) 54억 734만 원, 일반유형자산재평가이익(순자산조정) 53억 6,315만 원이 과대 계상되었고, 일반유형자산재평가손실(관리운영비)이 4,420만 원 과소 계상되었다.

<2021회계연도 결산검사보고 | 818p 중>

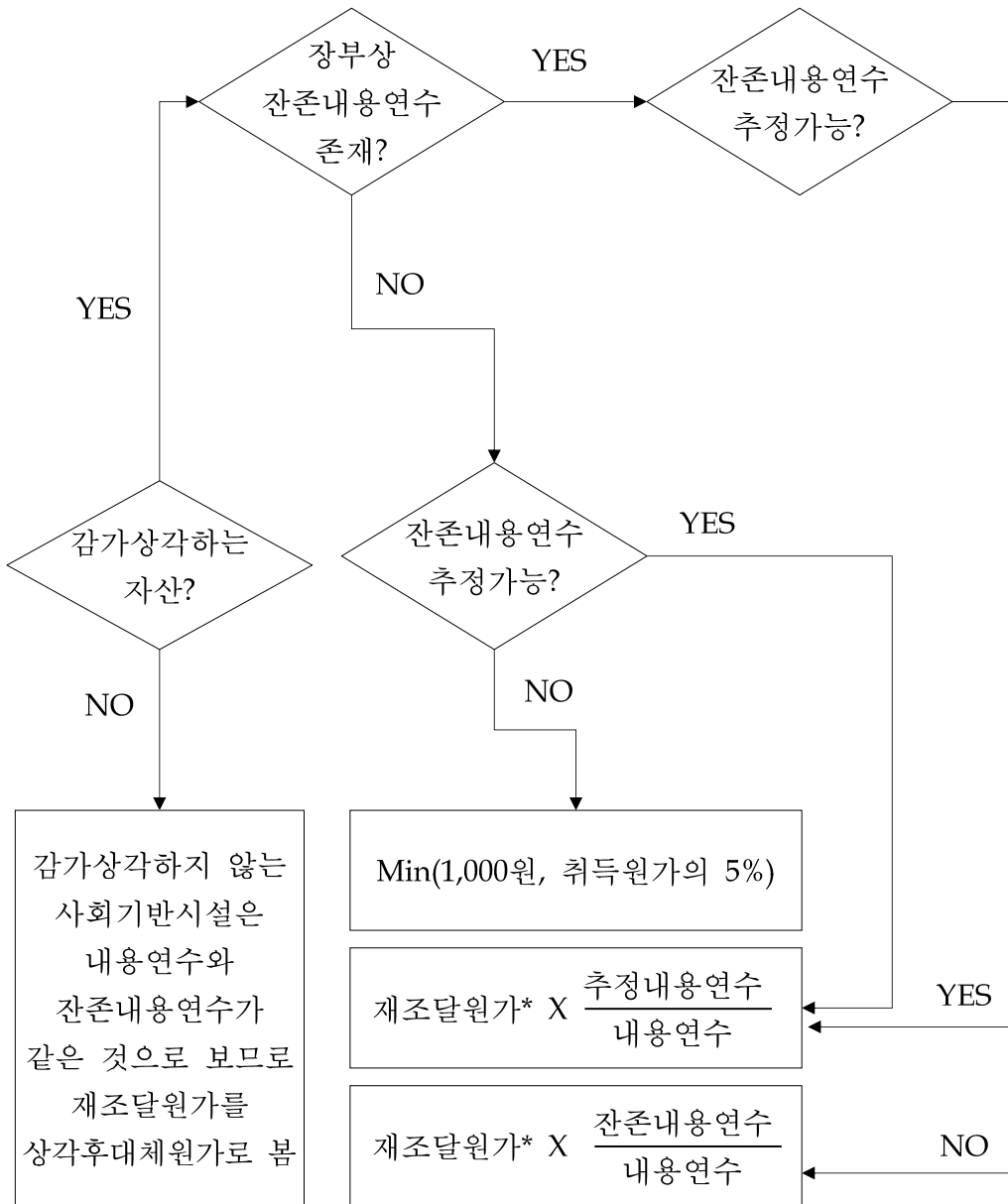
#### ○ 구축물(고속도로) 재평가 회계처리 오류

○○부 □□특별회계에서 사회기반시설 구축물 중 감가상각하지 않는 고속도로 포장물에 대하여 잘못된 방법을 적용하여 재평가하였다. 이에 따라 구축물(사회기반시설)이 27조 5,753억 407만 원 과소 계상 되었고, 사회기반시설 재평가손실(비배분비용)이 같은 금액만큼 과대 계상되었다.

<2021회계연도 결산검사보고 | 1069p 중>

**참고**

**상각후대체원가법에 따른 재평가 프로세스**



(\*) 제조달원가는 아래 방법 중 하나로 계산

- ① 건물 : 건물 신축가격기준액에 면적 및 구조지수 등을 곱한 금액  
 건축물 : 단위당 제조달원가법에 따른 제조달원가  
 고정성기계장치와 선박및항공기 : 조달청 조달가격, 물가정보지 등에 의한 견적가
- ② 취득원가를 신뢰성있게 측정할 수 있는 경우에 한하여 물가배수법 적용 가능

- ◆ 국가는 재화 및 용역의 생산과 국가 활동의 운영을 위하여 다양한 자산이 필요한데 이러한 자산을 사용하기 위하여, 자산을 직접 구매하거나 일정기간 동안 사용료를 지급하고 사용권을 얻는 방법을 사용할 수 있다.
- ◆ 일정기간 사용료를 지급하여 사용권을 획득하는 방법은 자산을 직접 구매하는 것보다 초기의 자산 구입에 필요한 자금 부담을 감소시킬 수 있으며, 시간이 지남에 따라 자산의 성능 하락 및 시장의 변화로 인한 진부화 위험을 감소시킬 수 있는 이점이 존재한다.
- ◆ 리스(lease)는 리스제공자가 특정 자산을 합의된 기간 동안 사용할 수 있는 사용권을 리스이용자에게 이전하고, 리스이용자는 자산의 사용료를 리스제공자에게 지급하는 계약이다. 단순 임대차(렌탈)계약이 제조업자와 계약을 맺는 반면, 리스는 제조업자가 아닌 여신전문금융업법에 의하여 금융위원회에 시설대여업으로 등록된 금융회사와 계약을 맺게 된다.
- ◆ 단순 임대차(렌탈)계약과 리스계약은 dBrain+ 상 업무처리 및 사용료의 지급절차가 서로 다르기 때문에 담당자의 주의가 필요하다. 본 장에서는 운용리스와 금융리스의 구분에 따른 오류, 리스계약서 등록, 리스대금 청구 시 유의점 등에 대하여 알아보도록 한다.

1. 구매요청서 작성 시 리스구분 입력 오류	...	125
2. 리스계약서 미등록	...	130
3. 리스대금청구를 통하지 않은 리스료 지급 오류	...	137

# 1 구매요청서 작성 시 리스구분 입력 오류

김국유 주무관은 컴퓨터가 노후됨에 따라 나라캐피탈과 컴퓨터 100대를 5년 동안 리스하는 계약을 맺었다. 본 계약은 5년이 지난 후 무상으로 컴퓨터가 이전되는 조건인 금융리스계약으로 김국유 주무관은 구매요청서 작성 시 금융리스로 분류하여 업무를 진행하여야 함에도 불구하고 운용리스로 분류하여 업무를 진행하였다.

- 리스기간 : 20X1. 1. 1 ~ 20X5. 12. 31
- 금융리스자산 · 부채 금액 : 200,000,000원
- 연간리스료 : 50,000,000원(매년말 지급)
- 내용연수 : 5년
- 내재이자율 : 5%

## (1) 오류의 유형

리스는 '구매요청(물품)' 메뉴에서 구매요청서 작성 시 '리스구분'란의 선택에 따라 금융리스 또는 운용리스로 회계처리 된다.

그림 5-1 | 물품구매요청

The screenshot shows a web-based procurement system interface. The main form is titled '물품명세(요청)관리' (Item Details Management). The '리스구분' (Lease Type) dropdown menu is open, showing a list of options including '금융리스' (Financial Lease) and '운용리스' (Operating Lease). A red star is placed next to the '리스구분' label, and a red box highlights the '금융리스' option. A red arrow points to the '금융리스' option in the dropdown. The interface includes various input fields for item details, dates, and amounts, along with a table for '예산명세' (Budget Details).

구매요청서의 [명세추가] 버튼을 클릭하면 '물품명세(요청)관리' 화면이 나타나는데, 해당화면에서 품종을 선택하고, '리스구분'에서 올바른 항목을 선택하여야 한다. 물품명세의 리스구분은 '금융리스', '운용리스' 및 '리스아님'으로 구분된다.

김국유 주무관은 계약하는 리스가 금융리스이기 때문에 '금융리스'를 선택하여야 하는데 '운용리스'를 선택하였기 때문에 오류가 발생하였다.

## (2) 오류에 따른 영향

금융리스의 경우에는 리스계약 검수 시점에 해당 자산의 소유에 따른 위험과 효익이 계약자에게 실질적으로 이전되는 것으로 보아 금융리스자산과 금융리스부채를 인식하는 회계처리가 발생한다. 하지만 운용리스의 경우에는 소유에 따른 위험과 효익이 계약자에게 이전되지 않는 것으로 판단하여 자산과 부채를 인식하지 않는다.

따라서 본 사례와 같이 금융리스임에도 불구하고 운용리스를 선택한 경우에는 아래와 같이 리스계약시점부터 대금 지급시점까지 계속 오류가 발생한다.

### ① 리스계약 검수 시

- 잘못된 업무처리(운용리스 계약 선택) : 회계처리 없음
- 올바른 업무처리(금융리스 계약 선택)

차 변	금 액	대 변	금 액
사무용기기 <sup>6)</sup>	200,000,000	금융리스부채	200,000,000

금융리스계약은 리스계약에 따라 취득하는 물품은 재무제표 상 자산으로 인식되고 리스료 지급 의무가 있는 부분은 부채로 인식이 되어야 한다. 만약 동 금융리스계약이 운용리스계약으로 처리되면 리스계약에 따른 물품을 자산으로 인식하지 않고 부채도 인식하지 않는 오류가 발생한다.

6) 금융리스를 통하여 자산을 취득하는 경우에는 리스자산을 별도 구분하여 계상하지 아니하고 일반유형자산의 구분에 따라 분류한다.

② 리스료 지급 시

- 잘못된 업무처리(운용리스 계약 선택)

차 변	금 액	대 변	금 액
운용리스료	50,000,000	현 금	50,000,000

- 올바른 업무처리(금융리스 계약 선택)

차 변	금 액	대 변	금 액
금융리스이자비용	10,000,000 <sup>7)</sup>	현 금	50,000,000
금융리스부채	40,000,000		

금융리스의 경우 리스료 지급시 리스료를 기간경과에 따른 이자비용 부분과 부채의 상환 부분으로 나누어 인식한다. 이는 금융리스계약을 계약자가 리스회사로부터 자금을 차입하여 그 자금으로 리스자산을 취득하고, 차입한 자금의 원금 및 이자를 상환하는 금융거래와 실질적으로 동일하게 보기 때문이다.

③ 회계연도 말

- 잘못된 업무처리(운용리스 계약 선택) : 회계처리 없음
- 올바른 업무처리(금융리스 계약 선택)

차 변	금 액	대 변	금 액
감가상각비	40,000,000	사무용기기감가상각누계액	40,000,000
금융리스부채/장기	42,000,000 <sup>8)</sup>	금융리스부채/유동성장기	42,000,000

금융리스의 경우 회계연도 말에 해당 리스자산에 대한 감가상각비 인식 및 금융리스부채에 대한 유동성대체를 수행하게 된다.

따라서 금융리스와 운용리스의 구분을 정확히 선택하지 않고 업무를 진행하게 되면 리스기간에 걸쳐 재무제표의 왜곡이 계속 발생하게 된다. 본 사례의 경우 재정상태표와 재정운영표의 금융리스, 운용리스 구분에 따른 차이는 다음과 같다.

7) 200,000,000(X1년초 금융리스부채잔액) × 5%(내제이자율) = 10,000,000

8) 50,000,000(연간리스료) - 160,000,000(X1년말 금융리스부채잔액) × 5%(내제이자율) = 42,000,000

그림 5-2 ■ 재정상태표 비교(20X1.1.1)

〈운용리스로 잘못 분류한 경우〉				〈금융리스로 올바르게 분류한 경우〉			
재정상태표				재정상태표			
자산	-	금융리스부채	-	사무용기기	2억	금융리스부채	2억

그림 5-3 ■ 재정운영표 비교(20X1.1.1 ~ 20X1.12.31)

〈운용리스로 잘못 분류한 경우〉		〈금융리스로 올바르게 분류한 경우〉	
재정운영표		재정운영표	
운용리스료	50,000,000	금융리스이자비용	10,000,000
		감가상각비	40,000,000

### (3) 사용자 유의사항

리스는 일반적으로 자산의 소유에 따른 위험과 효익의 부담 정도에 따라 운용 리스와 금융리스로 분류한다. 리스자산의 위험과 효익의 대부분을 리스제공자가 부담하는 경우, 리스이용자는 운용리스로 분류하며 자산을 인식하지 않고 리스 제공자에게 지급하는 사용료를 비용으로 인식하게 된다.

반면, 리스자산의 위험과 효익의 대부분을 리스이용자가 부담하는 경우, 리스 이용자는 사용권뿐만 아니라 실제 자산을 취득한 것과 다름이 없다고 보아 금융리스로 분류한다. 이때 중요한 것은 리스의 분류가 법적인 소유권에 따라 결정되는 것이 아니라, 실질적인 위험과 효익의 부담 정도에 따라 결정된다는 것이다. 따라서 금융리스는 위험과 효익을 부담하는 측면에서 자금을 차입하여 자산을 구매하는 장기할부거래와 경제적 실질이 같다고 간주할 수 있다.

위험과 효익의 부담 정도는 주관적인 판단이 개입되기 때문에 「리스 회계처리 지침」에서 나열한 다음의 요건 중 하나 또는 그 이상 충족하는 리스에 대하여는 일반적으로 금융리스로 분류하고, 그 외의 리스는 운용리스로 분류한다. 그러나 리스자산의 위험과 효익이 리스이용자에게 실질적으로 이전되지 않는다는 사실이 명백하다면 운용리스로 분류한다.

표 5-1 | 금융리스 인식 조건

- ① 리스기간 종료 시 또는 그 이전에 리스자산의 소유권이 리스이용자에게 이전되는 경우
- ② 리스약정일 현재 리스이용자가 **여가매수선택권\***을 가지고 있고, 이를 행사할 것이 확실 시 되는 경우
- ③ 리스자산의 소유권이 이전되지 않을지라도 리스기간이 리스자산 내용연수\*의 상당부분을 차지하는 경우(통상 리스자산 내용연수의 75% 이상을 의미)
- ④ 리스약정일 현재 **최소리스료\***를 **내재이자율\***로 할인한 현재가치가 리스자산 공정가치의 대부분을 차지하는 경우(통상 리스자산 공정가치의 90% 이상을 의미)
- ⑤ 리스이용자만이 중요한 변경 없이 사용 가능한 특수한 용도의 리스자산인 경우

- \* 여가매수선택권 : 리스이용자가 선택권을 행사할 수 있는 시점의 공정가치보다 충분히 낮을 것으로 예상되는 가격으로 리스자산을 매수할 수 있는 선택권을 말함
- \* 내용연수 : 리스기간에 한정되지 않고 리스기간 개시일부터 자산에 내재된 경제적 효익을 리스이용자가 소비할 것으로 예상되는 잔여기간을 말함
- \* 최소리스료 : 리스기간에 리스이용자가 리스제공자에게 지급해야 하는 금액으로 연간리스료, 보증잔존가치 및 행사가 확실시 되는 여가매수선택권의 행사가격을 합한 금액을 말함

$$\text{최소리스료} = \text{연간리스료} + \text{보증잔존가치} + \text{행사가 확실시 되는 여가매수선택권의 행사가격}$$

- \* 내재이자율 : 리스약정일 현재 최소리스료와 무보증잔존가치의 현재가치 합계액을 리스자산의 공정가치와 리스제공자의 리스개설직접원가의 합계액과 일치시키는 리스제공자의 할인율을 말함

① 또는 ②의 조건을 충족하는 경우 금융리스로 분류하도록 규정한 것은 리스기간이 끝난 이후에 리스자산의 법적 소유권이 리스이용자에게 이전되므로 위험과 효익이 이전되었다고 보기 때문이다.

③, ④의 조건은 내용연수의 대부분을 사용하거나 공정가치의 대부분을 지급하는 것은 리스이용자가 자산의 위험과 효익을 부담한다고 보기 때문이며, ⑤ 조건은 특수 자산은 리스기간이 끝나면 타인에게 매각하여 또 다른 효익을 창출하기가 어렵다는 속성이 있기 때문에 위험과 효익이 리스이용자에게 이전되었다고 보아 금융리스로 인식한다.

따라서 리스로 물품을 취득하는 경우에는 해당 리스 계약이 운용리스인지 금융리스인지 정확히 판단하여 선택하여야 올바른 업무처리가 이루어진다.

김국유 주무관이 계약한 컴퓨터 리스계약의 경우 무상이전조건이 존재하고, 리스기간이 내용연수의 75% 이상이기 때문에 금융리스로 분류하여야 한다. 사업담당자는 금융리스와 운용리스의 판단이 어려울 경우에는 계약조건을 검토하고 리스회사에 문의하는 등의 절차를 거쳐 정확히 리스를 구분하여야 한다.

## 2 리스계약서 미등록

계약관인 장리스 주무관은 김국유 주무관이 계약한 금융리스와 관련하여 계약서를 등록하여야 한다. 하지만 장리스 주무관은 계약서를 등록하여야 한다는 사실을 인지하지 못하고 리스계약서 등록을 누락하였다.

### (1) 오류의 유형

리스계약으로 물품을 취득하는 경우에는 일반적인 물품취득과 달리 리스 계약서를 [자산관리>조달관리>계약>리스계약관리>리스계약등록및조회]에서 등록하여야 한다.

그림 5-4 ■ 리스계약등록및조회

No.	계약관리번호	계약명	계약제정일자	리스구분	총리스금액	미회수채권금액	리스계약인원구분	진행상태
1	LSI	E	2022-07-18	금융리스	1,000,000	800,000	리스계약인원구분	계약확인
2	LSI	E	2022-03-30	금융리스	100,000	0	리스계약인원구분	계약확인
3	LSI	H	2022-01-30	금융리스	2,500,000	0	리스계약인원구분	계약변경
4	LSI	H	2022-01-30	금융리스	2,500,000	0	리스계약인원구분	계약변경

리스대금의 지출은 등록된 리스계약서를 근거로 대금을 청구하기 때문에 리스계약서가 입력되어 있지 않으면 리스대금을 올바른 절차로 지급할 수 없다.

그림 5-5 | 리스계약서

The screenshot shows a web-based form for registering a lease agreement. Key elements are highlighted with red boxes and numbered:

- 1**: Points to the '리스계약등록' (Lease Agreement Registration) button at the top left.
- 2**: Points to the '리스계약일지' (Lease Agreement Date) field in the top right section.
- 3**: Points to the '리스상환스케줄추가' (Add Lease Repayment Schedule) button in the bottom right section.
- 4**: Points to the '저장' (Save) button at the bottom right.

The form includes various input fields for contract details, interest rates, and repayment schedules, along with informational text and a table for lease repayment schedules.

## (2) 오류에 따른 영향

장리스 주무관이 리스계약에 대한 리스계약서를 등록하지 않으면 금융리스 계약임에도 금융리스자산과 금융리스부채를 인식하지 못할 뿐 아니라, 대금 청구의 기본정보가 없기 때문에 일반지출로 리스료를 처리할 수밖에 없어 재무제표가 왜곡된다.

리스계약서는 리스료 지급 시 리스료와 금융리스부채 및 금융리스이자비용 등을 인식하는 기본정보가 된다. 따라서 리스계약서를 등록하지 않은 경우 기본 정보가 누락되어 재무제표에 왜곡이 발생한다. 계약관은 리스에 의하여 물품 등이 취득되는 경우에는 리스계약서 등록 여부를 점검하는 것이 필요하다.

### (3) 리스 관련 감사원 지적사례

#### ○ 납부기일이 도래한 금융리스료 관련 회계처리 오류

OO부 일반회계에서 ‘신여권정보 통합관리시스템 고도화사업’ 관련하여 2016회계연도에 선지급한 금융리스료는 본 회계연도에 납부기일이 도래하였으므로 선지급한 금융리스료를 제거하여야 하는데도 전기오류수정이익으로 처리하여 선급금(기타유동자산)이 8억 2,262만원 과대 계상되었고 전기오류 수정이익(비배분수익)이 7억 6,591만원 과대 계상되었으며 금융리스이자비용이 5,671만원 과소 계상되었다.

<2017회계연도 결산검사보고 | 588p 중>

#### ○ 금융리스 회계처리 오류

OO부 일반회계에서 금융리스와 관련한 리스료를 운용리스료로 잘못 회계처리하면서 금융리스부채 감소분을 잡이익으로 처리하여 운용리스료(프로그램명: 국방정보화)와 잡이익(비배분수익)이 각각 41억 6,164만원, 36억 8,467만원 과대 계상되었고, 금융리스이자비용(비배분비용)이 4억 7,697만원 과소 계상되었다.

<2018회계연도 결산검사보고 | 571p 중>

#### ○ 금융리스 관련 회계처리 오류

OO부 일반회계에서 금융 리스의 금융리스부채 원금상환부분을 금융리스부채의 감소로 처리하여야 하는데도 리스료의 지급을 지급임차료로 회계처리하고 금융리스부채의 감소를 잡이익으로 회계처리하였다. 이에 따라 지급임차료(프로그램총원가)가 74억 3,129만 원 과대 계상되었고, 잡이익(비배분비용)이 같은 금액만큼 과대 계상되었다.

<2019회계연도 결산검사보고 | 633p 중>

#### ○ 금융리스부채 회계처리 오류

OO청 일반회계에서 리스기간이 종료된 경비함정 위성 통신망 구축 리스 계약 건에 대한 일부 원금과 이자가 금융리스부채의 상환으로 회계처리되어야 하는데 이를 누락하였다. 이에 따라 금융리스부채(장기차입부채)가 1억 4,282만 원 과대 계상되었고, 전기오류수정이익(비배분수익)이 같은 금액만큼 과소 계상되었다.

<2023회계연도 결산검사보고 | 953p 중>

## 참고

## 리스계약서 등록

### (1) 리스계약서 입력사항

리스를 통하여 물품을 취득하는 경우 계약관은 리스계약서에 명시된 상각표, 이자율 및 리스기간 등을 dBrain+에 정확히 등록하여야 향후 리스료 지급 시 올바르게 처리할 수 있다.

표 5-2 ■ 리스계약서 입력사항

입력사항	내용
리스계약일자* <input type="text"/>	리스계약서에 명시되어 있는 날짜를 입력한다.
계약건명* <input type="text"/>	리스 계약의 내용을 입력한다.
리스기간* <input type="text"/> ~ <input type="text"/>	자산을 리스하기로 약정을 맺은 기간이다.
매회리스금액* <input type="text"/>	계약에 의하여 매 회 지급하여야 하는 금액이다.
리스개월수* <input type="text"/>	총 리스기간을 입력한다.
지급주기 <input type="text"/>	리스료를 지급하는 주기를 입력한다.
리스이자율* <input type="text"/> 0.000 %	현재가치 계산에 사용되는 이자율을 입력한다.
이자지급시기 <input type="text"/>	리스료 지급 방식으로 리스개설 시 지급하는 선납과 리스기간 경과 후 지급하는 후납 두가지 방식이 있다.
리스거래처* <input type="text"/>	리스회사를 검색하여 선택한다.
실명번호* <input type="text"/>	리스거래처를 입력하면 자동으로 입력된다.
보증잔존가치(가치율) <input type="text"/> 0 <input type="text"/> 0.000 % <input type="text"/> 일괄적용	보증잔존가치는 금액 또는 퍼센트로 입력한다.
총리스수수료③ <input type="text"/> 0	리스계약에 따른 수수료를 입력한다.
총물품계약수수료④ <input type="text"/> 0	리스자산에 대하여 발생하는 수수료를 입력한다.
<input type="button" value="구매계약내역추가"/> <input type="button" value="구매계약내역삭제"/>	[구매계약내역추가]버튼은 리스자산을 등록하는 메뉴이며 [구매계약내역삭제]버튼은 리스자산을 삭제하는 메뉴이다.

## (2) 리스상환스케줄

[사례]

- 리스기간 : 20X2. 1. 1 ~ 20X5. 12. 31(4년)
- 리스자산·부채금액 : 100,000,000원
- 연간리스료 : 31,547,080원(매년말 지급)
- 내재이자율 : 10%

그림 5-6 ■ 금융리스부채 상환 상각표의 흐름

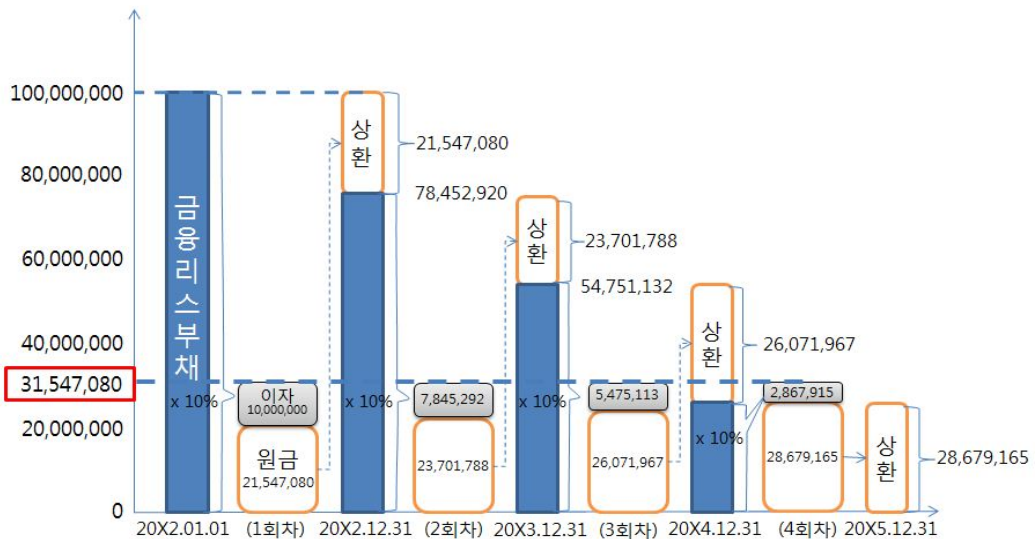


표 5-3 ■ 리스상환 스케줄

회차	납입일	대금청구 요청금액	매회리스금액 (A)	매회이자금액 (B)	원금/리스부채 (A-B)	원금/리스부채잔액
0						100,000,000
1	20X2. 12. 31	31,547,080	31,547,080	10,000,000	21,547,080	78,452,920
2	20X3. 12. 31	31,547,080	31,547,080	7,845,292	23,701,788	54,751,132
3	20X4. 12. 31	31,547,080	31,547,080	5,475,113	26,071,967	28,679,165
4	20X5. 12. 31	31,547,080	31,547,080	2,867,915	28,679,165	0

- ① 납입일 : 리스계약서 상 리스료를 지급하기로 약정을 맺은 날짜이다.
- ② 대금청구요청금액 : 매회 지급해야 하는 매회리스금액과 같은 개념으로 현재 원단위 금액을 절사하여 지급하고 있기 때문에, 상환스케줄에 따른 매회 리스금액이 원단위로 발생하는 경우 동액만큼 차이가 나타나게 된다. 따라서 이러한 원단위의 차이를 제거하기 위하여 대금청구요청금액은 원단위를 절사한 금액으로 작성하며, 향후 대금청구서 작성 시 선택한 납입일과 회차에 대한 대금청구요청금액이 연계되어 업무를 처리하게 된다.(입력 : 31,547,080)
- ③ 매회리스금액 : 리스계약에 명시되어 있는 회차에 따라 지급해야 하는 금액이다. 사례에서 연간리스료가 매회리스금액이 된다. (입력 : 31,547,080)
- ④ 매회이자금액 : 리스계약이 금융리스일 경우 금융리스자산·부채의 잔액에 내재이자율을 곱한 금액으로 계산한다. 금융리스에서 금융리스부채는 이자에 해당하는 금액이 제외되어 있지만, 매회리스금액은 원금과 이자 금액이 포함되어 있다. 따라서 매회리스금액에서 원금에 대한 금액은 금융리스부채를 차감시키고, 이자에 대한 금액은 이자비용을 발생시키게 된다. 이러한 회계처리를 수행하는 이유는 금융리스가 자금을 차입하여 자산을 구입하는 물적금융과 실질적으로 동일하게 보기 때문이다. 따라서 차입금의 상환과 이자비용은 별도로 인식한다. (입력 : 전년 말(기초) 잔액 \* 10% \* 12/12)
- ⑤ 원금/리스부채 : 리스계약이 금융리스일 경우, 매회리스금액에서 이자에 대한 금액을 제외한 원금에 해당하는 금액이다. 상환스케줄의 수식에 나타난 것과 같이 매회리스금액(A)에서 매회이자금액(B)을 차감한 금액이다. (입력 : 매회리스금액 - 매회이자금액)
- ⑥ 원금/리스부채잔액 : 리스계약에 의해 향후 리스제공자에게 지급하여야 하는 잔액으로 금융리스부채에서 매회 원금에 해당하는 금액을 차감한 잔액이다. 보증잔존가치가 있는 경우 리스기간의 종료 시 보증잔존가치에 해당하는 금액이 남게 되며, 보증잔존가치가 없는 경우에는 리스기간의 종료 시 모두 소멸하게 된다. (입력 : 전년 말 잔액 - 당해 회차 원금/리스부채)

표 5-4 ■ 상환스케줄 계산구조

날짜	계산구조
20X2.01.01	리스계약일에 인식한 금융리스자산·부채의 가액은 100,000,000원이다.
20X2.12.31	매회리스금액 = 31,547,080 매회이자금액 = $100,000,000 \times 10\% = 10,000,000$ 원금/리스부채 = $31,547,080 - 10,000,000 = 21,547,080$ 금융리스부채잔액 = $100,000,000 - 21,547,080 = 78,452,920$
20X3.12.31	매회리스금액 = 31,547,080 매회이자금액 = $78,452,920 \times 10\% = 7,845,292$ 원금/리스부채 = $31,547,080 - 7,845,292 = 23,701,788$ 금융리스부채잔액 = $78,452,920 - 23,701,788 = 54,751,132$
20X4.12.31	매회리스금액 = 31,547,080 매회이자금액 = $54,751,132 \times 10\% = 5,475,113$ 원금/리스부채 = $31,547,080 - 5,475,113 = 26,071,967$ 금융리스부채잔액 = $54,751,132 - 26,071,967 = 28,679,165$
20X5.12.31	매회리스금액 = 31,547,080 매회이자금액 = $28,679,165 \times 10\% = 2,867,915$ 원금/리스부채 = $31,547,080 - 2,867,915 = 28,679,165$ 금융리스부채잔액 = $28,679,165 - 28,679,165 = 0$

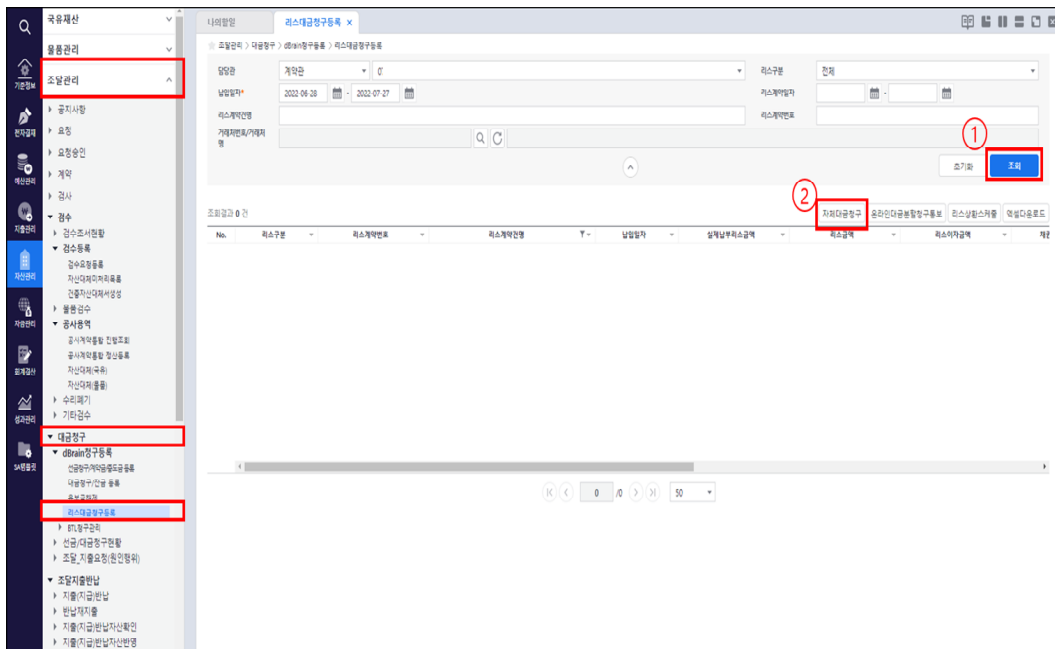
### 3 리스대금청구를 통하지 않은 리스료 지급 오류

집행단위담당자 나재정 주무관은 금융리스계약에 따라 리스료를 지급하려고 한다. 리스계약에 대한 리스료 지급은 리스대금청구를 통하여 지출요청서를 작성하여야 하나, 일반지출로 리스료를 지급하였다.

#### (1) 오류의 유형

리스료의 대금 지출은 일반적인 지출과 달리 [자산관리>조달관리>대금청구>dBrain청구등록>리스대금청구등록]에서 대금청구서를 작성하여 지출요청 등의 업무를 수행한다.

그림 5-7 | 리스대금청구등록



리스계약과 관련한 리스료의 지급은 리스계약서의 '리스대금상환스케줄표'에 따라 리스대금을 지출하도록 되어있다. 리스대금을 청구할 때에는 <그림 5-7> 화면과 같이 해당 리스계약을 선택하여 진행하여야 하는데, 해당 절차를 통해 금융리스의 리스대금을 이자부분과 원금상환부분으로 구분하기 위한 기본 정보가 연계된다.

따라서 리스대금청구를 거치지 않고 일반지출로 리스대금을 지급하게 되면 리스 회계처리가 나타나지 않는 오류가 발생한다.

## (2) 오류에 따른 영향

금융리스의 경우에는 리스계약 검수 시점에 해당 자산의 위험과 효익이 리스이용자에게 이전된다고 판단하므로 금융리스자산과 금융리스부채를 인식하는 회계처리가 일어난다.

리스료 지급 시에는 기간에 따른 이자비용과 금융리스부채 상환부분을 구분하여 회계처리가 일어나는데 리스대금청구를 거치지 않고 일반지출로 처리하면 아래와 같은 잘못된 회계처리가 발생한다.

### ○ 잘못된 업무처리(일반지출 처리)

차 변	금 액	대 변	금 액
기타자산임차료	50,000,000	현 금	50,000,000

### ○ 올바른 업무처리(리스대금청구를 통한 지출)

차 변	금 액	대 변	금 액
금융리스이자비용	10,000,000	현 금	50,000,000
금융리스부채	40,000,000		

리스대금의 지급은 리스계약서를 근거로 리스대금청구를 선행한 후 지출요청서를 작성하도록 되어있다. 따라서 리스대금 지급은 일반지출과 지출 처리방식이 상이함을 유의해야 한다.

## 집필진

### 기획재정부

회계결산과 과장 이기훈  
회계결산과 사무관 정희진

### 한국조세재정연구원

국가회계재정통계센터 팀장 윤성호  
국가회계재정통계센터 회계사 한은미  
국가회계재정통계센터 회계사 임종권  
국가회계재정통계센터 회계사 오가영

## 2025 재무결산 오류사례 해설

(국유·물품)

2025년 10월 일 인쇄

2025년 10월 일 발행

발간등록번호 :

발행 : 기획재정부 재정관리국 회계결산과  
전화 : (044)215-5433  
팩스 : (044)215-8033

주소 : 세종특별자치시 도움6로 42 정부세종청사  
중앙동

홈페이지 : <http://www.moef.go.kr>

인쇄 :